RESOLUCION R-Nº 1309-2026

"2026 - Año de la Grandeza Argentina"

"A 50 Años del Golpe de Estado de 1976:
Memoria, Verdad y Justicia"

Universidad Nacional de Salta
Rectorado

SALTA, 05 NOV 2026

Expte. Nº 72/2026-SCTRI-UNSa

VISTO estas actuaciones y el CONVENIO ERASMUS+ suscripto en idiomas Inglés y Español entre la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA POLITECNICA - CENTRO UNIVERSITARIO DE PITESTI - UPIT (RUMANIA) y la UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA (ARGENTINA); y

CONSIDERANDO:

QUE por el citado Convenio las instituciones acuerdan cooperar para el intercambio de estudiantes y/o personal en el contexto del programa Erasmus+. Este acuerdo es válido para las convocatorias Erasmus+ de 2025 a 2028 en KA171.

QUE asimismo, las instituciones se comprometen a una gestión responsable y transparente de los fondos que se les asignan a través de Erasmus+, y a respetar los requisitos de calidad del Programa, establecidos en la Carta Erasmus de Educación Superior y en el presente acuerdo.

QUE SECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS tomó intervención a través de su Dictamen Nº 111/2026-SAJ-UNSa.

QUE la COMISIÓN DE INTERPRETACIÓN Y REGLAMENTO del CONSEJO SUPERIOR emite Despacho Nº 63/2026-CS-IYR-UNSa mediante el cual aconseja la aprobación del mencionado convenio.

QUE la SECRETARÍA DE COOPERACIÓN TÉCNICA y RELACIONES INTERNACIONALES solicita la emisión de la resolución correspondiente.

Por ello, atento a lo aconsejado por la SECRETARÍA GENERAL y a lo dispuesto por la Resolución CS Nº 093/08,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar el CONVENIO ERASMUS+ suscripto en idiomas Inglés y Español entre la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA POLITECNICA - CENTRO UNIVERSITARIO DE PITESTI - UPIT (RUMANIA) y la UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA (ARGENTINA), cuya copia obra como ANEXO de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad y notifíquese a los interesados. Cumplido, siga a la SECRETARÍA DE COOPERACIÓN TÉCNICA y RELACIONES INTERNACIONALES a sus efectos y archívese.

U.N.Sa.

Cr. JUAN ALBERTO MARISCAL RIVERA
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Mg. MIGUEL MARTÍN NINA
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Dra. NILSA MARÍA SARMIENTO BARBIERI
SECRETARIA DE COOPERACIÓN TÉCNICA
Y RELACIONES INTERNACIONALES
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

ANEXO
RESOLUCIÓN R-Nº 1309-2026
EXPTE. Nº 72/2026-SCTRI-UNSa

Erasmus+ Programme
Inter-institutional agreement
Key Action 1
Learning mobility for higher education students and staff

between EU Member States and third countries associated to the Programme
and third countries not associated to the Programme

The institutions[1] named below agree to cooperate for the exchange of students and/or staff in the context of the Erasmus+ programme. This agreement is valid for the Erasmus+ call years 20[21]-20[27] in:

- KA131
- KA171

The institutions commit to sound and transparent management of funds allocated to them through Erasmus+ and to respect the quality requirements of the Programme, outlined in theErasmus Charter for Higher Education[2] and in this agreement.

The institutions agree on exchanging their mobility-related data according to the principles of GDPR[3] and in line with the technical standards of the European Student Card Initiative[4], when this becomes available for international mobility involving third countries not associated to the Programme.

Sending institutions located in EU/EEA countries have to ensure compliance with the provisions of art. 46 GDPR for all participants' personal data exchanged in the context of their mobility with institutions from non-EU/EEA countries without an adequacy decision, on the condition that enforceable data subject rights and effective legal remedies for data subjects are available in the respective third country. The participants should be informed in a transparent manner about the level of protection of their personal data, if this is different from the one where the sending institution is located.

---

[1]Inter-institutional agreements can be bilateral or multilateral in the case of mobility consortia:

- Bilateral agreements are for cooperation between one higher education institution located in an EUMember State or third country associated to the Programme and another institution located in a third country not associated to the Programme
- Multilateral agreements are for cooperation between a mobility consortium of higher education institutions located in one single EU Member State or third country associated to the Programme and another institution located in a third country not associated to the Programme.

[2]https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/applicants/higher-education-charter_en

[3]https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/reform/rules-business-and-organisations/principles-gdpr_en

[4]https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en

1. Information about the higher education institutions

Name of the institution (and department where relevant)	Erasmus code or city[5]	Contact details [6] (email, phone)	Websites
NATIONAL UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY POLITEHNICA – UNIVERSITY CENTRE OF PITESTI	**RO BUCURES43**	**Erasmus+ Institutional Coordinator** **Prof.Dr. Eng. Gabriel JIGA** Independentei 313, Bucharest, Romania erasmus@upb.ro **Erasmus+ KA171 Mobility Activities Coordinator – University Centre of Pitesti** **Carmen Andreea BURCEA** Targu din Vale, 1, 110040 Pitesti, Romania Tel/Fax: +40 348 453 333 erasmus.pitesti@upb.ro, carmen.burcea3103@upb.ro **Responsible for the agreement** **Prof.habil.dr. Mihaela-Loredana BĂLILESCU** National University of Science and Technology POLITEHNICA Bucharest, University Centre of Pitesti Department of Mathematics and Computer Science loredana.balilescu@upb.ro	General: www.upit.ro Faculty/faculties: www.upit.ro/international Course catalogue: www.upit.ro/international

[5]Higher education institutions (HEIs) from EU Member States or third countries associated to the Programme should indicate their Erasmus code; HEIs from third countries not associated to the Programme should mention the city where they are located.

[6] Contact details to reach the senior officer in charge of this agreement and of its possible updates.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA **FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS**	**SALTA, ARGENTINA** **E10219654**	**Erasmus+ Institutional Coordinator** **Dr. Jorge Yazzle** Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina **jyazlle@gmail.com** **Erasmus+ KA171 Mobility Activities Coordinator – UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA** Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	General: www.unsa.edu.ar Faculty/faculties: https://exactas.unsa.edu.ar/ Course catalogue: https://www.unsa.edu.ar/pregrado-2/ https://www.unsa.edu.ar/posgrado/

2. Mobility numbers per academic year

The partners agree to update the mobility data, whenever possible, by no later than the end of January in the preceding academic year formally via an amendment of the inter-institutional agreement.

Number of student and staff mobility periods

FROM [Erasmus code or city of the sending institution]	TO [Erasmus code or city of the receiving institution]	*Subject area* ISCED CODE[7] *(optional)*	*Subject area* NAME *(optional)*	*Study cycle* [short cycle, 1st , 2nd or 3rd] (optional)	Number of mobility periods			
					Student Mobility *[Specify here total number of students]*	***Student Mobility*** *[Specify here total number of months]*	***Staff Mobility*** *[Specify here total number of staff]*	***Staff Mobility*** *[Specify here total number of days]*
UNSA	**RO BUCURES43**	0541 0610	Mathematics ICT	1st cycle 2nd cycle 3rd cycle	2 students	8 months	2 staff	14 days
RO BUCURES43	**UNSA E10219654**	0541 0610	Mathematics ICT	1st cycle 2nd cycle 3rd cycle	N/A	N/A	2 staff	14 days

Optional additional information
N/A

[7] https://circabc.europa.eu/sd/a/286ebac6-aa7c-4ada-a42b-ff2cf3a442bf/ISCED-F%202013%20-%20Detailed%20field%20descriptions.pdf

3. Recommended language skills

The sending institution, following agreement with the receiving institution, is responsible for providing support to its nominated candidates so that they can have the recommended language skills[8] at the start of the mobility period (see also section 5 "Preparation and Support").

Receiving institution [Erasmus codeor city]	*Subject area (Optional)*	Language of instruction 1	Language of instruction 2	Recommended level	
				Student Mobility *[Minimum recommended level in at least one of the languages: B1]*	Staff Mobility *[Minimum recommended level in at least one of the languages for teaching: B2]*
UNSA	All subjects	English	-	B1	B1
RO BUCURES43	All subjects	English	French	B1	B2

For more details on the language of instruction recommendations, see the course catalogue of each institution. The links to the course catalogue are provided in the first section.

4. Partnership arrangements: fees and organisational support funds

In accordance with the Erasmus Charter for Higher Education, partners commit to charge no additional fees to students:

- In connection with the organization or administration of their Erasmus+ mobility period. Any violation to this rule by the partners shall be brought to the attention of the National Agency and may lead to the termination of the participation in the project linked to this inter-institutional agreement, if no corrective measures are taken.

- For tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities. Nevertheless, they may be charged small fees on the same basis as local students for costs such as insurance, student unions and the use of miscellaneous material.

[8]For an easier and consistent understanding of language requirements, it is recommended to use the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR): http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr

Partners agree on the following use and repartition of organisational support funds including a list of objectives that both partners consider a priority:

OS Use and Repartition	Priority Objectives
RO BUCURES43	Assuring the necessary logistics for mobilities' arrangements
	Supporting the organization of International Staff Week sessions during the project implementation
	Assuring proper human resources for project management and mobilities funding

5. Outreach and Selection of participants: calendar, application procedure and requirements

- Partners commit to doing outreach to participants with fewer opportunities to encourage their participation in the Programme and, where needed, agree on a common strategy to meet indicative inclusion targets.

- Partners commit to running selection procedures for mobility activities that are fair, transparent and documented, ensuring equal opportunities to participants eligible for mobility. The calls for applications must be public and an appeal procedure must be in place. Under no circumstances, shall applicants and selected participants incur any costs during application and selection procedures.
- In the case of student mobility, partners will ensure that other elements beyond academic merit are taken into account to ensure participation of students with fewer opportunities. Selection criteria and procedures must be clearly communicated in the call for applications.

Applications/information on nominated students must reach the receiving institution by:

Receiving institution [Erasmus code or city]	Term duration	Deadline[9]
RO BUCURES43	Spring Term: from March to June Winter Term: from October to February	30th of June 30th of November
UNSA	Winter Term: from March to June Spring Term: from October to December	15th of June 15th of November

The receiving institution will send its decision within [5] weeks and no later than 5 weeks.

[9] Please specify the deadline for each semester and, if necessary, adapt to a trimester system.

The partners commit to have a fair, transparent, coherent and documented application and selection procedure outlined in their respective websites and regularly updated, together with the contact details of the relevant department:

Application procedure – Selection process organised by the sending institution and monitored by the National University of Science and Technology Politehnica - Pitesti University Center		
Receiving Institution [Erasmus code or city]	**Contact details** (email, phone)	**Website for information**
RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar Ori.unsa2919@gmail.com	INSTAGRAM: @RRIIUNSA

Selection criteria		
Requirement	**Details**	**Website for information (optional)**
Academic requirements	1 year of studies completed in the field All subjects successfully completed Certificate of Linguistic competences is a plus	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
CV	Updated CV – studies, volunteering activities, abilities and attitudes	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus

Motivation letter	The mobility candidate will submit a letter of motivation which highlights the purpose of mobility, the envisaged achievements and the added value of the mobility for the individual, for the sending institution and for the receiving institution.	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Inclusion measures[10]	Students with fewer opportunities are actively encouraged to candidate and benefit from an Erasmus+ mobility.	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus

Teachers can also be appointed/invited by the management of the respective departments/faculties based on strategic consideration (continuous professional development, institutional recruitment, future project preparation, lectures integrated into the regular study programme of the receiving institution, preparation of new study material etc.)

6. Preparation and support

The Higher Education Institution(s) in an EU Member State or associated third country commit(s) to:

- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the *Erasmus+ Student Charter*[11].
- Arrange travels or provide a pre-financing of the grant to **reduce the costs that participants need to cover upfront**, to the extent possible.

All involved Higher Education Institutions commit to the following preparation and support measures. Information and assistance can be provided by the contact points and information sources in the table below:

- The receiving institution will guide incoming mobile participants in finding **accommodation**, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education. It is considered best practice to use the individual grant to pay for the deposit of dormitories.
- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of **linguistic proficiency** and develop their **intercultural competences**.
- Provide assistance related to obtaining **visas**, when required, for incoming and outgoing mobile participants, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education and, if needed, use project funds in the most inclusive way to cover related costs partially or in full.

[10] You may find the implementation guidelines of the **Erasmus+ and European Solidarity Corps Inclusion and Diversity Strategy** here: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity_en

[11] The Erasmus+ Student Charter is available here: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/applicants/student-charter_en

- Provide assistance related to obtaining **insurance**, when required, for incoming and outgoing mobile participants, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education and use project funds in the most inclusive way to cover related costs partially or in full. The receiving institution will inform mobile participants of cases in which insurance cover is not automatically provided.

- The receiving institution will inform about the existence of relevant infrastructure and provide support to incoming **participants with fewer opportunities**.

- Provide **appropriate mentoring and support arrangements** for mobile participants, including for those pursuing blended mobility, as well as **integrate incoming mobile participants** into the wider student community and in the Institution's everyday life.

- Provide participants with their **grant as soon as possible upon arrival**, including if necessary a first payment using cash, check or similar to avoid delays linked to opening a bank account.

- The institutions commit to encourage participants to act as **ambassadors of the Erasmus+ Programme** and share their mobility experience, e.g. by providing information about the existence of Erasmus+ alumni networks, inviting former participants in promotion activities, etc.

Preparatory & Support Measures	Institution [Erasmus code or city]	Contact details (email, phone)	Website for information & arrangements
Accommodation	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Language Support	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar	

		0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Visa	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Insurance	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Inclusion of participants with fewer opportunities	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Mentoring	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina	

		Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa
Grant payments	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Alumni information	RO BUCURES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
	UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com	Instagram: @rriiunsa

7. Recognition

Institutions commit to:

European Credit Transfer and Accumulation System

- Ensure that student and staff mobility for education or training purposes is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or non-academic organisationsand the mobile participants.
- Accept all activities indicated in the learning agreement, or according to the learning outcomes of the modules completed abroad, as automatically counting towards the degree, provided these have been satisfactorily completed by the mobile student.
- Partners commit to taking measures to ensure recognition of student and staff mobility upon their return, including:
    - Providing incoming mobile students and their sending institutions with free-of-charge transcripts. The documents must be in English or in the language of the sending institution and containing a full, accurate and timely record of the achievements at the end of the mobility period.
    - A Transcript of Records will be issued by the receiving institution no later than [5] weeks after the assessment period has finished at the receiving HEI.

Providing students on traineeships and staff with a certificate for the activities completed. It is recommended to issue a certificate towards the end of the mobility period.

8. Grading systems of the institutions

It is recommended that receiving institutions provide the statistical distribution of grades or make the information available through EGRACONSaccording to the descriptions in the ECTS users' guide[12]. The table will facilitate the interpretation of each grade awarded to students and will facilitate the credit transfer by the sending institution.

Institution [Erasmus code or city]	EGRACONS [If applicable]	Website for information
RO BUCURES 43	*The Romanian grading system uses a 10-point scale, 5 being the minimum grade for passing. Each numerical grade corresponds to a qualitative grade as follows: Fail (FX, F): 1- 4; Sufficient (E) - 5; Satisfactory (D) - 6; Good (C) - 7, 8; Very Good (B) - 9, Excellent (A) - 10. Further information can be found by accessing the following link:* http://ec.europa.eu/education/tools/docs/ects-guide_en.pdf	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
UNSA	*The Argentinian grading system uses a 10-point scale, 4 being the minimum grade for passing. Each numerical grade corresponds to a qualitative grade as follows: Fail (FX, F): 1- 3; Sufficient (E) - 4; Satisfactory (D) - 5; Good (C) -6- 7, Very Good (B)8 - 9, Excellent (A) - 10.*	

9. Any other information regarding the terms of the agreement (optional)

[12] The ECTS user's guide is available here: https://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/document-library/ects-users-guide_en

Any update on the number of mobilities or any update regarding the Subject area and ISCED code will be informed via email and the communication will be annexed to the present agreement.

10. Termination of the agreement

The Agreement may terminate by unilateral decision of the parties involved. The information must be communicated with official letter with 1 academic year in advance. Neither the European Commission nor the National Agencies can be held responsible in case of a conflict.

11. SIGNATURES OF THE INSTITUTIONS (legal representatives)

Institution [Erasmus code or name and city]	Name, function	Date	Signature[13]
NATIONAL UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY POLITEHNICA –UNIVERSITY CENTRE OF PITESTI	**ERASMUS+ INSTITUTIONAL COORDINATOR, PROF. DR. ENG. GABRIEL JIGA**	Gheorghe-Gabriel Jiga	Digitally signed by Gheorghe-Gabriel Jiga Date: 2026.06.25 12:59:33 +03'00'
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA	**RECTOR Mag. Miguel Martín NINA**		NINA Miguel Martin Firmado digitalmente por NINA Miguel Martin Fecha: 2026.09.30 16:25:37 -03'00'

[13]Scanned copies of signatures or digital signatures may be accepted depending on the national legislation

ANEXO
RESOLUCIÓN R-Nº 1309-2026
EXPTE. Nº 72/2026-SCTRI-UNSa

EUROPEAN UNION

Erasmus+
Enriching lives, opening minds.
2021-2027

PROGRAMA ERASMUS+

ACUERDO INTERINSTITUCIONAL

ACCIÓN CLAVE 1

MOVILIDAD PARA ESTUDIANTES Y PERSONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ENTRE ESTADOS MIEMBROS DE LA UE

Y TERCEROS PAÍSES NO ASOCIADOS AL PROGRAMA

Las instituciones que se indican a continuación acuerdan cooperar para el intercambio de estudiantes y/o personal en el contexto del programa Erasmus+. Este acuerdo es válido para las convocatorias Erasmus+ de 2025 a 2028 en:
• KA171

Las instituciones se comprometen a una gestión responsable y transparente de los fondos que se les asignan a través de Erasmus+ y a respetar los requisitos de calidad del Programa, establecidos en la Carta Erasmus de Educación Superior y en este acuerdo.

Las instituciones acuerdan intercambiar sus datos relacionados con la movilidad, de conformidad con los principios del RGPD y las normas técnicas de la Iniciativa de la Tarjeta Europea de Estudiante, cuando estén disponibles para la movilidad internacional con terceros países no asociados al Programa.

Las instituciones de origen ubicadas en países de la UE/EEE deben garantizar el cumplimiento de las disposiciones del artículo 46 del RGPD para todos los datos personales de los participantes intercambiados en el contexto de su movilidad con instituciones de países no pertenecientes a la UE/EEE sin una decisión de adecuación, siempre que los interesados tengan derechos exigibles y recursos legales efectivos en el tercer país correspondiente. Se informará a los participantes de forma transparente sobre el nivel de protección de sus datos personales, si este es diferente del de la institución de origen.

1. Información sobre las Instituciones de Educación Superior

Nombre de la institución (y departamento si corresponde)	Código o ciudad Erasmus (1)	Datos de contacto [1] (email, teléfonos)	Paginas web
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA POLITEHNICA – CENTRO UNIVERSITARIO DE PITESTI - UPIT	RO BUCURES43	Coordinador Institucional de Erasmus+ Prof. Dr. Ing. Gabriel JIGA Independentei 313, Bucarest, Rumanía erasmus@upb.ro Coordinadora de Actividades de Movilidad Erasmus+ KA171 – Centro Universitario de Pitesti	General: www.upit.ro Facultad: www.upit.ro/international Carrera: www.upit.ro/international

[1]Datos de contacto para contactar con el responsable superior de este acuerdo y de sus posibles actualizaciones.

.

		Carmen Andreea BURCEA Targu din Vale, 1, 110040 Pitesti, Rumanía Tel./Fax: +40 348 453 333 erasmus.pitesti@upb.ro , carmen.burcea3103@upb.ro Responsable del acuerdo Prof. habil. Dra. Mihaela-Loredana BĂLILESCU Universidad Nacional de Ciencia y Tecnología POLITEHNICA de Bucarest, Centro Universitario de Pitesti Departamento de Matemáticas e Informática loredana.balilescu@upb.ro	
Universidad Nacional de Salta E10219654	SALTA, ARGENTINA	Rector: Mag. Miguel Martín Nina rector@unsa.edu.ar despachorectorado@gmail.com +54 93874255535 Coordinador Institucional de Erasmus+ Dr. Jorge Yazzle Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina jyazlle@gmail.com	General: www.unsa.edu.ar Facultad: https://exactas.unsa.edu.ar Carrera: https://www.unsa.edu.ar/pregrado2/ https://www.unsa.edu.ar/posgrado/

		Coordinadora de Actividades de Movilidad Erasmus+ KA171 – UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel./Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar 0ri.unsa2919@gmail.com Tel: +54 387 425 5555	

2. Número de movilidades por curso académico

Los socios acuerdan actualizar los datos de movilidad, siempre que sea posible, a más tardar a finales de enero del año académico anterior, formalmente mediante una modificación del convenio interinstitucional. En caso de actualizaciones posteriores de los datos de movilidad, los socios también podrán aceptar medios de comunicación informales (por ejemplo, correos electrónicos como prueba escrita).

Número de períodos de movilidad de estudiantes y personal

DE [Código Erasmus o ciudad de la institución de origen]	**A [Código Erasmus o ciudad de la institución de destino]**	***Área Temática* Código [ISCED][2] *(opcional)***	***Área Temática (opcional)***	***Nivel de educación*** **[EQF]** **(optional)**	Números y periodos de movilidad			
					Movilidad de estudiantes *[Número total de estudiantes]*	***Movilidad de estudiantes*** *[Número total de días]*	***Movilidad de staff*** *[Número total de estudiantes]*	***Movilidad de estudiantes*** *[Número total de días]*

[2] https://circabc.europa.eu/sd/a/286ebac6-aa7c-4ada-a42b-ff2cf3a442bf/ISCED-F%202013%20-%20Detailed%20field%20descriptions.pdf

UNSA	RO BUCARES	0541 0610	Matemáticas TIC	1° Ciclo 2° Ciclo 3° Ciclo	2 estudiantes	8 meses	2 miembros - personal	14 dias
RO BUCAREST	UNSA	0541 0610	Matemáticas TIC	1° Ciclo 2° Ciclo 3° Ciclo	n/a	n/a	2 Miembros- Personal	14 dias

Información adicional opcional
N/A.

3. Habilidades lingüísticas recomendadas

La institución de origen, previo acuerdo con la institución receptora, es responsable de brindar apoyo a sus candidatos nominados para que puedan tener las habilidades lingüísticas recomendadas al inicio del período de movilidad (ver también sección 5 "Preparación y apoyo").

Institución de destino [Código Erasmus o ciudad de la institución de origen	***Área Temática (opcional)***	**Lengua de formación 1**	**Lengua de formación 2**	**Nivel recomendado**	
				Movilidad Estudiantil [Nivel mínimo recomendado en al menos uno de los idiomas: B1]	Movilidad Staff [Nivel mínimo recomendado en al menos uno de los idiomas para la docencia: B2]
UNSA	Todas las materias	Español	-	B1	B1
RO BUCARES	Todas las materias	Ingles	Frances	B1	B2

Para más detalles sobre las recomendaciones del idioma de instrucción, consulte el catálogo de cursos de cada institución. Los enlaces al catálogo de cursos se encuentran en la primera sección.

4. Acuerdos: tasas y fondos de apoyo.

De conformidad con la Carta Erasmus para la Educación Superior, los socios se comprometen a no cobrar tasas adicionales a los estudiantes:

• En relación con la organización o administración de su periodo de movilidad Erasmus+. Cualquier incumplimiento de esta norma por parte de los socios se pondrá en conocimiento de la Agencia Nacional y, si no se toman medidas correctivas, podrá conllevar la cancelación de su participación en el proyecto vinculado a este acuerdo interinstitucional.

• Para la matrícula, la inscripción, los exámenes o el acceso a las instalaciones de laboratorio y biblioteca. No obstante, podrán cobrar pequeñas tasas, al igual que a los estudiantes locales, por gastos como seguros, asociaciones de estudiantes y el uso de material diverso.

Los socios acuerdan el siguiente uso y reparto de los fondos de apoyo organizacional, incluida una lista de objetivos que ambos socios consideran prioritarios:

Uso de la subvención	Objetivos prioritarios
RO BUCARES43	• Asegurar la logística necesaria para los arreglos de las movilidades. • Apoyar la organización de las sesiones de la Semana Internacional del Personal durante la implementación del proyecto. • Asegurar los recursos humanos adecuados para la gestión del proyecto y la financiación de las movilidades.

5. Difusión y selección de participantes: calendario, procedimiento de solicitud y requisitos

- Los socios se comprometen a contactar con los participantes con menos oportunidades para fomentar su participación en el Programa y, cuando sea necesario, acordar una estrategia común para alcanzar los objetivos indicativos de inclusión.
- Los socios se comprometen a implementar procesos de selección para actividades de movilidad justos, transparentes y documentados, garantizando la igualdad de oportunidades para los participantes elegibles para la movilidad. Las convocatorias de solicitudes deben ser públicas y debe existir un procedimiento de apelación. Bajo ninguna circunstancia, los solicitantes y los participantes seleccionados incurrirán en ningún coste durante los procesos de solicitud y selección.

- En el caso de la movilidad estudiantil, los socios se asegurarán de que se tengan en cuenta otros elementos más allá del mérito académico para garantizar la participación de los estudiantes con menos oportunidades. Los criterios y procedimientos de selección deben comunicarse claramente en la convocatoria de solicitudes.

Las solicitudes/información sobre los estudiantes nominados deben llegar a la institución receptora mediante:

Código Erasmus o ciudad de la institución de destino	Plazos	Fecha Límite[3]
Ro BUCARES43	Semestre de primavera: Marzo – Junio Semestre de Invierno: Octubre – Febrero	30 de junio 30 de noviembre
UNSA	Segundo Semestre: Agosto - Diciembre Primer Semestre: Marzo – Julio	Segundo Semestre: aprox. 15 junio Primer Semestre: aprox. 15 de noviembre

La institución de acogida enviará su decisión en un plazo no mayor a 5 semanas.

Los socios se comprometen a contar con un procedimiento de solicitud y selección justo, transparente, coherente y documentado, descrito en sus respectivos sitios web y actualizado periódicamente, junto con los datos de contacto del departamento correspondiente:

Procedimientos de postulación		
Código Erasmus o ciudad de la institución de destino	**Contacto (mail, teléfonos)**	**Página web para información**
RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus

[3] Por favor, especifique la fecha límite para cada semestre y, de ser necesario, adáptese a un sistema trimestral.

UNSA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA Lic. Ximena Segón Avda. Bolivia 5150, Salta, República Argentina Tel/Fax: +54 9 3874091727 coreinte@unsa.edu.ar Ori.unsa2919@gmail.com	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/ INSTAGRAM: @RRIIUNSA

Requisitos académicos y adicionales	
Requisitos	**Detalles**
Requisitos académicos	1 año de estudios completados en el campo Todas las asignaturas aprobadas satisfactoriamente El certificado de competencias lingüísticas es un plus
CV	CV actualizado – estudios, actividades de voluntariado, habilidades y actitudes
Carta de motivación	El candidato a la movilidad presentará una carta de motivación que destaque el propósito de la movilidad, los logros previstos y el valor añadido de la movilidad para el individuo, para la institución de origen y para la institución de acogida.
Medidas de inclusión[4]	Se alienta activamente a los estudiantes con menos oportunidades a presentarse como candidatos y a beneficiarse de una movilidad Erasmus+.
Otros	

6. Preparación y apoyo

La(s) Institución(es) de Educación Superior de un Estado miembro de la UE o de un tercer país asociado se compromete(n) a:

- Garantizar que los estudiantes conozcan sus derechos y obligaciones, tal como se definen en la Carta del Estudiante Erasmus+.
- Organizar los viajes o proporcionar una prefinanciación de la beca para reducir, en la medida de lo posible, los costes iniciales que los

[4] Puede encontrar las directrices de implementación de la Estrategia de Inclusión y Diversidad de Erasmus+ y del Cuerpo Europeo de Solidaridad aquí:https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity_en

participantes deben cubrir.

Todas las Instituciones de Educación Superior implicadas se comprometen a las siguientes medidas de preparación y apoyo. Se puede proporcionar información y asistencia a través de los puntos de contacto y las fuentes de información que se indican en la tabla siguiente:

- La institución de acogida orientará a los participantes entrantes en la búsqueda de alojamiento, de acuerdo con los requisitos de la Carta Erasmus para la Educación Superior. Se considera una buena práctica utilizar la beca individual para pagar el depósito de las residencias.

- Garantizar que los participantes salientes estén bien preparados para sus actividades en el extranjero, incluida la movilidad mixta, realizando actividades para alcanzar el nivel necesario de competencia lingüística y desarrollar sus competencias interculturales.

- Brindar asistencia relacionada con la obtención de visas, cuando sea necesario, para los participantes móviles entrantes y salientes, de acuerdo con los requisitos de la Carta Erasmus de Educación Superior y, de ser necesario, utilizar los fondos del proyecto de la manera más inclusiva para cubrir los costos relacionados parcialmente o en su totalidad.

- Proporcionar asistencia para la obtención de un seguro, cuando sea necesario, a los participantes de movilidad entrantes y salientes, de acuerdo con los requisitos de la Carta Erasmus de Educación Superior, y utilizar los fondos del proyecto de la manera más inclusiva posible para cubrir los costes relacionados, ya sea parcial o totalmente. La institución de acogida informará a los participantes de movilidad sobre los casos en los que no se proporciona cobertura de seguro automáticamente.

- La institución de acogida informará sobre la existencia de la infraestructura pertinente y brindará apoyo a los participantes entrantes con menos oportunidades.

- Proporcionar mecanismos adecuados de mentoría y apoyo a los participantes de movilidad, incluidos aquellos que realizan una movilidad mixta, así como integrarlos en la comunidad estudiantil en general y en la vida cotidiana de la institución.

- Proporcionar a los participantes su beca lo antes posible a su llegada, incluyendo, si es necesario, un primer pago en efectivo, cheque o similar para evitar retrasos relacionados con la apertura de una cuenta bancaria.

- Las instituciones se comprometen a animar a los participantes a actuar como embajadores del Programa Erasmus+ y a compartir su experiencia de movilidad, por ejemplo, informando sobre la existencia de redes de antiguos alumnos de Erasmus+, invitando a antiguos participantes a actividades de promoción, etc.

Medidas preparatorias y de apoyo	Institución Código Erasmus	Contacto (mail, teléfonos)	Página web para información
Alojamiento	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus

		erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	
Apoyo idiomático	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Visa	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Seguro	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Inclusión de participantes en desigualdad de oportunidades	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Tutor	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Pagos de subvenciones	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus
Información para el estudiante	RO BUCARES43	Carmen-Andreea BURCEA erasmus.pitesti@upb.ro carmen.burcea3103@upb.ro +40348453333	https://www.upit.ro/en/international/erasmusplus

Medidas preparatorias y de apoyo	Institución Código Erasmus	Contacto (mail, teléfonos)	Página web para información
Alojamiento	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/
Apoyo idiomático	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/
Visa	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/
Seguro	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/
Inclusión de participantes en desigualdad de oportunidades	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/
Tutor	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/

		coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	
Información para el estudiante	UNSA - Salta	Secretaría de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Lic. Ximena Segón coreinte@unsa.edu.ar ori.unsa2919@gmail.com +54 387 425 5555	https://www.unsa.edu.ar/secretaria-cooperacion-tecnica-y-relaciones-internacionales/

7. Reconocimiento

Las instituciones se comprometen a:

- Asegurar el reconocimiento de las actividades correctamente completadas.

> *Herramienta de reconocimiento que se utilizará: https://education.ec.europa.eu/education-levels/higher-education/inclusive-and-connected-higher-education/european-credit-transfer-and-accumulation-system*

- Garantizar que la movilidad de estudiantes y personal con fines educativos o formativos se base en un acuerdo de aprendizaje para estudiantes y un acuerdo de movilidad para personal, validado previamente entre las instituciones de origen y de acogida, u organizaciones no académicas, y los participantes móviles.
- Aceptar que todas las actividades indicadas en el acuerdo de aprendizaje, o según los resultados de aprendizaje de los módulos completados en el extranjero, se contabilicen automáticamente para la obtención del título, siempre que el estudiante móvil las haya completado satisfactoriamente.
- Los socios se comprometen a tomar medidas para garantizar el reconocimiento de la movilidad de estudiantes y personal a su regreso, incluyendo:
  - Proporcionar a los estudiantes móviles entrantes y a sus instituciones de origen expedientes académicos gratuitos. Los documentos deben estar en inglés o en el idioma de la institución de origen y contener un registro completo, preciso y oportuno de los logros al final del período de movilidad.
  - La institución de acogida emitirá un expediente académico a más tardar 5 semanas después de la finalización del período de evaluación en la institución de origen.
  - Proporcionar a los estudiantes en prácticas y al personal un certificado de las actividades realizadas. Se recomienda emitir un certificado hacia el final del período de movilidad.

8. Sistemas de calificación de las instituciones

Se recomienda que las instituciones de acogida proporcionen la distribución estadística de las calificaciones o la difundan a través de EGRACONS según las descripciones de la guía del usuario del ECTS users' guide[5]. La tabla facilitará la interpretación de cada calificación otorgada a los estudiantes y la transferencia de créditos por parte de la institución de origen.

Institución (Código Erasmus)	EGRACONS [Si aplica]	Información
RO BUCARES 43	-	El sistema de calificación rumano utiliza una escala de 10 puntos, siendo 5 la nota mínima para aprobar. Cada nota numérica corresponde a una calificación cualitativa de la siguiente manera: Suspenso (FX, F): 1-4; Suficiente (E) - 5; Satisfactorio (D) - 6; Bien (C) - 7, 8; Muy Bien (B) - 9; Excelente (A) - 10. Puede encontrarse información adicional accediendo a: http://ec.europa.eu/education/tools/docs/ects-guide_en.pdf
UNSA - Salta	-	En el nivel universitario público argentino, las calificaciones se expresan generalmente mediante una escala numérica que va del 1 al 10, siendo 4 el mínimo aprobado y 10 la máxima nota posible. Escala de calificaciones en detalle: 10 (Diez): Excelente. 9 (Nueve): Muy Bien. 8 (Ocho): Muy Bien. 7 (Siete): Bien. 6 (Seis): Bien. 5 (Cinco): Aprobado. 4 (Cuatro): Aprobado. 1-3 (Uno a Tres): No Aprobado.

9. Cualquier otra información sobre los términos del acuerdo (opcional)

[5] The ECTS user's guide is available here: https://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/document-library/ects-users-guide_en

10. Terminación del acuerdo

- Cualquiera de las Partes puede rescindir el acuerdo notificándolo por escrito con seis meses de antelación a la otra parte. En este caso, cualquier estudiante o miembro del staff ya aprobado para participar en el programa de intercambio por ambas partes podrá completar su intercambio bajo las condiciones de este acuerdo. La revisión del presente acuerdo podrá ser requerida en cualquier momento por las Partes y se llevará a cabo por consentimiento mutuo de sus respectivas autoridades correspondientes. Ni la Comisión Europea ni las Agencias Nacionales pueden ser consideradas responsables en caso de conflicto.
-

FIRMAS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE CADA INSTITUCIÓN

INSTITUCIÓN (Código Erasmus o nombre)	Nombre y función	Fecha	Firma[6]
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA POLITEHNICA – CENTRO UNIVERSITARIO DE PITESTI - UPIT	ERASMUS+ PROF. DR. ENG. GABRIEL JIGA COORDINADOR INSTITUCIONAL	Gheorghe-Gabriel Jiga	Digitally signed by Gheorghe-Gabriel Jiga Date: 2026.10.12 15:05:22 +03'00'
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA - UNSa	Mag. Lic. Miguel Martín Nina Rector Universidad Nacional de Salta UNSA		NINA Miguel Martin Firmado digitalmente por NINA Miguel Martin Fecha: 2026.09.30 16:26:32 -03'00'

[6] Se podrán aceptar copias escaneadas de firmas o firmas digitales dependiendo de la legislación nacional.