



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado: "REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: **NAT - ESCUELA DE POSTGRADO**



Salta,
18/09/2025

EXPEDIENTE N° 10.493/2025

VISTO:

Las presentes actuaciones relacionadas con el dictado del Curso de Posgrado, titulado "**REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS Y TESIS**", en el marco de los cursos programados para el Doctorado en Ciencias Biológicas; y

CONSIDERANDO:

Que, el dictado de este Curso estará a cargo del Dr. Aldo CALZOLARI (Instituto de Educación Científica), como Director Responsable;

Que el presente Curso es de Posgrado, tiene una carga horaria de 60 (sesenta) horas teórico-prácticas;

Que tiene por objetivo general adquirir conceptos de escritura científica, pasando revista a los diversos aspectos que conforman esta actividad;

Que la fecha de dictado está prevista para los días 14 de octubre al 16 de diciembre de 2025;

Que la metodología de dictado consiste en clases sincrónicas y asincrónicas, modalidad virtual.

Los participantes deberán cumplir con un mínimo de asistencia del 80 %. Se otorgará certificado de Aprobación, previa evaluación satisfactoria de 7 o más;

Que este curso está dirigido a profesionales de carreras de cuatro o más años de duración, de cualquier área disciplinar. El cupo es de 30 (treinta) participantes;

Que se fija el siguiente arancel:

- Estudiantes de Posgrado de la FCN- UNSa: \$150.000 (pesos ciento cincuenta mil)
- Estudiantes de Posgrado de otras Facultades/ Universidades: \$180.000 (pesos ciento ochenta mil)
- Docentes y Profesionales de organismos estatales: \$220.000 (pesos doscientos veinte mil)
- Personal de empresas y profesionales independientes: \$ 270.000 (pesos doscientos setenta mil);

Que a fs. 39 a 45 de estas actuaciones obra Dictamen de la Comisión Académica del Doctorado en Ciencias Biológicas que recomienda autorizar el dictado del presente Curso de Posgrado;

Que a fs. 46 obra Dictamen de la Comisión de Docencia y Disciplina, en igual sentido;



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado: "REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: **NAT - ESCUELA DE POSTGRADO**



Salta,
18/09/2025

Que a fs. 47 obra Despacho N° 513/25 de Consejo y Comisiones que transcribe lo aconsejado por la Comisión de Docencia y Disciplina (fs. 46), y que, solicita emisión de la presente "Ad- Referéndum del Consejo Directivo";

POR ELLO y en uso de las atribuciones que le son propias,

LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES
(Ad Referéndum del Consejo Directivo)
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR el dictado del Curso de Posgrado N° 11 -25 titulado: "**REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS Y TESIS**", a cargo del Dr. Aldo CALZOLARI (Instituto de Educación Científica), como Director Responsable, en el marco de los cursos programados para el Doctorado en Ciencias Biológicas.

ARTÍCULO 2°.- APROBAR los objetivos, modalidad, programa, bibliografía y demás aspectos particulares de este Curso de Posgrado, que obran en fs. 1 a 11 y que como Anexo I forman parte de la presente.

ARTÍCULO 3°.- INDICAR que este curso tiene una carga horaria de 60 (sesenta) horas teórico-prácticas.

La fecha de dictado se fija entre los días 14 de octubre al 16 de diciembre de 2025;

Se requerirá el 80 % de asistencia a clases como mínimo y examen final escrito.

Está dirigido a profesionales de carreras de cuatro o más años de duración, de cualquier área disciplinar.

ARTÍCULO 4°.- FIJAR el siguiente arancel:

- Estudiantes de Posgrado de la FCN- UNSa: \$150.000 (pesos ciento cincuenta mil)
- Estudiantes de Posgrado de otras Facultades/ Universidades: \$180.000 (pesos ciento ochenta mil)
- Docentes y Profesionales de organismos estatales: \$220.000 (pesos doscientos veinte mil)
- Personal de empresas y profesionales independientes: \$ 270.000 (pesos doscientos setenta mil)

Cupo: 30 (treinta) participantes.



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado: "REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTÍFICOS Y TESIS"
De: **NAT - ESCUELA DE POSTGRADO**



Salta,
18/09/2025

El pago del arancel debe realizarse en la Dirección General Administrativa Económica de la Facultad de Ciencias Naturales, Universidad Nacional de Salta.

ARTÍCULO 5º.- DESIGNAR como Coordinadora Académica de este Curso a la Dra. Linda DÍAZ FERNÁNDEZ, por las razones mencionadas en el exordio. –

ARTÍCULO 6º.- ESTABLECER la distribución de los fondos generados por aranceles de este Curso de Posgrado, de acuerdo a lo dispuesto en la R-CDNAT-2015-539, de la siguiente manera:

- 5% a la Cuenta "Ingresos No Tributarios" de la Facultad de Ciencias Naturales.
- 95% para el desarrollo del presente Curso de Posgrado: Se deberán atender los siguientes rubros:
 - 1.- 70%: Gastos en concepto de Pasajes, Viáticos, Traslados en taxi o similares, honorarios, gastos de cafetería, gastos de librería.
 - 2.- 20% para la Escuela de Posgrado para atender contratos del personal de apoyo universitario.
 - 3.- 5% para la carrera que organiza la actividad.

ARTÍCULO 7º.- HÁGASE SABER a los mencionados en la presente, remítanse copias a la Escuela de Posgrado, Dirección Administrativa Económica, Tesorería General de la Universidad, y **ELÉVESE** al Consejo Directivo solicitando la Convalidación de la presente.

ARTÍCULO 8º.- PUBLÍQUESE en la página de Internet de la Universidad Nacional de Salta.

Dr. VÍCTOR DAVID JUAREZ
SECRETARIO ACADÉMICO
Facultad de Ciencias Naturales

Dra. MARTA CRISTINA SANZ
DECANA
Facultad de Ciencias Naturales



ANEXO I

Objetivos

Objetivo general: Adquisición de conceptos de escritura científica, pasando revista a los diversos aspectos que conforman esta actividad.

Objetivos específicos: (a) proporcionar elementos de organización y escritura de artículos científicos; (b) discutir formatos de presentación de datos: tablas, figuras y texto; (c) examinar la construcción de elementos discursivos específicos: introducción, discusión y otros; (d) revisar criterios de búsqueda bibliográfica; (e) Incorporar elementos prácticos de Inteligencia Artificial a la redacción; (f) analizar el proceso de preparación y apreciación del documento; (g) revisar el proceso de envío, referato y correcciones; (h) discutir aspectos de mala conducta científica.

Fundamentación

El curso apunta a proporcionar elementos sólidos de redacción científica, tanto de artículos como de tesis, mediante una combinación de aportes teóricos y actividades prácticas.

Modalidad: Virtual

Contenidos

Contenidos mínimos del curso: Objeto de la comunicación científica. Tipos de documentos. Tesis. Partes o capítulos de una tesis. Figuras y Tablas. Revisión de manuscritos. Evaluación de manuscritos. Presentaciones orales. Ética y fraude. Propiedad intelectual.

Programa analítico: El programa analítico y los temas previstos se presentan en unidades temáticas. Entre paréntesis se incluyen los contenidos mínimos para cada una de ellas.

Unidad 1. Mala conducta científica

(Fraude-Problemas de ética-Tipos de mala conducta científica-manipulación de figuras).

1. Fraude y faltas de ética.
2. Casos famosos de fraude.
3. Tipos de mala conducta científica.
4. ¿Cuándo se está cometiendo plagio?
5. Criterios prácticos para incluir citas textuales en documentos.
6. Software antiplagio: Turnitin® y otros
7. Fraude por manipulación de imágenes.
8. Mal uso de Inteligencia Artificial (IA).



Salta,
18/09/2025

9. Tarea A. (a) *Análisis de casos aportados por el curso. Actividad virtual en un Foro ad-hoc.* (b) *Encuesta sobre ética y fraude. Actividad virtual anónima y voluntaria en una encuesta electrónica.*
10. Tarea B. (a) *Preparación de un video de presentación, de acuerdo a las pautas entregadas.*

Unidad 2. Búsqueda bibliográfica y calidad de fuentes

(Operadores de búsqueda-Bibliotecas y repositorios- Calidad de fuentes-Fuentes primarias-Fuentes secundarias).

11. Fundamentos de búsquedas bibliográficas.
12. Operadores de búsqueda.
13. Estrategias de búsqueda de bibliografía.
14. Combinación de búsquedas convencionales y con IA.
15. Bibliotecas y repositorios electrónicos: bibliotecas nacionales, PUBMED, ScienceDirect, Latindex, SciELO y otros recursos bibliográficos.
16. Cómo evaluar la calidad de las fuentes.
17. Criterio de calidad.
18. Desvíos.
19. Criterio de pertinencia.
20. Fuentes primarias
21. Fuentes secundarias.
22. Tarea C: *Ejercicios de búsqueda de documentos de interés de cada participante. Actividad virtual en Foro.*

Unidad 3. Aspectos básicos de Inteligencia Artificial (IA)

(Características IA- Programas específicos-Prompts- Usos permitidos de IA en redacción-Usos incorrectos de IA).

1. Características IA.



2. Programas de redacción, de gráficos, etc.
3. *Prompts*.
4. Usos permitidos de IA en redacción.
5. Usos incorrectos de IA.
6. *Tarea D: Instalación de programas de IA generales y de lectura de PDF y práctica de prompts para parafrasear, resumir información y otras actividades.*

Unidad 4. Referencias bibliográficas

(Sistemas de referencias-Software para referencias-ISBN-ISSN-DOI).

7. Sistemas de anotación de Referencias.
8. Notas al pie. Ventajas y limitaciones.
9. Estilos de notación tipo APA y Vancouver.
10. Otros estilos de citación.
11. Citación de documentos electrónicos.
12. Software específico para registro de referencias: Zotero® y Mendeley®.
13. *ISBN. ISSN. DOI.*

Unidad 5. Características de los artículos y tesis

(Características de textos-Estilo llano-Tipos de documentos-Método IMRyD-Estrategias de organización).

14. Introducción y objetivos.
15. Necesidad de publicación de los resultados encontrados.
16. Características de los textos. Textos académicos.
17. Textos expositivos y persuasivos.
18. Características de los textos académicos: contextuales, discursivas, semánticas y formales.



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado: "REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: **NAT - ESCUELA DE POSTGRADO**



Salta,
18/09/2025

19. Estilo llano.
20. Tipos de documentos: artículos, ensayos, monografías, tesis, informes, casuística. Otros.
21. Método I.M.R.y D. Estructura.
22. Estructura de un ensayo.
23. Otros métodos.
24. Etapas para la preparación del artículo o tesis.
25. Estructura geométrica de los artículos y las tesis científicas.
26. Estrategias de organización del trabajo. Estilo.

Unidad 6. Criterios de elección de las revistas e indización

(Evaluación de revistas-Factor de impacto y otros índices-Comité Editor).

27. Área temática de la revista y destinatarios.
28. Criterios de evaluación de revistas: comité editor, cobertura, endogenia, otros.
29. Scimago Science Report (SCR) y cuartiles.
30. Factor de impacto (*Citation Index*) y vida media.
31. Índice H. *Altmetrics*.
32. Latindex, SciELO y otros sistemas de clasificación de revistas.
33. Comité Editor.
34. Pautas prácticas para elección de la revista donde enviar el manuscrito.
35. *Tarea E: ¿En qué revista quiero publicar? ¿Por qué esta elección? Actividad virtual en Foro.*

Unidad 7. Metodología

(Variables y validez de datos-Medidas-Presentación de métodos).

36. Necesidad de asegurar la validez de los datos.



37. Variables y validez de los datos.
38. Medidas y análisis. Abreviaturas.
39. Control de calidad en investigaciones cualitativas.
40. Descripción de la muestra y la estadística.
41. Presentación de Metodología en tablas.
42. Referencias de Metodología.
43. *Tarea F: Revisar la sección de MyM de un artículo científico aportados por el docente o participantes.*

Unidad 8. Hallazgos o Resultados

(Partes inicial, media y final de resultados-Razonamientos y argumentación-Voz-Números en texto-Estadística).

44. Componentes.
45. Ordenamiento de los datos en el texto.
46. Parte inicial, media y final de Hallazgos o Resultados.
47. Razonamientos.
48. Argumentación.
49. Uso de citas textuales para apoyar los argumentos.
50. Voz pasiva y voz activa.
51. El problema de los términos en inglés en la escritura académica en castellano.
52. Frases y términos para evitar.
53. Tratamiento de números en texto.
54. Escritura basada en la estadística.

Unidad 9. Tablas

(Tipos de tablas-Componentes-Títulos de tabla).



55. Dilema Texto/Tabla/Figura.
56. Tipos de Tablas y de Figuras. ¿Cuándo elegir una u otra?
57. Usos de una Tabla.
58. Criterios para la confección de una Tabla.
59. Componentes de una Tabla. Organización de las Tablas.
60. Títulos de Tabla.
61. Tablas de datos cualitativos.
62. Armado de Tablas con IA.
63. Ejemplos de Tablas innecesarias, con errores y/o construidas incorrectamente.
64. *Tarea G: Revisión de tablas construidas correcta e incorrectamente. Conversión de texto a tabla. Discusión en grupos.*

Unidad 10. Figuras

(Tipos de figuras-Características-Figuras múltiples-Leyenda).

65. Usos de una Figura. Cantidad de información en una Figura.
66. Tipos de Figuras: Gráficos e Imágenes.
67. Características de los gráficos: tipos de líneas, símbolos, recuadros.
68. Características de los ejes. Ejes múltiples.
69. Rellenos de gráficos. Realce de datos de un gráfico.
70. Gráficos con insertos. Gráficos múltiples.
71. Distribución de Figuras en el cuerpo de la página.
72. Preparación de Figuras con imágenes.
73. Figuras para expresar ideas.
74. Problemas de manipulación incorrecta de imágenes.



75. Armado de Figuras con IA.
76. Ejemplos de Figuras innecesarias, con errores y/o construidas incorrectamente.
77. Software para preparación de figuras.
78. Leyendas de Figuras.
79. *Tarea H: Revisión de Figuras construidas correcta e incorrectamente. Conversión de texto o tabla a Figura.*

Unidad 11. Objetivos y conclusiones

(Objetivos-Objetivos múltiples-Conclusiones-Congruencia entre objetivos y conclusiones).

80. Componentes.
81. Objetivos.
82. Conclusiones.
83. Necesidad de compatibilización entre Objetivos y Conclusiones.
84. Control de congruencia entre hipótesis/preguntas, objetivos y conclusiones.
85. Control de coherencia con Hallazgos o Resultados.

Unidad 12. Discusión

(Comparaciones y contrastes-Argumentos-Controles de Discusión-Perspectivas futuras).

86. Componentes.
87. Validación (o no) de hipótesis. Respuestas a preguntas.
88. Comparación de datos con otros autores/as.
89. Parte inicial, media y final de Discusión. Ejemplos.
90. Control de medida.
91. Limitaciones.
92. Sesgos.



93. Perspectivas futuras.
94. Pobreza en la discusión.
95. Pautas de evaluación de Discusión.
96. *Tarea I. Análisis de objetivos, discusión y conclusiones.*

Unidad 13. Hipótesis e Introducción

97. Hipótesis o preguntas. Fundamentos del trabajo.
98. Parte inicial, media y final de Introducción o Marco teórico. Ejemplos.

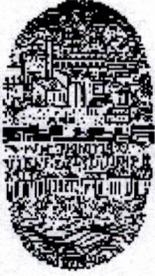
Unidad 14. Títulos y palabras clave

(Características-Títulos seriales, compuestos, con preguntas-Palabras clave-Siglas y acrónimos).

99. Concepto de título.
100. Títulos inadecuados por falta de especificidad.
101. Títulos seriales y compuestos.
102. Títulos de fantasía.
103. Palabras clave. Relación entre título y palabras clave.
104. Nube de palabras.
105. Vocabularios especializados.
106. Siglas y acrónimos de proyectos colaborativos.
107. Pautas de evaluación de Títulos.
108. *Tarea J: (a) Construcción de un título de documento propio (tesina, proyecto de fin de carrera, plan de beca, plan de tesis, publicación, etc.). (b) Elaboración de lista de palabras esenciales, títulos tentativos, título final propuesto.*

Unidad 14. Corrección y apreciación del manuscrito

(Aspectos de contenido y de forma-Revisión de diversos temas de corrección-Sexismo y etnicidad).



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado: " REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: NAT - ESCUELA DE POSTGRADO



Salta,
18/09/2025

109. Aspectos de contenido: revisión de contenido y de marco teórico.
110. Problemas con los datos. Análisis de posibles soluciones.
111. Aspectos de forma: ortografía y tipografía.
112. Problemas de estilo y de equilibrio.
113. Falta de relación entre partes del manuscrito.
114. Elementos conectivos, omisiones y repeticiones.
115. Escritura no sexista y etnicidad.
116. Referencias incompletas.
117. Consistencia. Exceso de palabras. Desvíos.
118. Revisión de plagio.
119. Parafraseo mediante IA.
120. Herramientas de apoyo: Grammarly, Paraphraz, DeepL y otros.
121. *Tarea K: Apreciación de un documento propio o aportado por el docente.*

Unidad 15. Resumen y Agradecimientos

(Finalidad y características de resumen-Agradecimientos de tesis y de artículos)

122. Finalidad, calidad y coherencia en los resúmenes.
123. Resúmenes para humanos y para computadoras.
124. Resúmenes descriptivos, informativos y estructurados.
125. Resumen gráfico.
126. Problemas con Agradecimientos.
127. Agradecimientos de artículos y de Tesis.
128. Armado de resúmenes con IA.



129. Dedicatorias.

Unidad 17. Otros formatos de publicación

(Publicaciones cortas-Publicaciones rápidas-Informes-Revisiones-Tesis de posgrado).

- 130. Artículos y tesis con resultados y discusión combinados.
- 131. Artículos de casuística.
- 132. Informes técnicos: de proyectos y de beca.
- 133. Revisiones y actualizaciones.
- 134. Tesis de posgrado de Especialización, Maestría y Doctorado.
- 135. Componentes de tesis. Apéndice o anexos.
- 136. Seguimiento y evaluación del trabajo de Tesis.

Unidad 18. Envío y evaluación del manuscrito

(Instrucciones de autoría-Revisión- Envío impreso-Envío electrónico).

Sistemas de referato-Correcciones-Pruebas de galera).

- 137. Instrucciones de autoría.
- 138. Portada de manuscrito y tesis.
- 139. Revisión del manuscrito.
- 140. Envío impreso.
- 141. Envío de manuscritos electrónicos.Opiniones de editor y evaluadores.
- 142. Sistemas de referato y criterios de evaluación.
- 143. Causas de rechazo de artículos.
- 144. Correcciones. Respuesta al editor.
- 145. Envío de manuscrito corregido.
- 146. Brindis de aceptación del artículo.



Salta,
18/09/2025

129. Dedicatorias.

Unidad 17. Otros formatos de publicación

(Publicaciones cortas-Publicaciones rápidas-Informes-Revisiones-Tesis de posgrado).

- 130. Artículos y tesis con resultados y discusión combinados.
- 131. Artículos de casuística.
- 132. Informes técnicos: de proyectos y de beca.
- 133. Revisiones y actualizaciones.
- 134. Tesis de posgrado de Especialización, Maestría y Doctorado.
- 135. Componentes de tesis. Apéndice o anexos.
- 136. Seguimiento y evaluación del trabajo de Tesis.

Unidad 18. Envío y evaluación del manuscrito

(Instrucciones de autoría-Revisión- Envío impreso-Envío electrónico).

Sistemas de referato-Correcciones-Pruebas de galera).

- 137. Instrucciones de autoría.
- 138. Portada de manuscrito y tesis.
- 139. Revisión del manuscrito.
- 140. Envío impreso.
- 141. Envío de manuscritos electrónicos.Opiniones de editor y evaluadores.
- 142. Sistemas de referato y criterios de evaluación.
- 143. Causas de rechazo de artículos.
- 144. Correcciones. Respuesta al editor.
- 145. Envío de manuscrito corregido.
- 146. Brindis de aceptación del artículo.



Salta,
18/09/2025

147. Tareas posteriores a la aceptación del artículo.
148. Pruebas de galera.
149. *Tarea L: relato de anécdotas de envío, publicación, opinión de referíes en el Foro general.*

Unidad 19. Patentes y derechos de propiedad intelectual

(Registro de propiedad industrial e intelectual-Creative Commons-Confidencialidad).

150. Patentes. INPI.
151. Otros derechos de propiedad industrial.
152. Derecho de autor. *Copyright* y *Copyleft*.
153. Cesión de Derechos.
154. Repositorios institucionales.
155. Confidencialidad de la información.
156. *Tarea M: (a) Búsqueda de patentes en bases de datos. (b) Registro de un documento en Creative Commons.*

Unidad 20. Autoría

(Autoría, firma digital, características y problemas).

157. Definición formal de autor/a
158. Firma digital: ORCID y otros sistemas.
159. Funciones de la autoría.
160. Problemas de autoría.
161. Pautas de evaluación de autoría.
162. *Tarea N: (a) Discusión de casos de autoría. (b) Inscripción en ORCID.*

Metodología de enseñanza

Completamente a distancia, con clases sincrónicas y asincrónicas.

Aspectos de cursado no presencial: Se dictarán clases sincrónicas con materiales preparados



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado:" REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: NAT - ESCUELA DE POSTGRADO



Salta,
18/09/2025

por el equipo docente, las que serán grabadas y colocadas en el aula Moodle. Las clases asincrónicas cuentan con videos de aproximadamente 15-30 min cada uno y materiales propios en formato PDF. Hay un sistema de tutoría vía Foro y un aula Meet disponible para consultas particulares, en diferentes horarios. Hay enlaces externos a drives con Materiales Suplementarios de acceso libre. Las tareas (en Foros ad-hoc o entrega de documentos vía aula Moodle) tienen una devolución.

Algunas tareas son autoadministradas, esto es, entregan un documento con respuestas y luego las mismas son revisadas en forma autónoma. Toda la documentación y videos son propios y están protegidos por derecho autoral. Se adjunta un enlace a video demostrativo: <https://bit.ly/INEC-U12DiscusionParte1de4>

Instancias de evaluación

La evaluación se realizará por un lado sobre la participación y materiales producidos en las actividades de cursado y por otro en una actividad virtual de examen, de búsqueda y análisis crítico de documentos científicos, de acuerdo a consignas aportadas por el docente.

La aprobación será con nota no inferior a siete (7).

Requisitos de aprobación del curso

IMPORTANTE: Se otorgará certificado de asistencia a los participantes que alcancen el 80% de asistencia a clases como mínimo.

Se otorgará certificado de Aprobación a personas graduadas, previo cumplimiento del porcentaje de asistencia y evaluación satisfactoria.

Cupo

30 participantes

Cronograma de dictado:

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Se cierra el plazo de entrega de tareas 13 días después de la habilitación de la unidad.	18 a 21 h sincrónica (a consensuar con la institución). Se habilitan las unidades de la semana en el aula a las 21 h			
NOTA: Además del foro del aula Moodle, se dispone de un aula Meet para consultas durante amplios espacios diarios: https://bit.ly/AulaAldo				



Resolución de Decanato 1456 / 2025 - NAT -UNSa
Autorizar dictado de curso de posgrado:" REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: NAT - ESCUELA DE POSTGRADO



Salta,
18/09/2025

Bibliografía:

Una síntesis de la bibliografía general acompaña este documento. Dada su extensión, la bibliografía completa se encuentra en el aula Moodle. Hay, además, un conjunto de materiales suplementarios (aprox. 450 documentos) que se ponen a disposición de quienes cursan, con diversos contenidos relacionados a la temática del curso, en drives enlazados al aula Moodle.

Annesley T. M. (2010). Who, What, When, Where, How, and Why: The Ingredients in the Recipe for a Successful Methods Section. *Clinical Chemistry* 56:897–901.

Aparicio A.; Banzato, G. y Liberatore, G. 2016. Manual de Gestión Editorial de Revistas Científicas de Ciencias Sociales y Humanas. Buenos Aires: CLACSO–CAICYT–CONICET–PISAC.

Baker P. (2023). *ChatGPT for dummies*. Wiley: Hoboken.

Blanford C. F., Carter C. B. (2016). The art of being found: crafting the right title. *J Mater Sci* 51:8761–8763.

Boyle J.; Ramsay S. (2017). *Writing for science students*. Palgrave: Londres.

Calzolari, A. (2021). A. Decálogo de frases para hacer ciencia. *Rev. Bol. Biológica*. 45:40-42. ISSN: 1852-8864.

https://www.researchgate.net/publication/355960111_Decalogo_de_frases_para_hacer_ciencia

Calzolari A. (2023). Había una vez... Segundo decálogo de frases para hacer ciencia. *Boletín Biológica* 49:34-37. https://www.researchgate.net/publication/372958132_2023-Calzolari-BoletinBiologia-habia_una_vez

Carneiro M. y otros. (2015). *Guía PUCP para el registro y el citado de fuentes*. Pontificia Universidad Católica del Perú. Lima.

Cell Press (2019). *Cell Press Graphical Abstract Guidelines*. www.cell.com/pb/assets/raw/shared/figureguidelines/GA_guide.pdf Consulta: 10 febrero 2019.

Cerejo C. (2018). *Author perspectives on academic publishing*. Editage Ed., Estados Unidos.

Chandra Parija S., Vikram K. (2018). *Thesis Writing for Master's and Ph.D. Program*. Springer, Singapur.

Di Renzo J. C. (2022). *Essential Writing, Communication and Narrative Skills for Medical Scientists Before and After the COVID Era*. Springer, Cham.

Félix M. S.; Smith I. (2019). *A practical guide to dissertation and thesis writing*. Cambridge: Newcastle Upon Tyne.

Fuentes Arderiu X., Antoja Ribó F., Castiñeiras Lacambra J. (2017). *Manual de estilo para la redacción de textos científicos y profesionales*. Federación Internacional de Química Clínica y Ciencias de Laboratorio Clínico, Madrid.

Frassl MA, Hamilton DP, Denfeld BA, de Eyto E, Hampton SE, Keller PS, et al. (2018) Ten simple rules for collaboratively writing a multi-authored paper. *PLoS Comput Biol* 14(11): e1006508. <https://doi.org/10.1371/journal.pcbi.1006508>.

Friesike S. (2014). *Creative Commons Licences*. S. Bartling and S. Friesike (eds.), *Opening Science*, DOI: 10.1007/978-3-319-00026-8_19.

Griffies S. M. Perrie W. A., Hull G. (2013). *Elements of Style for Writing Scientific Journal*



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado:" REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: NAT - ESCUELA DE POSTGRADO



Salta,
18/09/2025

- Articles. www.elsevier.com. Descargado noviembre 2018.
- Godfrey J. (2022). *Writing for university*. Bloombury Academic, Londres. 3er Ed.
- González Pinzón, B. y Mendoza Chamorro, L. (2009) *¿Cómo construir oraciones y párrafos? Recomendaciones para una escritura eficaz*. Colección Cuadernillos Serie Gramática, Universidad Sergio Arboleda, Colombia.
- Hammond M. (2023). *Writing A Postgraduate Thesis Or Dissertation*. Taylor & Francis Group, Londres.
- Hays J. (2010). Eight recommendations for writing titles of scientific manuscripts. *Public Health Nursing* 27:101–103.
- Helfand D. J. (2016). *A Survival Guide to the Misinformation Age*. Columbia University Press, New York.
- Hering H. (2019). *How to write technical reports. Understandable structure, good design, convincing presentation*. 2da Ed. Springer: Heidelberg.
- Irazábal Ugalde A. (2006). *Guía de Estilo en Castellano en Comunicación y Género*. Ayuntamiento de Derio, España.
- Jackson D.; Davidson P. M.; Usher K. (2022). *Successful Doctoral Training in Nursing and Health Sciences*. Springer: Cham.
- Jobs T. (2023). *Mastering ChatGPT: create highly efective prompts, strategies, and best practices to go from novice to expert*. TJ Books: Nueva York.
- Kelleher C., Wagener T. (2011). Ten guidelines for effective data visualization in scientific publications, *Environmental. Modelling & Software*. DOI: 10.1016/j.envsoft.2010.12.006.
- Kotyk A. (1999). *Quantities, symbols, units, and abbreviations in the life sciences*. Humana Press, Totowa, Estados Unidos.
- Kotz D.; Cals J. (2021). *Scientific writing and publishing in medicine and health sciences*. De Gruyten: Berlín.
- Krumm D. (2014). *Cool Infographics: Effective Communication with Data Visualization and Design*. Wiley y Sons, Nueva York.
- Langan J. (2013). *Exploring, Writing Paragraphs and Essays*, 3rd Ed. McGraw-Hill, Nueva York.
- Ledesma Ayora M. A., Muñoz Cajilima N. X. (2016). *Aplicaciones Normas APA y sus tendencias*. Editorial Jurídica del Ecuador.
- Lindsay (2020). *Scientific Writing=Thinking in Words*. 2da Ed. CSIRO Publishing: Melbourne.
- Luciani Reynoso P. & Calzolari A. (2021). Problemas entre la teoría y la práctica del consentimiento informado en Odontología en Sudamérica. *Odontología Vital*, 35:44-54.
- MacArthur C. A.; Graham S.; Fitzgerald J. (2016). *Handbook of writing research*. 2da. Ed. The Guilford Press: Londres.
- Martini M. (2023). *Hands-on on ChatGPT in Excel*. O'Reilly Books: Berlín.
- Martínez Martínez G., Norena A., Martínez Sanz J., Ortiz Moncada R. (2015). Revisión metodológica para escribir y publicar casos clínicos: aplicaciones en el ámbito de la nutrición. *Nutr Hosp*. 32:1894-1908.
- Martínez Rodríguez L.J. (2013) *Cómo buscar y usar información científica: Guía para estudiantes universitarios*. Universidad de Cantabria, Santander.
- McWhorter K. T. (2015). *Successful college writing*. 6ta Ed. Bedford/St. Martin's: Boston.



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado:" REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: NAT - ESCUELA DE POSTGRADO



Salta,
18/09/2025

- Mewburn I.; Firth K.; Lehmann S. (2019). How to fix your academic writing trouble. A practical guide. Open University Press, Londres.
- Misari Torpoco D. F.; Abanto Valverde J; Alcántara LLaguento J. (2021). Redacción Jurídica. ISAPEC: Lima.
- Ng K., Peh W. (2009). Writing the results. Singapore Med J.; 49(12):967.
- Packer C.D., Berger G. N., Mookherjee S. (2017). Writing Case Reports. A Practical Guide from Conception through Publication. Springer, Cham.
- Patel J. (2018). New COPE guidelines on publication process manipulation: why they matter. Research Integrity and Peer Review. 3:13-14.
- Rivas Tobar L. (2017). Elaboración de tesis. Estructura y metodología. Trillas: México.
- Roig M. (2015). Avoiding plagiarism, self-plagiarism, and other questionable writing practices: A guide to ethical writing. Office of Research Integrity. www.ori.org. Descargado 14 mayo 2017.
- Roumate F. (2023). Artificial Intelligence in higher education and scientific research. Springer:Singapur.
- Sarrion E. (2023). Exploring the Power of ChatGPT: Applications, Techniques, and Implications. Apress:Paris.
- Sautu R., Boniolo P., Dalle P., Elbert R. (2005). Manual de Metodología. Ed. CLACSO, Buenos Aires.
- Segado-Boj F. (2019). Búsqueda de información bibliográfica para la tesis doctoral. Cómo y dónde buscar información para una tesis. Universidad Complutense de Madrid.
- Shalaby W., Zadrozny W. (2019). Patent retrieval: a literature review. Knowledge and Information Systems, <https://doi.org/10.1007/s10115-018-1322-7>.
- Sosa N., Massi M., Bosani A., Cervini de Boggio M. (2005). La Monografía. Ed. Educo, Neuquén
- Stiller-Reeve M., Vaughan G. (2018). A Peer Review Process Guide. Nature Masterclass: Focus on Peer Review. <https://masterclasses.nature.com>
- Thomson P. (2023). Refining Your Academic Writing. Routledge, Londres.
- Thrower P. A. (2010). Writing a scientific paper: IV. Results and discussion. CARBON 4:2675–2676
- Tufte, E. R. (2007). The Visual display of quantitative information. 2nd Ed. Graphics Press, Cheshire.
- Vanegas Quizhpi,, O, S., y Calzolari, A. (2025a). Géneros textuales empleados en las universidades del Ecuador. ¿Qué se escribe en las. Praxis Educativa, 29(1), 1-20.
- Vanegas Quizhpi,, O, S., y Calzolari, A. (2025b). Evaluación de la escritura académica en una universidad de Ecuador. Revista Brasileira de Educacao, 30: e300001 <https://doi.org/10.1590/S1413-24782025300001>
- Van Noorden R. (2022). Journals adopt AI to spot duplicated images in manuscripts Nature 601:14-15.
- Wallwork A.; Southern A. (2020). 100 Tips to avoid mistakes in academic writing and presenting. Springer: Cham.
- Webb C. (1992). The use of the first person in academic writing: objetivity, lenguaje and gatekeeping. J. Adv. Nursing. 17:747-752.



Resolución de Decanato **1456 / 2025 - NAT -UNSa**
Autorizar dictado de curso de posgrado:" REDACCIÓN DE ARTÍCULOS
CIENTIFICOS Y TESIS"
De: **NAT - ESCUELA DE POSTGRADO**



Salta,
18/09/2025

Wolfram S. (2023). What is ChatGPT doing ... and why does it work? Wolfram Press:
Champaing.
Zemach D., Rumizek L. (2009). Academic Writing from Paragraph to essay. MacMillan Press.