



Universidad Nacional de Salta

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPÚBLICA ARGENTINA



Facultad de  
**Humanidades**  
UNSa

30 años de la Autonomía Universitaria y  
75 años de la Gratuidad de la Educación Universitaria

Res. H N.º

1447/24

SALTA, 23 OCT 2024

Expte. N.º 4.002/24

**VISTO:**

La nota mediante la cual Dirección de Compras y Patrimonio de la Facultad de Humanidades solicita la provisión de insumos de cafetería; y

**CONSIDERANDO:**

Que se trata de la adquisición de distintos insumos de cafetería necesarios para el servicio que se brinda en las distintas reuniones de Despacho de Decanato, Consejo Directivo, Comisiones, Concursos y CIUNSA celebradas el 26 de abril del corriente año;

Qué se opta por la firma AG MAX SRL, quien presenta comprobante de gasto para el pago por el monto total pesos ciento veintisiete mil quinientos setenta con 84/100 (\$ 127.570,84), contando el mismo con la debida conformidad de acuerdo con la normativa vigente;

Que el presente gasto fue afrontado con fondos provenientes de recursos de funcionamiento de esta Dependencia con imputación a la partida **Gastos Varios de Administración**;

Que resulta conveniente, en concordancia con la Circular 051-DGA-00, incorporar una resolución aprobatoria de los gastos efectuados, aun cuando hubieran sido autorizados en forma particular;

**POR ELLO**, y en uso de las atribuciones que le son propias;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el gasto efectuado en esta Dependencia por la suma total de **PESOS CIENTO VEINTISIETE MIL QUINIENTOS SETENTA CON 84/100 (\$ 127.570,84)**, en concepto de adquisición de insumos de cafetería, provisto por la firma **AG MAX SRL**, CUIT N.º 30-71637518-4, según factura B N.º 00062-00000149.

**ARTICULO 2º.- IMPUTAR** el gasto a la Partida Principal y Parcial correspondiente, con afectación al Presupuesto 2024 de esta Dependencia y en el orden interno a los fondos de la partida **Gastos Varios de Administración**.

**ARTICULO 3º.- COMUNÍQUESE** con copia a Dirección Administrativa Contable y Dirección de Compras y Patrimonio; publíquese en el Boletín Oficial y siga a Dirección de Presupuesto y Rendición de Cuentas para su toma de razón y demás efectos. -

ags/ATH

Lic. MARCELA AMALIA ALVAREZ  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA  
Y DE POSGRADO  
Facultad de Humanidades - UNSa



Lic. GABRIELA CARETTA  
VICEDECANA  
Facultad de Humanidades - UNSa