



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

Salta, 2.1 SEP 2026.

RESOLUCIÓN DECECO N°:

0670-26

EXPEDIENTE N° 6080/26

VISTO: Los Contenidos Programáticos y la Planificación Anual, presentados por la Profesora Patricia Alejandra ULLOA, responsable de la asignatura "Administración de la Producción y Operaciones I", correspondiente a la carrera de Licenciatura en Administración, Planes de Estudios 2022, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026, y;

CONSIDERANDO:

Que la propuesta presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación:

- Resolución CS N° 333/21, que aprueba el Plan de Estudios 2022, de la carrera Licenciatura en Administración, de Sede Salta.
- Resolución CD-ECO N° 387/23 que establece la modalidad de presentación y aprobación de los contenidos programáticos y de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los planes de estudios dependientes de esta Unidad Académica.

Que, a fs. 42 de las presentes actuaciones, la Dirección del Departamento Docente de Administración de Empresas recomienda la aprobación de los contenidos programáticos y la planificación anual para el período lectivo 2026 de la asignatura "Administración de la Producción y Operaciones I", correspondiente a la carrera Licenciatura en Administración (Plan de Estudios 2022) de Sede Salta.

Que a fs. 45 del expediente de referencia obra el Despacho N° 340/26 de la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina, mediante el cual se aprueban los contenidos programáticos y la planificación anual de la asignatura mencionada en el párrafo precedente.

Que el Art. 117, inc. 8 de la Resolución A. U. N° 01/23 –Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar programas analíticos y la reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

Que mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

POR ELLO: en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR los Contenidos Programáticos de la asignatura "Administración de la Producción y Operaciones I", correspondiente a la Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2022, para el Período Lectivo 2026, de Sede Salta, presentados por la Profesora Patricia Alejandra ULLOA, que obran como Anexo I de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- APROBAR la Planificación Anual de la asignatura "Administración de la Producción y Operaciones I", perteneciente a la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2022, para el Período Lectivo 2026, de Sede Salta, presentada por la Profesora Patricia Alejandra ULLOA, que obra como Anexo II de la presente resolución.

ARTÍCULO 3º.- HÁGASE SABER a la Profesora ULLOA, al Departamento Docente de Administración de Empresas y a las Direcciones de Alumnos e Informática, para su toma de razón y demás efectos.

ahl/vvj

Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME
Secretaria de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.Sa.



LIC. TEODELINA INES ZUVIRIA
DECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



ANEXO I
CONTENIDOS PROGRAMATICOS

ASIGNATURA: Administración de la Producción y Operaciones I
DEPARTAMENTO DOCENTE: Administración de Empresas
CARRERA(S): Licenciatura en Administración
SEDE: Central
AÑO DE LA CARRERA: 4°
CUATRIMESTRE: 2°
PLAN DE ESTUDIOS: 2022
CARGA HORARIA: TOTAL: 90 SEMANAL: 6

EQUIPO DOCENTE:

DOCENTE	GRADO ACADEMICO MAXIMO	CATEGORIA	DEDICACION
Patricia Alejandra Ulloa	Lic. en Administración Sector Empresas	Adjunto	Semi-exclusivo
Fernando Bruna	Esp. Fernando Bruna	JTP	Semi-exclusivo
Lorena Saca	Lic. en Administración Sector Empresas	JTP	Semi-exclusivo
Andrea Carina Orihuel	Lic. en Administración Sector Empresas	JTP	Simple

INTEGRACIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Los contenidos mínimos establecidos en la Res. CS N° 322/03:

Sistema de Producción. Diseño y desarrollo de productos y de procesos de Producción. Tecnología. Planeación de la capacidad a largo plazo. Sistema de planeación de la producción y Sistemas de planeación de requerimientos de recursos. Sistema de inventario sujetos a demanda independiente. Administración de la calidad y control de calidad. Los temas plasmados en los contenidos mínimos se vinculan con las materias correlativas del plan de estudio, porque sirven de herramientas para que el alumno los relacione.

La importancia de la asignatura en la carrera de Licenciado en Administración de Empresa, constituye una función vital integradora que permite que todas las áreas funcionales de una organización trabajen juntas.

La Administración de la Producción, abarca desde la manufactura de alta tecnología hasta los servicios especializados, contemplando la totalidad de los aspectos a que debe hacer frente quien dirige este sector de la empresa.

En este sentido, no se ha descuidado la necesidad de hacer un análisis de la realidad actual y futura, teniendo en cuenta la dinámica del proceso productivo, como también, las potencialidades nacionales y regionales y los avances mundiales en la especialidad, para que los futuros egresados puedan actuar como protagonistas de este proceso de cambio.

Las organizaciones de nuestro medio requieren profesionales que sepan enfrentar con éxito a la competencia global con productos de calidad, extraordinarios servicios a los clientes y un control efectivo de los costos.

OBJETIVOS

Al finalizar el dictado del curso se espera que los alumnos hayan conseguido:

- Ubicar el área de operaciones dentro del sistema empresa, tomando conciencia de la interrelación de los distintos sectores y la influencia recíproca de cada uno de ellos en la consecución de los objetivos empresariales establecidos.
- Adquirir los conocimientos necesarios para desempeñarse específicamente en el área en tareas directivas o gerenciales, como así también, estar en condiciones de colaborar y/o ejercer un efectivo control de gestión en el logro de decisiones de niveles superiores:
- Aprender la evolución del cambio tecnológico y asumir la necesidad de participar en forma positiva para hacer del mismo un vehículo de avance cultural y beneficioso para el hombre y la naturaleza y no de degradación y/o destrucción.
- Orientar hacia la globalización, dado los avances mundiales a nivel de producción que se desarrollan.

PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)

Unidad 1: Administración de la Producción y Operaciones

Hitos históricos en la administración de la producción y de las operaciones. La producción como sistema. La producción como una función organizacional. Toma de decisiones en la administración de la producción y de las operaciones. Estrategia de las operaciones. Prioridades competitivas de la Producción. Elementos. Estrategia de las operaciones de los servicios. Formulación de las estrategias de las Operaciones.

Unidad 2: Diseño y desarrollo de productos y de procesos de Producción

Diseño y desarrollo de productos y servicios. Planeación y de diseño de los procesos. Factores que afectan las decisiones de diseño de los procesos. Tipos de diseño de procesos. Diseño de procesos de servicios. Diagrama de ensamble. Diagrama de procesos.

Unidad 3: Tecnología

Tecnología de operaciones. Tecnología en manufactura. Tecnologías de servicios. Ventajas estratégicas de la tecnología. Evaluación de inversiones en tecnología

Unidad 4: Planeación de la capacidad a largo plazo

Planeación de la capacidad a largo plazo. Ubicación de las instalaciones. Distribución física para instalaciones de





Universidad Nacional de Salta

0670-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

manufactura. Análisis de las disposiciones físicas para instalaciones de manufactura. Disposiciones físicas para instalaciones de servicios. Análisis de disposición físicas para instalaciones de servicio. Justo a tiempo (JIT). Diseño de cargos y medición de trabajo.

Unidad 5: Sistema de planeación de la producción y Sistemas de planeación de requerimientos de recursos Planeación agregada. Programa maestro de producción. Tipos de sistemas de planeación y control de producción. Planeación de requerimientos de materiales. (MRP): Objetivos. Elementos. Planeación de requerimientos de capacidad (CRP).

Unidad 6: Sistema de inventario sujetos a demanda independiente

Naturaleza de los inventarios. Sistema de cantidad fija de pedido. Sistema de periodo fijo de pedido. Clasificación ABC de los materiales.

Unidad 7: Administración de la calidad y control de calidad

Administración de la calidad. Concepto. Naturaleza de la calidad. Naturaleza tradicional de la calidad. Administración Moderna de la calidad. Programas de Administración de la calidad total. Administración de la calidad en el servicio. Conceptos estadísticos en el control de calidad. Control

BIBLIOGRAFÍA:

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

AUTOR	TITULO	EDITORIAL	Lugar y año de edición
Norman Gaither, Greg Frazier	Administración de producción y operaciones	International Thomson Editores	México - 2000
Chase Aquilano Jacobs	Administración de producción y operaciones. Manufactura y Servicios	Mc Graw Hill	España - 1989
Adler Martin Oscar	Producción y Operaciones	Macchi.	Bs. As. - 2004
Eigler, P Y E. Langeard,	Servucción. El Marketing de Servicios	Mc Graw Hill	Colombia -2000.
Solana Ricardo F.	Producción	Interoceánicas S.A	Bs As - 1994
Domínguez Machuca J.A y Otros	Dirección de Operación de (Aspectos Estratégicos en la Producción y los Servicios)	Mc. Graw Hill	Madrid - 1995
Domínguez Machuca J.A y Otros	Dirección de Operación de (Aspectos Tácticos y Operativos en la Producción y los Servicios)	Mc. Graw Hill	Madrid - 1995
Schroeder R.C.	Administración de Operaciones	Mc Graw Hill	México - 1992.
Juran J. M. Y Gryna F. M.	Análisis y Planeación de la Calidad	Mc Graw Hill	México, 1995.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

AUTOR	TITULO	EDITORIAL	Lugar y año de edición
Adam, E. E. Y Ebert, R. J.,	Administración de la Producción y de las Operaciones	Prentice Hall	México - 1991.
Deming, E.,	Calidad, Productividad y Competitividad	Díaz de Santos S.A	Madrid - 1989.
Drucker, P.F.,	La Innovación y el Empresario innovador	Sudamericana	Bs As. - 1986.
Juran, J. M,	Juran y el Liderazgo para la calidad	Díaz de Santos S. A	Madrid - 1990.
MILANO, A	Resolución de Problemas y Toma de Decisiones	Macchi	Bs. As. - 1993.
Schroeder R.C.	Manufactura de categoría Mundial	Norma	Colombia - 1989.
Rico Rubén Roberto	Calidad Estratégica Total: Total Quality Management	Ediciones Macchi	Bs As - 2001

OTRAS PUBLICACIONES

ESTRATEGIAS Y MODALIDADES DE ENSEÑANZA

(Marcar con una x las utilizadas)

Clases expositivas	x	Análisis de textos	
Aula Taller		Problematización	
Trabajo Individual	x	Resolución de ejercicios	x
Trabajo en grupos de pares	x	Resolución de situaciones problemáticas	
Exposición oral de alumnos	x	Estudio de casos	x
Debates	x	Análisis de incidentes críticos	
Diseño y ejecución de proyectos	x	Ejercicios de simulación	



Universidad Nacional de Salta

0570-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

Seminarios-Monografías	x	Prácticas en Instituciones	
Clases virtuales	X	Visitas guiadas	x
Otras: especificar			

REGLAMENTO DE CÁTEDRA

Las clases teóricas se dictan en una comisión teórica de manera bimodal (presencial y virtual) una vez a la semana, y las clases prácticas se distribuyen en dos comisiones prácticas dos veces a la semana.

Las clases teóricas se basan en los contenidos mínimos del programa para cumplir con los objetivos específicos. Las clases prácticas reflejan la aplicación teórica en un ejercicio o caso práctico.

Se espera desarrollar el curso utilizando diversos métodos con el objeto de lograr la mayor participación del alumno. A este respecto, de acuerdo a las características de cada unidad se prevé :

1.- Intervención del profesor en :

- 1.1. Clases expositivas.
- 1.2. Diálogo o participación inducida.
- 1.3. Análisis de textos y discusión.
- 1.4. Desarrollo de ejemplos y/o casos.
- 1.5. Coordinación de tareas grupales.

2.- Participación del alumno :

2.1. Individual

2.1.1. Análisis y exposición de determinados temas.

2.1.2. Resolución de casos.

2.2. Grupales

2.2.1. Aplicación de distintos sistemas de dinámica de grupos, en análisis de casos y discusión de temas.

2.2.2. EVENTUALMENTE: Visitas a unidades de producción y preparación individual y/o grupal de informes de diagnóstico.

3.- Se trabaja en plataforma Moodle en la presentación, corrección y seguimiento de los trabajos teóricos y prácticos solicitados a los alumnos.

El sistema de evaluación es:

- 1.- Permanente mediante el análisis de la participación del alumno en clase y/o grupos de trabajo.
- 2.- Controles de Lectura sobre temas teóricos y prácticos desarrollados.
- 3.- Seguimiento y evaluación de los trabajos de investigación grupales.
- 4.- Examen final.

La regularidad se la obtiene cumplimentado los siguientes requisitos :

- 1.- Asistencia del 80% de clases
- 2.- Aprobación de dos controles de lectura con nota superior o igual a 4 puntos, pudiendo recuperar solo uno de los controles de lectura.

Los alumnos que regularicen la materia les corresponden un Examen final, preparando las unidades del programa de la materia.

La asignatura podrá ser aprobada mediante un Régimen de PROMOCIÓN SIN EXAMEN, cumpliendo :

- 1.- Asistencia del 80% de las clases.
- 2.- Dos controles de lectura aprobados con una nota superior o igual a 6 puntos, pudiendo recuperar solo uno de los controles de lectura.

PROCESOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN:

De la Enseñanza:

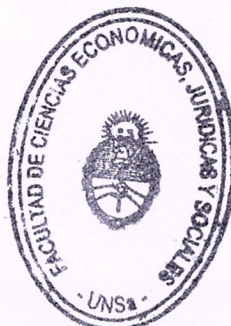
Las acciones que se llevarán a cabo para evaluar la práctica de enseñanza durante el dictado de la materia son el diálogo con los estudiantes y el seguimiento de la planificación plasmada al inicio con lo realmente desarrollado en el cuatrimestre. También se realizarán reuniones de cátedra tanto después de tener los resultados de los controles de lecturas, con la finalidad de verificar si se cumplieron los objetivos específicos, como al finalizar el cuatrimestre para comentar la experiencia vivida académicamente y considerar algunas situaciones especiales que hayan sucedido durante el dictado de la materia.

Del Aprendizaje

Se prevé las preguntas constantes al alumno durante el desarrollo de la clase, sobre todo de temas ya visto, donde se verifica si el mismo consulto la bibliografía indicada.

Observación de la interpretación del tema expuesto por parte del alumno en las clases, ante las preguntas realizadas al docente. Consultas realizadas por el alumno.

Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME
Secretaria de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.Sa.



Lic. TEODELINA INES ZUVIRIA
DECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa



Universidad Nacional de Salta

0570-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

ANEXO II PLANIFICACIÓN ANUAL

ASIGNATURA: Administración de la Producción y Operaciones I
DEPARTAMENTO DOCENTE: Administración de Empresas
CARRERA(S): Licenciatura en Administración
SEDE: Central
AÑO DE LA CARRERA: 4º
CUATRIMESTRE: Segundo
PLAN DE ESTUDIOS: 2022
CARGA HORARIA SEMANAL: 6

EQUIPO DOCENTE:

DOCENTE	CATEGORÍA	DEDICACIÓN	Correo Electrónico
Patricia Alejandra Ulloa	Adjunto Regular	Semi exclusivo	ulloa_6@hotmail.com
Fernando Bruna	JTP Regular	Semi exclusivo	ferjo78@gmail.com
Lorena Saca	JTP Regular	Semi exclusivo	mlorenasaca@hotmail.com
Andrea Carina Orihuel	JTP Regular	Simple	cariorihuel@yahoo.com.ar

PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)

Unidad Nº 1: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

Contenidos:

Hitos históricos en la administración de la producción y de las operaciones. La producción como sistema. La producción como una función organizacional. Toma de decisiones en la administración de la producción y de las operaciones. Estrategia de las operaciones. Prioridades competitivas de la Producción. Elementos. Estrategia de las operaciones de los servicios. Formulación de las estrategias de las Operaciones.

Objetivos específicos:

- Identificar e interrelacionar los elementos del sistema de producción.
- Reconocer los tipos de decisiones.
- Conocer las estrategias de las operaciones.
- Plantear la estrategia empresarial de la dirección de producción.

Unidad Nº 2: DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS Y DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN

Diseño y desarrollo de productos y servicios. Planeación y de diseño de los procesos. Factores que afectan las decisiones de diseño de los procesos. Tipos de diseño de procesos. Diseño de procesos de servicios. Diagrama de ensamble. Diagrama de procesos.

Objetivos específicos:

- Conocer la importancia del diseño de producto.
- Analizar y construir un producto o servicio, etapas y su ciclo de vida.
- Confeccionar diagramas de flujo de procesos de un bien y/o un servicio dado.
- Incorporar los conceptos relevantes de la organización del proceso productivo.

Unidad 3: TECNOLOGÍA

Contenidos:

Tecnología de operaciones. Tecnología en manufactura. Tecnologías de servicios. Ventajas estratégicas de la tecnología. Evaluación de inversiones en tecnología

Objetivos específicos:

- Conocer la importancia de la tecnología en el Área de producción y operaciones.
- Analizar la tecnología de los servicios.
- Identificar la tecnología que se puede usar en el sistema de producción.

Unidad Nº 4: PLANEACIÓN DE LA CAPACIDAD A LARGO PLAZO

Contenidos:

Planeación de la capacidad a largo plazo. Ubicación de las instalaciones. Distribución física para instalaciones de manufactura. Análisis de las disposiciones físicas para instalaciones de manufactura. Disposiciones físicas para instalaciones de servicios. Análisis de disposición físicas para instalaciones de servicio. Justo a tiempo (JIT). Diseño de cargos y medición de trabajo.

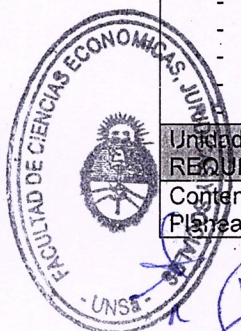
Objetivos específicos:

- Conocer los distintos tipos de distribución de planta.
- Analizar los factores tomados en cuenta para realizar la localización de planta.
- Comprender la ubicación de las instalaciones en función del tipo de producción.
- Aplicar el sistema JAT en las compras.
- Comprender la medición de trabajo en el área de operaciones.

Unidad Nº 5: SISTEMAS DE PLANEACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y SISTEMAS DE PLANEACIÓN DE REQUERIMIENTO DE RECURSOS

Contenidos:

Planeación agregada. Programa maestro de producción. Tipos de sistemas de planeación y control de producción.





Universidad Nacional de Salta

0670-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

Planeación de requerimientos de materiales. (MRP): Objetivos. Elementos. Planeación de requerimientos de capacidad (CRP).

Objetivos específicos:

- Interpretará el plan maestro de producción para asegurar el cumplimiento de la producción requerida para satisfacer la demanda.
- Identificar los tipos de sistemas de planeación y control de producción.
- Conocer la planeación de requerimientos de materiales.

Unidad N° 6: SISTEMAS DE INVENTARIOS SUJETOS A DEMANDA INDEPENDIENTE

Contenidos:

Naturaleza de los inventarios. Sistema de cantidad fija de pedido. Sistema de periodo fijo de pedido. Clasificación ABC de los materiales.

Objetivos específicos:

- Conocer la naturaleza de los inventarios.
- Analizar cómo se determina la cantidad de pedido y puntos de pedido.
- Analizar la clasificación ABC de los materiales.
- Conocer la complejidad del concepto de calidad.
- Distinguir entre las diferentes herramientas para mejorar la calidad, y explicar la utilización de cada una de ellas.
- Saber la importancia de un control de gestión y construir un tablero de comando.

Unidad N° 7: ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD Y CONTROL DE CALIDAD

Contenidos:

Administración de la calidad. Concepto. Naturaleza de la calidad. Naturaleza tradicional de la calidad. Administración Moderna de la calidad. Programas de Administración de la calidad total. Administración de la calidad en el servicio. Conceptos estadísticos en el control de calidad. Control de calidad en los servicios.

Objetivos específicos:

- Conocer la complejidad del concepto de calidad.
- Distinguir entre las diferentes herramientas para mejorar la calidad, y explicar la utilización de cada una de ellas.
- Saber cómo administrar la calidad en el servicio.

PROGRAMA DE TRABAJOS PRACTICOS

Trabajo Práctico N° 1: SISTEMA DE PRODUCCIÓN

Contenidos:

- Preguntas sobre conceptos de la historia de la producción.
- Definición de sistema de producción.
- Proceso de transformación.
- Procesos de producción continua, intermitente y por proyectos, diferenciación y ejemplos.
- Funciones del área de producción e identificación de las áreas en las que podemos dividir a una Empresa.

Objetivos específicos:

- Reconocer el impacto de la administración de la producción y de las operaciones en la historia. Identificar los sistemas de producción.

Trabajo Práctico N° 2: PUNTO DE EQUILIBRIO

Contenidos:

- Determinación de Punto de equilibrio.
- Determinación de ganancias o pérdidas para distintos tamaños de mercado y atendiendo a distintos porcentajes de participación en el mismo.
- Definición de políticas en términos de producción y comercialización, atendiendo a los resultados obtenidos en los puntos anteriores.

Objetivos específicos:

- Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda la metodología de cálculo del punto de equilibrio y, a partir de ese punto, determinar las ganancias o pérdidas que tiene la empresa para distintos niveles de actividad y utilice esta información para la toma de medidas correctivas.

Trabajo Práctico N° 3: ESCUDOS DISTINTIVOS S.A.

Contenidos:

Análisis de caso de empresa PYME Familiar.

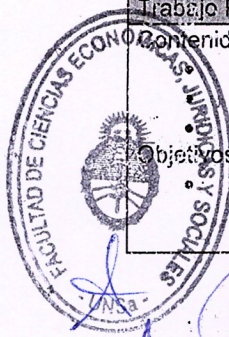
Objetivos específicos:

- Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda las diferencias existentes entre los distintos tipos de producción, las áreas funcionales en las que se descompone la empresa y las personas o departamentos que las llevan adelante.





Trabajo Práctico Nº 4: TIPOS DE PRODUCCIÓN Y TIPOS DE DECISIONES
Contenidos: - Ejercicios para la definición de los tipos de producción. - Ejercicios relacionados con tipos de decisiones relacionadas con los tipos de producción definidos en el punto anterior. Objetivos específicos: - Identificar los distintos tipos de producción y análisis de las características principales de cada uno de ellos. - Identificar los tipos de decisiones aplicables a cada tipo de producción.
Trabajo Práctico Nº 5: SELECCIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTOS: BIENES
Contenidos: - Aplicación de la matriz de calificación. - Dibujo de Ensamble. - Diagrama de Ensamble. Objetivos específicos: - Analizar la aplicación de la matriz de calificación mediante las características del producto, en la selección de un producto para su posterior desarrollo. Aplicar los conocimientos teóricos de diseño de bienes y conocer las distintas formas de presentación.
Trabajo Práctico Nº 6: REDISEÑO DE PRODUCTOS: BIENES
Contenidos: - Aplicación de técnica de casos para determinar el alcance del rediseño de un bien y las implicancias que puede llegar a tener en el ciclo de vida del mismo y en los resultados de la empresa. Objetivos específicos: - Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda que el departamento de Investigación y Desarrollo puede condicionar el éxito o fracaso de un producto y que el mencionado departamento necesita conocer el mercado objetivo y las necesidades del mismo.
Trabajo Práctico Nº 7: DISEÑO DE SERVICIOS
- Contenidos: - Identificación de los elementos de un proceso de servucción. - Desarrollo de diagramas de flujos en servicios. - Objetivos específicos: - Aplicar los conocimientos teóricos en el diseño de servicios e identificar los elementos de un sistema de servucción.
Trabajo Práctico Nº 8: PLANIFICACIÓN DE PROCESOS: ANALISIS Y DISEÑO DE LOS MISMOS
Contenidos: - Diagrama de Operaciones: simbología y confección del mismo, casos prácticos. - Diagrama de Procesos: simbología y confección del mismo, casos prácticos. - Diagrama ASME. - Relación entre los dos diagramas antes desarrollados. Objetivos específicos: Aplicar los conocimientos teóricos del análisis de procesos para obtener el diagrama de operaciones y el diagrama de procesos.
Trabajo Práctico Nº 9: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE PROCESOS: SERVICIOS
Contenidos: - Aplicación de técnica de casos para lograr identificar: - Paquete de Servicios - Análisis FODA (DAFO) - Análisis del funcionamiento de los procesos de la Organización y elaboración de propuestas de mejoras. Objetivos específicos: Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda la metodología para el desarrollo de una adecuada Planificación y Organización de un proceso productivo o de prestación de servicios y que la misma condiciona el futuro de una Empresa.-
Trabajo Práctico Nº 10: TECNOLOGIA: DECISIONES DE ALTERNATIVAS DE AUTOMATIZACIÓN
Contenidos: - Aplicación práctica de la técnica de Análisis económico. - Aplicación práctica de la técnica de Enfoque de la escala de calificación. - Aplicación práctica de la técnica de Enfoque de calificaciones relativas agregadas Objetivos específicos: - Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda los distintos métodos que existen para la selección entre diversas tecnologías y que este proceso puede generar ventajas competitivas y comparativas en la empresa analizada.





0570-26

Trabajo Práctico N°11: UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES: ESCALA DE CALIFICACION- CALIFICACIONES PONDERADAS AGREGADAS

Contenidos:

- Método de la escala de calificación.
- Método de las Calificaciones relativas agregadas.

Objetivos específicos

Se espera que el alumno comprenda en qué consisten estos métodos de selección de ubicación para determinar la ubicación de una instalación y que los mismos puedan ser utilizados cuando tenemos tanto factores cualitativos como cuantitativos.

Trabajo Práctico N°12: UBICACIONES DE LAS INSTALACIONES – PUNTO DE EQUILIBRIO

Contenidos:

- Método del Punto de equilibrio para determinar donde instalar una nueva planta.

Objetivos específicos:

- Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno comprenda en qué consiste el análisis del punto de equilibrio para determinar la ubicación de una instalación.

Trabajo Práctico N° 13: DISTRIBUCION DE LAS INSTALACIONES

Contenidos:

- Técnicas para selección y determinación de lay out de una planta:
 - Análisis de carga-distancia.
 - Calificaciones de cercanía.
 - Análisis de secuencia de operaciones.
 - Diagrama de Bloques.

Objetivos específicos:

- Que el alumno aplique técnicas utilizadas para realizar disposiciones físicas de instalaciones de manufactura y de servicios.

Trabajo Práctico N°14: LOTE ECONOMICO DE ORDEN

Contenidos:

- Lote Económico de Orden (LEO)
- Total de Costos relevantes relacionados con el LEO

Objetivos específicos:

Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno:

- Comprenda en que consiste la gestión de compras.
- Comprenda que las decisiones relacionadas con compras están íntimamente relacionadas con las capacidades financieras y de stock de la compañía.
- Identifique los costos relacionados con las decisiones de compra.

Entienda lo que significa Outsourcing y la conveniencia o no de la utilización del sistema JAT en momentos inflacionarios

Trabajo Práctico N°15: PLANEACION REQUERIMIENTOS DE CAPACIDAD (SISTEMA PRODUCTIVO POR ORDEN)

Contenidos:

- Desarrollo de la técnica de casos para el análisis de un sistema productivo por órdenes.
- Reportes de producción.
- Corrección de desvíos.

Objetivos específicos:

Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno aprenda a identificar el tipo de producto/servicio que se pretende fabricar/prestar y la información que requiere la gerencia para poder desarrollar una correcta Planeación de los requerimientos de capacidad.

Trabajo Práctico N°16: SISTEMA JUSTO A TIEMPO

Contenidos:

- Desarrollo de preguntas para el análisis del Sistema Justo a Tiempo (JAT).
- Filosofía JAT. Principios del JAT.
- JAT en el Área de Producción. Minimización de los Tiempos.
- Fuerza de Trabajo, Inventarios, Proveedores y Mantenimiento en el JAT.

Objetivos específicos:

- Al término del desarrollo del tema se espera que el alumno pueda identificar las particularidades del JAT en los distintos aspectos analizados.

Trabajo Práctico N°17: GESTION DE INVENTARIOS

Contenidos:

- Coste de Lanzamiento.
- Coste de Almacenamiento.
- Cantidad o tamaño de Pedido Optimo.





Universidad Nacional de Salta

0670-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

- Coste de Inventario. - Punto de Pedido. - Casos Prácticos.
Objetivos específicos:
Que el alumno identifique y aplique conceptos utilizados en la Gestión de Inventarios
Trabajo Práctico N°18: CONTROL DE CALIDAD: ANALISIS DE DATOS
Contenidos:
- Confección y comprensión de la Gráfica de Pareto. - Confección y comprensión de un diagrama causa-efecto. - Confección y comprensión de las gráficas de barras.
Objetivos específicos:
Identificar herramientas para el análisis de datos, utilizadas en la evaluación de desempeño.
Trabajo Práctico N° 19: MEJORA CONTINUA: SISTEMA SEIS SIGMA
Contenidos:
- Desarrollo de técnica de casos: COCA COLA - Detección de problemas de calidad. - Desarrollo de un programa de mejora continua.
Objetivos específicos:
Identificar las etapas del sistema Seis Sigma y las herramientas para el análisis e interpretación de datos, utilizadas en cada una de ellas.

HORARIOS DE CLASES

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEORICAS	1	Lic. Patricia Alejandra Ulloa- Lic. Andrea Carina Orihuel	Martes	18-20
PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS	1	Lic. Lorena Saca	Miércoles	18- 20
			Jueves	16- 18
	2	C.P.N Fernando Bruna	Jueves	14- 16
			Viernes	18- 20

DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA

SEMANA N°	FECHA	CLASES TEÓRICAS	CLASES PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS
		TEMA	TEMA
1	11/08/2026	Unidad 1	Hitos históricos en la administración de la producción y de las operaciones.
	12/08/2026	Unidad 1	Estrategia de las operaciones. Prioridades competitivas de la Producción.
	13/08/2026	Unidad 1	Elementos. Estrategia de las operaciones de los servicios. Formulación de las estrategias de las Operaciones
	13/08/2026		Comisión N°1: TPN°1: Sistema de Producción (Virtual- Foro Consultas)
	14/08/2026		Comisión N°2: TPN°1: Sistema de Producción (Virtual- Foro Consultas)
2	18/08/2026	Unidad 1	La producción como sistema. La producción como una función organizacional. Toma de decisiones en la administración de la producción y de las operaciones.
	19/08/2026		Comisión N°1: TP N°2: Punto de Equilibrio.
	20/08/2026		Comisión N°1: TP N°3: Escudos y Distintivos. Comisión N°2: TP N°2: Punto de Equilibrio.
	21/08/2026		Comisión N°2: TP N°3: Escudos y Distintivos.
	25/08/2026	Unidad 2	Tipos de diseño de procesos. Diseño de procesos de servicios.
	26/08/2026	Unidad 2	Trabajo en Plataforma
	26/08/2026		Comisión N°1 -TP N°4: Tipos de Producción y Tipos de





Universidad Nacional de Salta

0670-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

			Decisiones (Virtual- Cuestionario). TP N°5: Selección y Diseño de Productos.
	27/08/2026		Comisión N°1- TP N°5: Selección y Diseño de Productos. TP N°6: Diseño y Rediseño de Productos.
	28/08/2026		Comisión N°2: TP N°4: Tipos de Producción y Tipos de Decisiones (Virtual- Cuestionario). TP N°5: Selección y Diseño de Productos.
4	01/09/2026	Unidad 2	Tipos de diseño de procesos. Diseño de procesos de servicios.
	02/09/2026		Comisión N°1: TP N°7: Diseño de Servicios.
	03/09/2026		Comisión N°1: TP N°8: Análisis y Diseño de Procesos. Comisión N°2: TP N°7: Diseño de Servicios.
	04/09/2026		Comisión N°2: TP N°8: Análisis y Diseño de Procesos.
5	08/09/2026	Unidad 2	Diseño y desarrollo de productos y servicios. Planeación y de diseño de los procesos. Factores que afectan las decisiones de diseño de los procesos. Diagrama de ensamble. Diagrama de procesos.
	09/09/2026		Comisión N°1: TP N°8: Análisis y Diseño de Procesos.
	10/09/2026		Comisión N°1: TP N°9: Planificación de Procesos: Clínica Privada. Comisión N°2: TP N°8: Análisis y Diseño de Procesos.
	11/09/2026		Comisión N°2: TP N°9: Planificación de Procesos: Clínica Privada.
6	15/09/2026		FERIADO PROVINCIAL
	16/09/2026	Unidad 3	Trabajo en Plataforma
	16/09/2026		Comisión N°1: TP N°9: Planificación de Procesos: Clínica Privada.
	17/09/2026		Comisión N°1: TP N° 10: Tecnología: Escala de Calificación- Calificaciones Relativas Agregadas. Comisión N°2: TP N° 10: Tecnología: Escala de Calificación- Calificaciones Relativas Agregadas.
	18/09/2026		Turno extraordinario
7	22/09/2026		Turno extraordinario
	23/09/2026		Turno extraordinario
	24/09/2026		Turno extraordinario
	25/09/2026		Turno extraordinario
8	29/09/2026	Unidad 4	Planeación de la capacidad a largo plazo. Ubicación de las instalaciones. Distribución física para instalaciones de manufactura. Análisis de las disposiciones físicas para instalaciones de manufactura.
	30/09/2026		Comisión N°1: TP N° 11: Ubicación de las Instalaciones. Escala de Calificación- Calificaciones Ponderadas Agregadas.
	01/10/2026		Comisión N°1: TP N° 12: Ubicación de las Instalaciones. Método Punto de Equilibrio. Comisión N°2: TP N° 11: Ubicación de las Instalaciones. Escala de Calificación- Calificaciones Ponderadas Agregadas
	02/10/2026		Primer control de lectura
9	06/10/2026	Unidad 4	Disposiciones físicas para instalaciones de servicios. Análisis de disposición físicas para instalaciones de servicio. Justo a tiempo (JIT). Diseño de cargos y medición de trabajo.
	07/10/2026	Unidad 4	Trabajo en Plataforma
	07/10/2026		Comisión N°1- TP N°13: Distribución de Planta.
	08/10/2026		Comisión N°1- TP N°13: Distribución de Planta. Comisión N°2: TP N° 12: Ubicación de las Instalaciones. Método Punto de Equilibrio.





Universidad Nacional de Salta

0570-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

	09/10/2026		Comisión N°2: TP N°13: Distribución de Planta.
10	13/10/2026	Unidad 5	Planeación agregada. Programa maestro de producción. Tipos de sistemas de planeación y control de producción.
	14/10/2026		Comisión N°1: TP N°13: Distribución de Planta.
	15/10/2026		Comisión N°1: TP N°14: Lote Económico de Orden. Comisión N°2: TP N°13: Distribución de Planta.
	16/10/2026		Comisión N°2: TP N°14: Lote Económico de Orden.
11	20/10/2026	Unidad 5	Planeación de requerimientos de materiales. (MRP): Objetivos. Planeación de requerimientos de capacidad (CRP).
	21/10/2026	Unidad 5	Trabajo en Plataforma
	21/10/2026		Comisión N°1: TP N°14: Lote Económico de Orden. TP N°15: Planeación de Requerimientos de Capacidad.
	22/10/2026		Comisión N°1: TP N°16 Sistema Justo a Tiempo. Comisión N°2: TP N°14: Lote Económico de Orden. TP N°15: Planeación de Requerimientos de Capacidad.
	23/10/2026		Comisión N°2: TP N°16 Sistema Justo a Tiempo.
12	27/10/2026	Unidad 6	Naturaleza de los inventarios. Sistema de cantidad fija de pedido.
	28/10/2026		Comisión N°1: TP N°17 Gestión de Inventarios: Modelo Cantidad Económica o Lote Económico.
	29/10/2026		Comisión N° 1 y 2: Visita a la planta Cerámica Salteña.
	30/10/2026		Comisión N°2: TP N°17 Gestión de Inventarios: Modelo Cantidad Económica o Lote Económico.
13	03/11/2026	Unidad 6	Sistema de periodo fijo de pedido. Clasificación ABC de los materiales
	04/11/2026		Comisión N° 1: Cuestionario- Debate sobre la Visita a la Planta.
	05/11/2026		Comisión N°1: TP N°18: Control de Calidad: Análisis de Datos. Comisión N°2: Cuestionario- Debate sobre la Visita a la Planta.
	06/11/2026		Comisión N°2: TP N°18: Control de Calidad: Análisis de Datos.
14	10/11/2026	Unidad 7	Administración de la calidad. Concepto. Naturaleza de la calidad. Naturaleza tradicional de la calidad. Administración Moderna de la calidad. Programas de Administración de la calidad total.
	11/11/2026		Comisión N°1: TP N°18: Control de Calidad: Análisis de Datos. TP N°19: Mejora Continua: Sistema Seis Sigma
	12/11/2026		Comisión N°1- TP N°19: Mejora Continua: Sistema Seis Sigma. Comisión N°2: TP N°18: Control de Calidad: Análisis de Datos. TP N°19: Mejora Continua: Sistema Seis Sigma
	13/11/2026		Segundo control de lectura
15	17/11/2026	Unidad 7	Administración de la calidad en el servicio. Conceptos estadísticos en el control de calidad. Control de calidad en los servicios.
	18/11/2026		Comisión N° 1: Consultas Recuperatorio
	19/11/2026		Comisión N°2: TP N°19: Mejora Continua: Sistema Seis Sigma.
	20/11/2026		Recuperatorio
CANTIDAD DE CLASES		20	25 por comisión
Hs. por Clase		2 hs	2 hs
CARGA HORARIA		40 hs	50 hs
CARGA HORARIA TOTAL			90





Universidad Nacional de Salta

0670-26



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)
Lectura de tesis como Directora, con una duración de 3hs diarias de lectura.	Lic. Patricia Ulloa – Lic. Carina Orihuel	1º y 2º
Preparación temas para seminarios de actualización para ser dictado en el primer cuatrimestre.	Lic. Patricia Ulloa – Lic. Carina Orihuel	1º y 2º
Lectura de tesis como Directores, con una duración de 3 horas diarias de lectura.	Cr. Fernando Bruna; Lic. Lorena Saca	1º y 2º
Dictado de Clases prácticas en comisiones.	Cr. Fernando Bruna; Lic. Lorena Saca	2º
Revisión y modificación (de ser necesario) de la Guía de Trabajos Prácticos utilizada en un año para el año siguiente.	Cr. Fernando Bruna; Lic. Lorena Saca	1º y 2º
Visita a Plantas (Fábrica de Viguetas pretensadas, Fábrica de Pisos Cerámicos y Fábrica de Poliestireno Expandido)	Cr. Fernando Bruna	2º

Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)

Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)

CLASES DE CONSULTA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Lunes	16-18	1 a la semana	Facultad	Cr. Fernando Bruna
Martes	16-18	1 a la semana	Facultad	Lic. Patricia Ulloa-Lic. Carina Orihuel
Jueves	14-16	1 a la semana	Facultad	Lic. Lorena Saca

REUNIONES DE CATEDRA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Lunes	18-20	1 a la semana	Facultad

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Curso	Docente/s	Lugar y fecha

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

Reuniones científicas	Lugar y fecha

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
Patricia Ulloa	20			
Fernando Bruna	20			
Lorena Saca	20			
Carina Orihuel	10			

OTRAS ACTIVIDADES

--

OBSERVACIONES:

Sin observaciones
