



Salta, 15 ABR 2026

RESOLUCIÓN DECECO N°: 0179-26

EXPEDIENTE N° 6201/24

VISTO: La Planificación Anual, presentada por el Cr. Freddy O. MONNÉ, Profesor Asociado de la asignatura "Costos", de la carrera Contador Público, Plan de Estudios 2019, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026, y;

CONSIDERANDO:

Que la propuesta presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación:

- Resolución CS N° 439/18, que aprueba el Plan de Estudios 2019, de la carrera Contador Público, de Sede Salta.
- Resolución CD-ECO N° 387/23 que establece la modalidad de presentación y aprobación de los contenidos programáticos y de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los planes de estudios dependientes de esta Unidad Académica.

Que la Dirección del Departamento Docente de Contabilidad, recomienda a fs. 90, de las presentes actuaciones, la aprobación de la Planificación Anual, para el Período Lectivo 2026, de la asignatura "Costos", de la carrera Contador Público, Plan de Estudios 2019, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026.

Que el Art. 117, inc. 8 de la Resolución A. U. N° 01/23 –Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar programas analíticos y la reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

Que mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

POR ELLO: en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR la Planificación Anual de la asignatura "Costos", de la carrera Contador Público, Plan de Estudios 2019, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026, presentada por el Cr. Freddy O. MONNÉ, que obra como Anexo, de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- HÁGASE SABER al Cr. Freddy O. MONNÉ, al Departamento Docente de Contabilidad y a las Direcciones de Alumnos e Informática, para su toma de razón y demás efectos.

ahl/vvj

Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME
Secretaria de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.sa.



Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS
VICEDECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



ANEXO
PLANIFICACION ANUAL

Asignatura:	Costos
Departamento docente:	Contable
Carrera(s):	Contador Público
Sede:	Salta
Período Lectivo:	2026
Plan de Estudios:	2019
Año de la carrera:	4° año
Cuatrimestre:	1° cuatrimestre
Carga horaria total:	84 Hs
Carga horaria semanal:	6 Hs

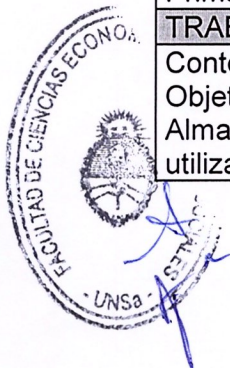
EQUIPO DOCENTE:

Docente	Categoría	Dedicación
<u>Jaime, Rosalía Haydee (x)</u>	<u>Titular (R)</u>	<u>Semi</u>
Monne, Freddy Omar	Asociado (R)	Semi
Ferreyra, Ivana Marisa	JTP (R)	Simple
Vicco Martinez, Guillermo	Aux. 1° (I)	Semi
Diaz, Rubén Alejandro	Aux. 1° (R)	Simple
Diaz, Rubén Alejandro	Aux. 1° (R)	Semi

(x)Lic s/ goce de haberes

PROGRAMA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

TRABAJO PRACTICO N° 1 y N° 2 – UNIDAD I – CONCEPTOS BASICOS
Contenidos: CLASIFICACION - ESTADOS DE COSTOS – DETERMINACIÓN DE COSTOS Objetivos específicos: Con datos proporcionados en el TP, deberán obtener la habilidad para clasificar los costos y confeccionar estados de costos en sus tres variantes - Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 3 – UNIDAD II –METODOLOGIAS DE COSTEO
Contenidos: CONCEPTOS BASICOS – METODOLOGIAS DE COSTEO Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar el costo del producto y el costo del período, por costeo por completo y por costeo variable. Deberán formular los Estados de Resultados correspondientes y determinar las diferencias entre ambos, explicándola. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 4 - UNIDAD III – MATERIA PRIMA
Contenidos: MATERIA PRIMA – VALUACION, REGISTROS, CONTABILIZACION Objetivos específicos: Con datos proporcionados deberá determinar el costo total y unitario de la Materia Prima y el costo total y unitario de la Producción en Proceso de la Materia Prima Registros y contabilidad. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 5 – UNIDAD III – MATERIA PRIMA
Contenidos: MATERIA PRIMA – GESTION DE STOCKS. Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar el Costo de Almacenamiento de la MP; el costo de la función compra y el Lote Optimo de Compra, utilizando la técnica tradicional de administración de inventarios. Resolución en clase.





TRABAJO PRACTICO N° 6 - UNIDAD IV
Contenidos: MANO DE OBRA – VALUACION, REGISTROS, CONTABILIZACION. Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar el costo total y unitario de la Mano de Obra; la mano de obra ociosa y la improductiva. Registros y contabilidad. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 7 y 8– UNIDAD V
Contenidos: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION – VALUACION, REGISTROS, CONTABILIZACION Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar los Gastos de Fabricación Aplicados, presupuestados y reales; los gastos sub o sobreaplicados; prorrateos primarios y secundarios; asignación de las diferencias. Registros y contabilidad. Resolución en clase. Contenidos: COSTEO BASADO EN ACTIVIDADES Objetivos específicos: Con datos proporcionados, el alumno debe ser capaz de determinar los inductores de costos a utilizar; agrupar las actividades que tienen el mismo inductor y calcular las tasas de grupo; aplicar los costos de las actividades a los productos –objetivos de costos – y determinar el costo total y unitario de los productos. Luego, comparar los costos determinados a través de los sistemas tradicionales (órdenes y procesos) con los costos informados por el sistema de costeo de actividades, logrando conclusiones en cuanto se refiere a la exactitud de los costos determinados por costeo de actividades vs costeo tradicional, como también a la información gerencial brindada por los sistemas en orden a la reducción de costos de producción. Efectuar tabla de relaciones y cálculos de costos unitarios de productos terminados. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 9 – UNIDAD VI
Contenidos: COSTOS POR ORDENES ESPECIFICAS Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar el costo total y unitario de una o varias Órdenes de Producción; deberá determinar el costo de la Órdenes en Proceso; con datos reales y datos presupuestados determinará la diferencia sobre o subaplicada por Órdenes de Producción efectuando los ajustes. Registro y contabilidad. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 10 – UNIDAD VI
Contenidos: COSTOS POR PROCESOS Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar los costos totales y unitarios de los departamentos de producción, de un período de costos, con unidades perdidas y añadidas; con inventarios iniciales; de la producción terminada y en proceso. Registros, Informes y Contabilidad. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 11– UNIDAD VI
Contenidos: COSTOS CONJUNTOS Objetivos específicos: Con datos proporcionados, deberán determinar el costo de los productos conjuntos y de los subproductos, por los métodos de apropiación conocidos y con las variantes de valuación en el caso de subproductos. Registros y contabilidad. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N°12 y N° 13 – UNIDAD VII
Contenidos: COSTOS PREDETERMINADOS – PRESUPUESTO - COSTOS ESTANDAR - Objetivos específicos: TP Presupuesto, entender el proceso presupuestario y su importancia como herramienta para la toma de decisiones TP Estándar: Con los datos que se proporcionen, el alumno debe calcular el costo estándar de los productos terminados, en proceso y vendidos; determinar las variaciones entre costos





estándar y costos resultantes y efectuar las registraciones contables pertinentes. Debe comprender la utilidad de los costos estándar como herramienta para la gestión presupuestaria para la toma de decisiones gerenciales. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N°14- UNIDAD VIII
Contenidos: COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES Objetivos específicos: Con los datos proporcionados y los conocimientos previos adquiridos en relación al comportamiento de los costos fijos y variables, los alumnos pueden y deben determinar punto de equilibrio económico, punto de equilibrio financiero; planeamiento de resultados; punto de equilibrio en caso de producción múltiple y acciones sobre costos, precios y ventas en distintas situaciones. Resolución en clase.
TRABAJO PRACTICO N° 15 – UNIDAD IX
Contenido: Costos de Distribución Objetivos específicos: Determinar la correcta imputación de los costos de las funciones de apoyo, como parte integrante del costo del bien o servicio producido. Resolución en clase
TRABAJO PRACTICO N°16 – UNIDAD X
Contenidos: ADMINISTRACION DE COSTOS – NUEVAS TENDENCIAS. Objetivos específicos: A través de dos ejercicios prácticos se pretende que el alumno se capacite en la temática del cálculo de los costos de calidad, de calidad total y de costos ocultos por falta de calidad, efectuando los estados proyectados con las mejoras de calidad en relación a los estados de resultados anteriores. Resolución en clase.

HORARIOS DE CLASES

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEÓRICA	Unica	Jaime, Rosalía H – Monné, Freddy	Lunes	20 a 22 Hs
PRÁCTICAS	1	Diaz, Rubén A	Ma y J	16 a 18
	2	Ferreya, Ivana	Ma y J	16 a 18
	3	Vicco, Guillermo	Ma y J	18 a 20

HORARIOS DE CLASES POR ZOOM (Optativo) (*)

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEÓRICAS				
PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS				

Si por algún imprevisto no pudiera desarrollarse la clase de manera presencial, será recuperada por Zoom, en día y horario a convenir con los alumnos.





DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA HORARIA

SEMANA N°	FECHA	CLASES TEÓRICAS	CLASES PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS
		TEMA	TEMA
1	16/03/2026	PRESENTACION CONTENIDOS DE LA CATEDRA Y REGLAMENTACION CONTENIDOS UNIDAD I- TEORÍA GRAL DE COSTO	
	17/03/2026		TP N° 1: CLASIFICACION DE COSTOS
	19/03/2026		TP N°1 - Continuación
2	23/03/2026	Día No Laborable	
	24/03/2026	Feriado Nacional	
	26/03/2026		TP N° 2: ESTADO DE COSTOS
3	30/03/2026	UNIDAD III: MATERIA PRIMA	
	31/03/2026		TP N° 2: Capacidad - Ociosidad
	02/04/2026	Feriado Nacional	
4	06/04/2026	UNIDAD IV: MANO DE OBRA	
	07/04/2026		UNIDAD II: METODOLOGIA DE COSTEO (T) - TP N° 3
	09/04/2026		TP N°4: Materia Prima
5	13/04/2026	UNIDAD V: COSTOS IND. FABRICACIÓN	
	14/04/2026		TP N° 5 Gestión de Stock
	16/04/2026		TP N° 6: Mano de obra
6	20/04/2026	UNIDAD VI: COSTOS POR ORDENES - PROCESOS	
	21/04/2026		TP N°7: CIF
	23/04/2026		Repaso
7	27/04/2026	UNIDAD VI: PROD CONJUNTA	
	28/04/2026		TP N° 8: ABC
	29/04/2026		1° parcial
	30/04/2026		TP N°9 Costos por Órdenes
8	04/05/2026	UNIDAD VII: COSTOS PREDETERMINADOS	
	05/05/2026		TP N°10 Costos por procesos
	07/05/2026		TP N° 11 Prod. Conjunta
9	11/05/2026	Sin Actividad	
	12/05/2026		TP N° 13: Costos Estandar
	14/05/2026		TP N° 12 Presupuesto
10	18/05 al 22/05/2026	Turno de exámenes	
	25/05/2026	Feriado Nacional	





	26/05/2026		Avances TG
	28/05/2026		Avances TG
11	01/06/2026	UNIDAD IX: TOMA DE DECISIONES	
	02/06/2026		TP N°15: Toma de decisiones
	04/06/2026		TP N°15: Toma de decisiones
12	08/06/2026	UNIDAD VIII: COSTO FUNCIONES DE APOYO	
	09/06/2026		TP N° 14 – Func. Apoyo
	11/06/2026		Repaso
	12/06/2026		2° parcial
13	15/06/2026	Feriado Nacional	
	16/06/2026		Exposición Grupal
	18/06/2026		Exposición Grupal
14	22/06/2026	UNIDAD X: NUEVAS TENDENCIAS	
	23/06/2026		TP N° 16 – Costos de calidad
	25/06/2026		Repaso
	26/06/2026		Recuperatorio
CANTIDAD DE CLASES		10	24
Hs. por Clase		2	2
CARGA HORARIA		20	48
Parciales / recuperatorio			6
Exposiciones grupales			10
CARGA HORARIA TOTAL			84

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestre (1° y 2°)
Dictado de clases	Todos los docentes	1°
Dictado de seminario de actualización	Todos los docentes	2°

Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestre(1° y 2°)
Contabilidad de Gestión en Pymes	Prof. Rosalía Jaime	1° y 2°
Costos Ocultos en Pyme familiar – Estudio de caso	Prof. Rosalía Jaime	1° y 2°

Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestre (1° y 2°)
Determinación del costo en una mutual	Todos los docentes de la cátedra	1°
Costos para emprendedores	Todos los docentes de la cátedra	2°

CLASES DE CONSULTA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Miércoles	16 hs	Semanal	Box 107	Todos los docentes de la Cátedra





CONSULTAS ON-LINE Y/O POR PLATAFORMA (Optativo)

Día Semana	Correo electrónico	Responsable/s
	costosunsa@gmail.com	Prof. Jaime – Ferreyra
	Plataforma Moddle	Doc. Monné – Ferreyra – Vicco - Diaz

REUNIONES DE CÁTEDRA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Miércoles	16 hs	Cada 15 días	Box 107

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Curso	Docente/s	Lugar y fecha
Cursos de pedagogía y metodología de la enseñanza universitaria	Todos los docentes de la cátedra	A definir

Maestria en contabilidad y auditoria	CPN Rosalía Jaime	Universidad Nacional de Salta – anual -
Maestria en contabilidad y auditoria	CPN Rubén Diaz	Universidad Nacional de Salta - anual

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

Reuniones científicas	
XLIX Congreso Argentino de Profesores Universitarios de Costos	San Luis – Octubre/26

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS (**)

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución

(**) Enumerados en cuadros precedentes.

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
Jaime, Rosalía		4	12	4
Monné, Freddy	12	4		4
Ferreyra, Ivana	6	2		2
Vicco, Guillermo	12	4		4
Diaz, Rubén	20	5		5

OTRAS ACTIVIDADES

--

OBSERVACIONES:

--

A

3
Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME
Secretaría de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.sa.



(Signature)
Cra. MARIA-ALEJANDRA NAVAS
VICEDECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.