



Salta, 15 ABR 2026

RESOLUCIÓN DECECO N°: 0178-26

EXPEDIENTE N° 6094/25

V I S T O: La Planificación Anual, presentada por el Profesor Federico GILLIERI, para la asignatura "Contabilidad y Costos para la Gestión", de la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2022, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026, y;

CONSIDERANDO:

Que la propuesta presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación:

- Resolución CS N° 333/21, que aprueba el Plan de Estudios 2022, de la carrera Licenciatura en Administración, de Sede Salta.
- Resolución CD-ECO N° 387/23 que establece la modalidad de presentación y aprobación de los contenidos programáticos y de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los planes de estudios dependientes de esta Unidad Académica.

Que la Dirección del Departamento Docente de Contabilidad, recomienda a fs. 45, de las presentes actuaciones, la aprobación de la Planificación Anual, para el Período Lectivo 2026, de la asignatura "Contabilidad y Costos para la Gestión", de la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2022, de Sede Salta.

Que el Art. 117, inc. 8 de la Resolución A. U. N° 01/23 –Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar programas analíticos y la reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

Que mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

POR ELLO: en uso de las atribuciones que le son propias;

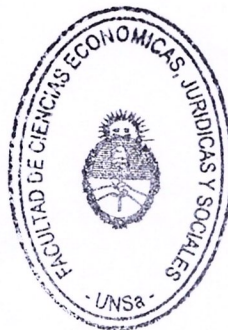
LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,  
JURÍDICAS Y SOCIALES  
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR la Planificación Anual de la asignatura "Contabilidad y Costos para la Gestión", de la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2022, de Sede Salta, para el Período Lectivo 2026, presentada por el Profesor Federico GILLIERI, que obra como Anexo, de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- HÁGASE SABER al Profesor Federico GILLIERI, al Departamento Docente de Contabilidad y a las Direcciones de Alumnos e Informática, para su toma de razón y demás efectos.

ahl/vvj

Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME  
Secretaria de As. Académicos  
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.sa.



Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS  
VICEDECANA  
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



ANEXO  
PLANIFICACION ANUAL

|                        |                                       |
|------------------------|---------------------------------------|
| Asignatura:            | Contabilidad y Costos para la Gestión |
| Departamento docente:  | Contable                              |
| Carrera(s):            | Licenciatura en Administración        |
| Sede:                  | Salta                                 |
| Período Lectivo:       | 2026                                  |
| Plan de Estudios:      | 2022                                  |
| Año de la carrera:     | 4° año                                |
| Cuatrimestre:          | 1° cuatrimestre                       |
| Carga horaria total:   | 84 Hs                                 |
| Carga horaria semanal: | 6 Hs                                  |

EQUIPO DOCENTE:

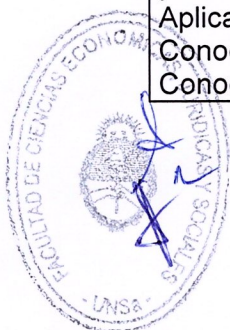
| Docente                   | Categoría | Dedicación |
|---------------------------|-----------|------------|
| Jaime, Rosalía Haydee (x) | JTP (R)   | Simple     |
| Gillieri, Federico        | JTP (T)   | Semi       |
| Ferreyra, Ivana (xx)      | JTP (T)   | Semi       |

(x) En uso de licencia sin goce de haberes

(xx) Por extensión de funciones de la Cátedra de Costos

PROGRAMA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

|   |
|---|
| <b>TRABAJO PRACTICO N° 1: UNIDAD 1: ANALISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO DE LA EMPRESA</b>  |
| Contenidos: Análisis estructural, Horizontal, indicadores patrimoniales, financieros y económicos.<br>Objetivos: Analizar e interpretar la información contable con fines gerenciales. Evaluar decisiones.  |
| <b>TRABAJO PRACTICO N° 2 a 5 – UNIDAD 2: CONCEPTOS BASICOS DE COSTOS</b>  |
| Contenidos: CLASIFICACION Y DETERMINACIÓN DE COSTOS<br>Objetivos específicos: Con datos proporcionados en el TP, deberán obtener la habilidad para clasificar los costos y poder calcular el costode un determinado bien o servicio. Resolución en clase.   |
| <b>TRABAJO PRACTICO N° 6 a 9 – UNIDAD 3 – METODOLOGIA DE COSTEO</b>   |
| Contenidos: MODELOS DE COSTEO – CAPACIDAD OCIOSA<br>Objetivos específicos: Conocer la diferencia entre las distintas metodologías de costeo, lo resultados obtenidos de acuerdo a cada una de ellas. Conocer la diferencia entre Capacidad y Nivel de Actividad. Calcular la capacidad ociosa. Resolución en clase.   |
| <b>TRABAJO PRACTICO N° 10 a 15– UNIDAD 4 – PUNTO DE EQUILIBRIO</b>  |
| Contenidos: PUNTO DE EQUILIBRIO ECONÓMICO Y FINANCIERO – PROD. SIMPLE – PROD. MULTIPLE – PLANEAMIENTO DE RESULTADOS - RECURSOS ESCASOS<br>Objetivos específicos:<br>Conocer la importancia del punto de equilibrio, las variables que lo integran, como se modifica el mismo ante cambios en las variables. Conocer la diferencia entre punto de equilibrio económico y financiero.<br>Aplicar dicha herramienta en casos de prod. simple y múltiple.<br>Conocer como planificar resultados a través del P. Equilibrio. –<br>Conocer como planificar producción ante restricciones en determinadas variables. |





**TRABAJO PRACTICO N° 16 a 24 – UNIDAD 5: TOMA DE DECISIONES**

Contenidos: PUNTO DE IGUALACIÓN DE COSTOS - PUNTO DE IGUALACIÓN DE RESULTADOS – MODELOS DE DECISIÓN: COMPRAR / FABRICAR – VENTA EN BRUTO O PROCESADO – VENTA MASIVA O AL DETALLE - SELECCIÓN DE EQUIPAMIENTOS – DISCONTINUIDAD DE COSTOS.

Objetivos:

Que el alumno conozca las diferentes herramientas aptas para la toma de decisiones gerenciales, su aplicación y pueda concluir asesorando la decisión más favorable.

**TRABAJO PRACTICO N° 25 – UNIDAD 6: ABC**

Contenidos: Costeo por actividades

Objetivos: Que el alumno identifique actividades, inductores, tasas de grupo y pueda determinar el costo de cada una de las actividades y determinación del costo del producto o servicio.

**TRABAJO PRACTICO N° 26 - UNIDAD 7: TECNICAS DE GESTIÓN Y REDUCCIÓN DE COSTOS**

Contenidos: Gestión de calidad total – Just in time – Benchmarking – Estrategias de reducción de costos

Objetivos: Que el alumno conozca las herramientas que permiten identificar herramientas que permiten reducir costos dentro de un proceso productivo.

**HORARIOS DE CLASES**

| Clases   | Comisión N° | Docente                           | Días               | Horario                  |
|----------|-------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------------|
| TEÓRICA  | Unica       | Gillieri, Federico/Ferreya, Ivana | Martes             | 20 a 22 hs               |
| PRÁCTICA | Unica       | Gillieri, Federico/Ferreya, Ivana | Miércoles y Jueves | 20 a 22 hs<br>16 a 18 hs |

**HORARIOS DE CLASES POR ZOOM (Optativo) (\*)**

| Clases                              | Comisión N° | Docente | Días | Horario |
|-------------------------------------|-------------|---------|------|---------|
| TEÓRICAS                            |             |         |      |         |
| PRÁCTICAS<br>O TEÓRICO<br>PRÁCTICAS |             |         |      |         |

(\*) Si por algún imprevisto no pudiera desarrollarse la clase de manera presencial, será recuperada por Zoom, en día y horario a convenir con los alumnos.

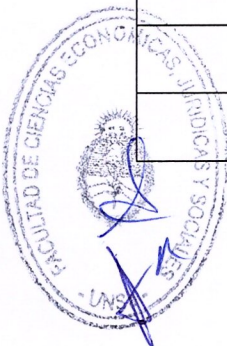
**DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA HORARIA**

| SEMANA N° | FECHA      | CLASES TEÓRICAS  | CLASES PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS |
|-----------|------------|--|--------------------------------------|
|           |            | TEMA   | TEMA                                 |
| 1         | 16/03/2026 | PRESENTACION<br>CONTENIDOS DE LA<br>CATEDRA Y<br>REGLAMENTACION<br>CONTENIDOS UNIDAD<br>I- Análisis patrimonial, |                                      |





|    |               |   |  |
|----|---------------|---|--|
|    |               | financiero y económico de la empresa      |  |
|    | 18/03/2026    |   | TP N° 1: Método Vertical                         |
|    | 19/03/2026    |   | TP N° 1: Método Horizontal                       |
| 2  | 24/03/2026    | Feriado Nacional                          |  |
|    | 25/03/2026    |   | TP N° 1: Indicadores                             |
|    | 26/03/2026    | Unidad 2: Conceptos básicos de costos     |  |
| 3  | 31/03/2026    |   | Tp N° 2 y 3                                      |
|    | 01/04/2026    |   | TP N° 4 y 5                                      |
|    | 02/04/2026    |   | Feriado Nacional                                 |
| 4  | 07/04/2026    | Unidad 3: Continuación                    |  |
|    | 08/04/2026    |   | TP N°3: Metodología de Costeo                    |
|    | 09/04/2026    |   | TP N° 4 y 5: Determinación de costos             |
| 5  | 14/04/2026    |   | TP N° 6 Metodología de costeo                    |
|    | 15/04/2026    |   | TP N° 7 y 8: Metodología de costeo – Cap. Ociosa |
|    | 16/04/2026    |   | TP N° 9 –  |
| 6  | 21/04/2026    | UNIDAD IV: Pto de equilibrio              |  |
|    | 22/04/2026    |   | TP N° 10 – Punto de Equilibrio Simple            |
|    | 23/04/2026    |   | TPN° 10 continuación                             |
| 7  | 28/04/2026    | Repaso                                    |  |
|    | 29/04/2026    |   | 1° parcial                                       |
|    | 30/04/2026    | Unidad IV: Pto de Equilibrio Continuación |  |
| 8  | 05/05/2026    |   | TP N° 11 – Pto de Equilibrio - Mezcla            |
|    | 06/05/2026    |   | TP N° 12 continuación                            |
|    | 07/05/2026    |   | TP N° 13 Recursos Escasos                        |
| 9  | 13/05/2026    | TP N° 14 Relaciones de reemplazo          |  |
|    | 14/05/2026    |   | TP N° 15 Relaciones de reemplazo                 |
|    | 15/05/2026    |   | Unidad V   |
|    | 18/05 a 22/05 | Turnos de exámenes                        |  |
| 10 | 26/05/2026    | TP N° 16 comprar/ fabricar                |  |
|    | 27/05/2026    |   | TP N° 17 Selección de Equipamientos              |
|    | 28/05/2026    |   | Unidad V Continuación                            |
| 11 | 02/06/2026    | TP N° 18 Selec Equip. Variantes           |  |
|    | 03/06/2026    |   | TP N° 19 y 20 – venta en Bruto-Procesado         |





|                            |            |                                |  |
|----------------------------|------------|--------------------------------|--|
|                            | 04/06/2026 |                                | TP N° 21 y 22 Venta Masiva/<br>detalle |
| 12                         | 09/06/2026 | UNIDAD VI ABC                  |  |
|                            | 10/06/2026 |                                | TP N°23 y 24 Discontinuidades          |
|                            | 11/06/2026 |                                | TP N° 24 - ABC                         |
| 13                         | 16/06/2026 | Repaso                         |  |
|                            | 17/06/2026 | FERIADO PCIAL                  |  |
|                            | 18/06/2026 |                                | 2° parcial                             |
| 14                         | 23/06/2026 | UNIDAD VII (teoría y TP<br>26) |  |
|                            | 24/06/2026 |                                | Repaso                                 |
|                            | 25/06/2026 |                                | Recuperatorios                         |
| CANTIDAD DE CLASES         |            | 12                             | 24                                     |
| Hs. por Clase              |            | 2                              | 2                                      |
| CARGA HORARIA              |            | 24                             | 48                                     |
| Parciales / recuperatorio  |            |                                | 6                                      |
| Actividades por plataforma |            |                                | 6                                      |
| CARGA HORARIA TOTAL        |            |                                | 84                                     |

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

|                                       |                    |                        |
|---------------------------------------|--------------------|------------------------|
| Actividades de Docencia               | Docente a cargo    | Cuatrimestre (1° y 2°) |
| Dictado de clases                     | Todos los docentes | 1°                     |
| Dictado de seminario de actualización | Todos los docentes | 2°                     |

|   |                     |                        |
|---|---------------------|------------------------|
| Actividades de Investigación                      | Docente a cargo     | Cuatrimestre (1° y 2°) |
| Contabilidad de Gestión en Pymes                  | Prof. Rosalía Jaime | 1° y 2°                |
| Costos Ocultos en Pyme familiar – Estudio de caso | Prof. Rosalía Jaime | 1° y 2°                |

|                           |                                  |                        |
|---------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Actividades de Extensión  | Docente a cargo                  | Cuatrimestre (1° y 2°) |
| Costos para emprendedores | Todos los docentes de la cátedra | 2°                     |

CLASES DE CONSULTA

| Día Semana | Horario | Periodicidad | Lugar   | Responsable/s                    |
|------------|---------|--------------|---------|----------------------------------|
| Lunes      | 19 hs   | Semanal      | Box 107 | Todos los docentes de la Cátedra |

CONSULTAS ON-LINE Y/O POR PLATAFORMA (Optativo)

| Día Semana | Correo electrónico   | Responsable/s         |
|------------|--|-----------------------|
|            | <a href="mailto:gestionunsa@gmail.com">gestionunsa@gmail.com</a> | Gillieri - Ferreyra   |
|            | Plataforma Moddle  | Gillieri - Ferreyra i |

REUNIONES DE CÁTEDRA

| Día Semana | Horario | Periodicidad | Lugar   |
|------------|---------|--------------|---------|
| Martes     | 19 hs   | Cada 15 días | Box 107 |





ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

| Curso   | Docente/s                        | Lugar y fecha |
|---|----------------------------------|---------------|
| Cursos de pedagogía y metodología de la enseñanza universitaria | Todos los docentes de la cátedra | A definir     |

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

| Reuniones científicas                                     |          |
|---|----------|
| XLIX Congreso Argentino de Prof. Universitarios de Costos | San Luis |

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS (\*\*)

| Tipo de Actividad | Responsables | Fecha y lugar de ejecución |
|-------------------|--------------|----------------------------|
|                   |              |                            |

(\*\*) Enumerados en cuadros precedentes.

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

| Docente            | Docencia | Investigación | Gestión | Extensión |
|--------------------|----------|---------------|---------|-----------|
| Gillieri, Federico | 12       | 4             |         | 4         |
| Ferreira, Ivana    | 12       | 4             |         | 4         |

OTRAS ACTIVIDADES

OBSERVACIONES:

Sin Observaciones

*[Handwritten signature]*

Cra. ROSALIA HAYDÉE JAIME  
Secretaria de As. Académicos  
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - U.N.sa.



Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS  
VICEDECANA  
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.

*[Handwritten signature]*