



Resolución de Consejo Directivo **407 / 2025 - SAL -UNSa**
Expte. N° 314 / 2025 - SAL -UNSa - Tener por aprobado el Taller APOYO
TÉCNICO A TESISISTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TESIS
De: Salud - Dpto. Posgrado



Salta,
07/08/2025

VISTO: La propuesta de Apoyo Técnico a Tesisistas para la presentación de Tesis, elevada por la Mgs. Beatriz Elizabeth BURGOS; y,

CONSIDERANDO:

Que tiene como objetivos: Brindar soporte técnico a los tesisistas en el uso de herramientas informáticas relacionadas con la preparación y presentación de sus tesis; Proveer soluciones efectivas ante problemas informáticos (fallos de software, incompatibilidades, dificultades con el formato de los trabajos, etc.); Capacitar a los tesisistas en el uso de software específico necesario para la elaboración y presentación de sus tesis, como procesadores de texto, aplicaciones de diseño de presentaciones avanzadas, y otros; Asegurar una correcta presentación visual y técnica de las tesis, con el objetivo de cumplir con los estándares de calidad establecidos por la universidad.

Que la actividad está destinada a estudiantes que se encuentran en fase de preparación de sus Tesis.

Que cuenta con informe de la Dirección de Posgrado y de la Secretaría de Posgrado, Investigación y Extensión al Medio.

Que la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina en el despacho N° 178-25 aconseja aprobar la mencionada actividad.

POR ELLO. Y en uso de las atribuciones que le son propias,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

(En Sesión Ordinaria N° 11-25 realizada el 29/07/25)

RESUELVE

ARTÍCULO 1°. - Tener por aprobado el Taller **APOYO TÉCNICO A TESISISTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TESIS**, que se realiza entre los meses de julio y diciembre del corriente año, de acuerdo a las especificaciones detalladas en el ANEXO I de la presente.

ARTÍCULO 2°. - Publíquese en el Boletín Oficial y comuníquese a. Mgs. Beatriz Elizabeth Burgos, Secretaria de Posgrado, Investigación y Extensión al Medio y siga a la Dirección de Posgrado y Carrera Docente a sus efectos.

HMC.


Esp. Paula Costas Czamecki
Sec. Posgrado, Investigación y
Extensión al Medio
Fac. de Cs. de la Salud - UNSa




Prof. Nancy Cardozo
Decana
Fac. de Cs. de la Salud - UNSa



Salta,
07/08/2025

ANEXO I

Propuesta de Apoyo Técnico a Tesisistas para la Presentación de Tesis

Introducción

En el contexto académico actual, la presentación de una tesis representa una etapa crucial en el proceso de formación de los estudiantes universitarios. A menudo, los tesisistas enfrentan dificultades relacionadas con el uso de herramientas tecnológicas, problemas informáticos y desafíos en la optimización de sus presentaciones, lo que puede generar frustración y poner en riesgo el éxito de sus trabajos.

El objetivo de esta propuesta es ofrecer un servicio de apoyo técnico especializado para los estudiantes que se encuentren en la fase de preparación de sus tesis, con el fin de asegurar que puedan presentar sus trabajos de manera efectiva y profesional.

Justificación

La tecnología es una herramienta esencial en el proceso de creación y presentación de la tesis. Los estudiantes dependen de programas como procesadores de texto, aplicaciones de diseño gráfico, software de análisis de datos, entre otros. Sin embargo, los problemas técnicos, la falta de conocimientos sobre herramientas específicas o las limitaciones de hardware pueden generar obstáculos que interfieren con el desempeño académico y la calidad de las presentaciones.

Al ofrecer un servicio de apoyo técnico, la universidad no solo facilitaría la culminación exitosa de los trabajos de grado y posgrado, sino que también promovería la equidad, asegurando que todos los estudiantes, sin importar su nivel de experiencia en tecnología, puedan llevar a cabo sus presentaciones de forma fluida y profesional.

Objetivos

1. **Brindar soporte técnico** a los tesisistas en el uso de herramientas informáticas relacionadas con la preparación y presentación de sus tesis.
2. **Proveer soluciones efectivas** ante problemas informáticos (fallos de software, incompatibilidades, dificultades con el formato de los trabajos, etc.).
3. **Capacitar a los tesisistas** en el uso de software específico necesario para la elaboración y presentación de sus tesis, como procesadores de texto, aplicaciones de diseño de presentaciones avanzadas, y otros.
4. **Asegurar una correcta presentación visual y técnica** de las tesis, con el objetivo de cumplir con los estándares de calidad establecidos por la universidad.

Metodología

1. **Evaluación de necesidades:** Se realizará un diagnóstico inicial a través de entrevistas con los tesisistas para identificar los problemas informáticos más comunes que enfrentan durante la preparación de sus tesis.
2. **Soporte Técnico:** Se conformará por un personal capacitado en el área informática, que estará disponible para resolver problemas puntuales de los tesisistas, ofrecerá asistencia tanto presencial como virtual.
3. **Atención Personalizada:** Se establecerá un sistema de citas para atención personalizada, donde los tesisistas podrán agendar sesiones de soporte técnico para resolver problemas específicos.



Resolución de Consejo Directivo **407 / 2025 - SAL -UNSa**
Expte. N° 314 / 2025 - SAL -UNSa - Tener por aprobado el Taller APOYO
TÉCNICO A TESISISTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TESIS
De: Salud - Dpto. Posgrado



Salta,
07/08/2025

relacionados con la presentación de su tesis.

4. **Infraestructura y Equipamiento:** Asegurar a los estudiantes una presentación exitosa conociendo con anticipación las instalaciones de la universidad, los equipos adecuados y actualizados con los que se cuenta para facilitar la elaboración de las tesis, así como la provisión de software actualizado y accesible.

Impacto Esperado

- **Reducción de problemas técnicos** durante la preparación de las tesis, lo que permitirá a los estudiantes centrarse en el contenido de su trabajo en lugar de lidiar con dificultades tecnológicas.
- **Mejora en la calidad de las presentaciones** de tesis, con un formato profesional y ajustado a los estándares de la universidad.
- **Incremento en la satisfacción** de los tesisistas, quienes podrán contar con una mayor seguridad y confianza al presentar sus trabajos.
- **Desarrollo de habilidades tecnológicas** en los estudiantes, lo cual los preparará mejor para enfrentar desafíos tecnológicos en su vida profesional.

Presupuesto y Recursos Necesarios

1. **Personal de Soporte Técnico:** Contratación de personal técnico con conocimientos avanzados en informática.
2. **Infraestructura:** Software especializado para las estaciones de trabajo (algunos ya se encuentran instalados en los equipos que se encuentran en Sala de Informática).
3. **Material Didáctico:** A través de internet se puede facilitar guías, tutoriales y recursos audiovisuales que ayuden a los tesisistas en el uso de herramientas.
4. **Espacio Físico Privado:** Diseño de un espacio específico para la atención técnica, con un equipo adecuado y acceso a internet de alta velocidad.

Destinatarios: estudiantes de carreras de grado y posgrado.

Carga Horaria: 63 horas

Duración y fecha tentativa: Julio a Diciembre de 2025.

Horario:

1) Los días viernes presencial de 14:30hs. a 16:30hs.

2) y virtual los viernes de 16:30hs. a 17:30hs.

*Lugar: Box privado que ustedes me designen para poder trabajar con los tesisistas.

Cronograma:

Actividades	Lugar	Duración	Días y horarios
Planificación y Preparación	Box*.	12 horas en total.	4 y 11 de julio; 1 y 8 de agosto.
Capacitación y Pruebas	Box.	15 horas.	15, 22 y 29 de agosto; 5 y 12 de septiembre.
Lanzamiento e Implementación	Box.	21 horas.	19 y 26 de setiembre y 3, 10, 17, 24 y 31 de octubre.
Evaluación y Seguimiento	Box.	15 horas.	7, 14 y 28 de noviembre; 5 y 12 de diciembre.



Resolución de Consejo Directivo **407 / 2025 - SAL -UNSa**
Expte. N° 314 / 2025 - SAL -UNSa - Tener por aprobado el Taller APOYO
TÉCNICO A TESISISTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TESIS
De: Salud - Dpto. Posgrado



Salta,
07/08/2025

Cronograma de Implementación del Servicio de Apoyo Técnico

Fase 1: Planificación y Preparación (Semana 1-4)

- **Semana 1:** Diseñar el espacio físico para la atención técnica.
- **Semana 2:** Adquirir y configurar el software y hardware necesarios.
- **Semana 3 y 4:** Definir el alcance del servicio. Preparar la publicidad que se utilizará para la propuesta de servicio de apoyo técnico.

Fase 2: Capacitación y Pruebas (Semana 5-10)

- **Semana 5 - 7:** Capacitación personal de soporte técnico en las herramientas y software utilizados
- **Semana 8 y 10:** Realizar pruebas y aseguramiento de la calidad del servicio. Desarrollar materiales didácticos y recursos para los tesisistas.

Fase 3: Lanzamiento e Implementación (Semana 11-17)

- **Semana 11:** Lanzar el servicio de apoyo técnico y promocionarlo entre los tesisistas. - **Semana 12 al 15:** Iniciar la atención personalizada y el soporte técnico. - **Semana 16:** Autoevaluación del servicio.
- **Semana 17:** Realizar ajustes y mejoras según sea necesario.

Fase 4: Evaluación y Seguimiento (Semana 18-22)

- **Semana 18:** Evaluar el impacto y la efectividad del servicio.
- **Semana 19:** Recopilar retroalimentación de los tesisistas.
- **Semana 20:** Analizar los resultados e identificar áreas de mejora.
- **Semana 21 y 22:** *Presentar un informe final y recomendaciones para futuras mejoras.*

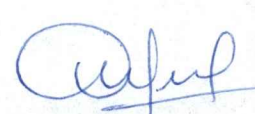
Conclusión

El apoyo técnico especializado para tesisistas es una necesidad creciente en el ámbito académico, dado el alto grado de dependencia tecnológica en la actualidad. Con esta propuesta, se busca proporcionar las herramientas necesarias para que los estudiantes puedan desarrollar y presentar sus tesis sin obstáculos informáticos, mejorando así la calidad de los trabajos finales y contribuyendo al éxito académico de la comunidad universitaria.

HMC.


Esp. Paula Costas Ozamecki
Sec. Posgrado, Investigación y
Extensión al Medio
Fac. de Cs. de la Salud - UNSa




Prof. Nancy Cardozo
Decana
Fac. de Cs. de la Salud - UNSa