



Universidad Nacional de Salta
Facultad Regional Orán
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

San Ramón de la Nueva Orán 25 JUN 2025

Expediente Electronico N° SO-113/2025.-
Resolución N° CD-ORAN-054/2025.-

VISTO:

La presentación realizada por el Ing. Sergio Taglioli, Docente de la Facultad Regional Orán de la Universidad Nacional de Salta, en referencia al dictado del Taller: **"Taller de Excel: Formulas"**; y

CONSIDERANDO:

Que, el presente Taller tiene como uno de sus objetivos aprender fórmulas de Excel que involucran fechas o actividades temporales, Aprender formatos condicionales, entre otros.

Que, el Consejo Directivo de la Facultad Regional Orán de la Universidad Nacional de Salta, en Reunión Ordinaria N° 03/2025, aprueba por Unanimidad, el despacho de la Comisión de Docencia, aprobando el dictado del Taller; siendo necesario la elaboración del instrumento legal correspondiente; y

POR ELLO:

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL ORÁN
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
R E S U E L V E

ARTICULO 1°: Aprobar la realización del Taller: **"Taller de Excel: Formulas"**, presentado por el Ing. Sergio Taglioli, Docente de la Facultad Regional Orán de la Universidad Nacional de Salta, a desarrollarse en la forma que se explicita a continuación:

OBJETIVOS GENERALES: Con la Asistencia y Aprobación del Taller los Trabajadores del Pau (Personal Administrativo Universitario) y Alumnos Incorporen Herramientas y Recursos para la Ejecución de las Tareas de Forma Veloz y Eficiente, como así también poder realizar Conciliación de Tablas Extensas y Detección de Errores.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Aprender Formulas de Excel que Involucran Fechas o Actividades Temporales.
- Aprender Formatos Condicionales.
- Aprender Formulas de Buscar, Contar, Lógicas.
- Aprender Formulas Varias para Atajos con Teclado.
- Aprender a Vincular Formulas y Crear Tablero Control.
- Confecionar Tablas y Tablas Dinámicas.

FUNDAMENTACIÓN:

Se fundamenta el dictado de este taller de Excel: formulas, para poder potenciar las habilidades del personal administrativo universitarios y poner a disposición de los alumnos herramientas y recursos que hacen al desarrollo de su aprendizaje por su paso en la universidad, aumentando su posibilidad a la hora de buscar un empleo.





Universidad Nacional de Salta
Facultad Regional Orán
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

Expediente Electronico N° SO-113/2025.-
Resolución N° CD-ORAN-054/2025.-

PROGRAMA:

1. Formulas Básicas para Actividades que Requieren Escala Temporal.
2. Formulas Condicionales, Lógicas y Contar.
3. Creación de Tablas y Fijar Propiedades sobre las Mismas.
4. Formulas Buscar, Concatenar, y las Relacionadas para Manejo de Grandes Tablas y Listados.
5. Elaboración de Tablas Dinámicas e Introducción a Trabajos con Macros.
6. Creación de Tableros de Control.

DISTRIBUCIÓN HORARIA

La Distribución Horaria es de 10 hs. Reloj, Distribuidas en 4 Clases:

- 1° Clase: Duración de 2:30 hs, con 1 descanso de 15 minutos. Clase Práctica, con Proyector y los Participantes con sus notebooks.
- 2° Clase: Duración de 2:30 hs, con 1 descanso de 15 minutos. Se requiere de sala con proyector.
- 3° Clase: duración de 2:30 hs, con 1 descanso de 15 minutos. Se requiere de sala con proyector.
- 4° Clase: duración de 2:30 hs, con 1 descanso de 15 minutos. Se requiere de sala con proyector.

CUPO DE ASISTENTES: 25 alumnos, dependiendo de la capacidad del aula a designar.

DESTINATARIOS:

El taller está destinado para alumnos, personal administrativo y docentes de la Facultad Regional Orán, en caso de haber cupo disponible, se aceptarán participantes externos a la misma. En caso de los alumnos de la Facultad, deberán ser alumnos de 3er año en adelante, debiendo acreditar con constancia de alumno regular.

MODALIDAD DE CURSADO Y METODOLOGIA DE DICTADO:

La modalidad es presencial, contando con una primera parte introductoria de presentación de fórmulas y aplicación de las mismas, y una segunda parte de ejercitación práctica, haciendo uso de las distintas fórmulas de Excel y aplicación de las mismas en distintos contextos. La metodología del dictado del taller es: cuatro clases teóricas-prácticas, en la cual se hará uso del proyector, donde el docente expondrá con el proyector desde la notebook, conceptos necesarios para el taller mediante un trabajo interactivo docente – alumno el uso de las distintas fórmulas de Excel, el alumno deberá asistir con su notebook para trabajar a la par del docente.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

El curso tendrá como evaluación la presentación de un trabajo final. Dependiendo de su aprobación, se emitirá un certificado de aprobación del taller. En caso de no aprobar se otorgará un certificado de participación a los que cumplan con el 80% de asistencia. El trabajo final tendrá un plazo de entrega de 1 semana posterior a la 4° clase y su nota será informada dentro de las 2 semanas posteriores a su entrega.

LUGAR Y FECHA REALIZACIÓN:

La propuesta es dictar el taller en las instalaciones de la Facultad Regional Orán, sala de informática. Las fechas tentativas propuestas son: 9, 16, 23 y 30 de mayo de 2025.



Handwritten signature in blue ink.



Universidad Nacional de Salta
Facultad Regional Orán
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

Expediente Electronico N° SO-113/2025.-
Resolución N° CD-ORAN-054/2025.-

Los horarios tentativos para el dictado es viernes 9, 16, 23 y 30 de mayo desde horas 17:30 hasta horas 20:00.

REQUISITOS:

Tener conocimientos básicos de paquete office, ser estudiante universitario, ser personal perteneciente o profesional de la Facultad Regional Orán.

Tener una notebook con Windows 10 y paquete office 2021.

DIRECTOR RESPONSABLE DEL CURSO:

El dictado del curso estará a cargo de la cátedra del TURF, Taller II "**Industrias Forestales**", Profesor Adjunto Ing. Taglioli V. Sergio Pablo.

COSTO DEL CURSO:

El taller no tendrá costo alguno para los participantes que acrediten con los requisitos para participar.

ARTICULO 2º: Cursar copia de la presente Resolución a Secretaría de Extensión y Bienestar, Secretaría Académica, Ing. Sergio Taglioli, Dirección General de Administración, Consejo Directivo y cursar copia a los interesados para conocimientos y efectos.

hc


ESP. CELIA E. VILLAGRA
SECRETARIA ACADEMICA
FACULTAD REGIONAL ORÁN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA




Prof. EUSEBIO A. MENDEZ
VICE DECANO
FACULTAD REGIONAL ORÁN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA