Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales

Salta, 10 NOV 2026

Res. CDECO N.º 529/26 **Expte. N.º 535/2026-ECO-UNSa**

VISTO: la presentación del Cr. Enzo Leonardo Álvarez, mediante la cual solicita la aprobación de la propuesta para el dictado de la Diplomatura de Extensión Universitaria en Liderazgo Ejecutivo, destinada a jóvenes mayores de treinta años; y,

CONSIDERANDO:

Que la propuesta elevada se enmarca en las acciones de vinculación de la Universidad Nacional de Salta (UNSa) con el medio, conforme a las bases de su Estatuto, que promueve la acción cultural y social interactuando con las organizaciones del ámbito público y privado.

Que la experiencia de la Diplomatura en Liderazgo Global, aprobada por Res. CD-ECO N.º 615/25 y ejecutada durante el año 2026, evidenció una demanda formativa que excede al público joven al que aquella propuesta se dirige, manifestada por profesionales y agentes en ejercicio de los sectores público y privado.

Que la presente propuesta conserva la estructura modular y los contenidos sustantivos de la diplomatura original —agenda global, habilidades comunicacionales y liderazgo— e incorpora contenidos propios de la gestión organizacional: la analítica de datos para la toma de decisiones y la preparación para la participación en ferias internacionales y misiones oficiales.

Que la Diplomatura está destinada a personas mayores de treinta (30) años de edad al momento del cierre de la inscripción, con título secundario como mínimo, que se desempeñen o aspiren a desempeñarse en funciones de conducción, coordinación o representación en organizaciones del ámbito público o privado.

Que el trayecto formativo cuenta con una carga horaria total de cien (100) horas, organizada en tres módulos: Habilidad, Destreza y Experiencia; Agenda Global; y Liderazgo y Trabajo en Equipo.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES - UNSa

Que la propuesta es autofinanciada, por lo que se solventa íntegramente con el arancel abonado por los participantes.

Que el equipo de trabajo y cuerpo docente a cargo del dictado se encuentra conformado por profesionales y académicos de reconocida trayectoria, y contará con la participación de invitados especiales.

Que obra la intervención de la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria mediante Dictamen N.º 182/26, y de la Comisión de Hacienda y Presupuesto mediante Despacho N.º 41/26. las que aconsejan aprobar el Proyecto de Resolución correspondiente y su anexo.

Lo resuelto en el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales, en su reunión ordinaria N.º 17/26, celebrada de manera presencial el día 03/11/2026.

POR ELLO

en uso de las atribuciones que le son propias

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES

RESUELVE

ARTÍCULO 1.º.- APROBAR la Diplomatura de Extensión denominada "DIPLOMATURA EN LIDERAZGO EJECUTIVO", bajo las características, objetivos, destinatarios, metodología, carga horaria, cronograma y presupuesto que se incorporan como Anexo I de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2.º.- ESTABLECER que la propuesta es autofinanciada, conforme al presupuesto que obra en el Anexo I.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES - UNSa

ARTÍCULO 3.°.- FIJAR en treinta y un (31) inscriptos el cupo mínimo para la puesta en marcha de la Diplomatura y en sesenta (60) participantes el cupo máximo.

ARTÍCULO 4.°.- ESTABLECER que el Equipo de Trabajo de la Diplomatura estará conformado por los profesionales que se detallan en el Anexo I de la presente Resolución.

ARTÍCULO 5.°.- HÁGASE SABER a la Secretaría de Asuntos Académicos, a la Secretaría de Asuntos Institucionales y Administrativos, a la Secretaría de Investigación y Extensión, y a las Direcciones General Académica, y de Posgrados y Recursos Propios, para su toma de razón y demás efectos.

ELA

Esp. OSCAR RENE MAIGUA
Secretario de Investigación y Extensión
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, JURIDICAS Y SOCIALES - UNSa -

Lic. TEODELINA INES ZUVIRIA
DECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa

ANEXO I – Res. CD-ECO N.º 529/26

DIPLOMATURA DE EXTENSIÓN DENOMINADA "DIPLOMATURA EN LIDERAZGO EJECUTIVO"

FUNDAMENTACIÓN

Según lo establecen las bases del Estatuto de la Universidad Nacional de Salta, la institución, además de su tarea específica de centro de estudio y de investigación, procura difundir los beneficios de su acción cultural y social interactuando con el medio; además, participa en actividades comunes con instituciones estatales y privadas mediante convenios de cooperación.

La experiencia de la Diplomatura en Liderazgo Global, aprobada por Res. CD-ECO N.º 615/25 y dictada durante el año 2026, evidenció una demanda formativa que excede al público joven al que aquella propuesta se dirige. Profesionales y agentes en ejercicio, tanto del ámbito público como del privado, manifestaron su interés en acceder a un trayecto equivalente, adecuado a su momento de carrera y a su disponibilidad horaria.

Las organizaciones contemporáneas, públicas y privadas, desarrollan su actividad en un escenario atravesado por la agenda global: la sostenibilidad, la reconfiguración del poder mundial, la transformación tecnológica del trabajo y la movilidad humana inciden de manera directa en sus decisiones de gestión. Quienes conducen equipos o representan institucionalmente a sus organizaciones requieren, en consecuencia, una comprensión informada de ese escenario y herramientas concretas de comunicación, liderazgo y gestión para desempeñarse en él.

En ese marco se propone la "Diplomatura en Liderazgo Ejecutivo", orientada a la preparación de personas que se desempeñan en organizaciones del ámbito público y privado con proyección al campo internacional. La propuesta incorpora contenidos propios de la gestión organizacional: la analítica de datos para la toma de decisiones y la preparación para la participación en ferias internacionales y misiones oficiales, ámbitos en los que la Provincia de Salta proyecta su oferta productiva y cultural.

Este trayecto formativo, certificado por la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta, busca lograr que los participantes puedan abordar y apropiarse de los siguientes temas, distribuidos en tres módulos:

Módulo I: Habilidad, Destreza y Experiencia (Skills)

- Eje 1. Oratoria y presentaciones efectivas. Modalidades y sus impactos. Storytelling: transmisión de ideas y su asimilación sostenida.

- Eje 2. Coaching personal y profesional. Desarrollo de formación moderna interactiva.
- Eje 3. Manejo de medios de comunicación. Prensa escrita, audiovisual y digital. Estrategias.
- Eje 4. Potenciación de la comunicación intercultural y de la diplomacia personal y comercial: ferias internacionales y misiones oficiales.
- Eje 5. Inteligencia artificial aplicada a la comunicación.

Módulo II: Agenda Global

- Eje 1. Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
- Eje 2. Geopolítica contemporánea: reconfiguración del poder global, multipolaridad y hegemonías.
- Eje 3. Organismos multilaterales: ONU, OMC, FMI, OTAN, Banco Mundial. Misiones y funciones en cada caso. Factibilidades.
- Eje 4. Temas estratégicos: sostenibilidad, medio ambiente y cambio climático.
- Eje 5. Temas estratégicos: demografía, seguridad y convivencia.
- Eje 6. Del trabajo: transformación y modernización; nuevas tecnologías; inteligencia artificial; automatización y economía digital.
- Eje 7. Analítica de datos para la gestión.

Módulo III: Liderazgo y Trabajo en Equipo

- Eje 1. Teorías y estilos de liderazgo. Su aprendizaje y aplicación. El liderazgo y la comunicación eficaz. Habilidades interpersonales.
- Eje 2. Herramientas y estrategias para alcanzar el liderazgo. Liderazgo en contexto de incertidumbre. Trabajo en equipo. Relaciones humanas.
- Eje 3. Bootcamp de liderazgo. Habilidades de gestión de equipos, roleplaying, hackatones. Resolución de problemas y casos (Método Harvard).

VINCULACIÓN DE LOS CONTENIDOS CON LAS HABILIDADES DEMANDADAS

Los contenidos de la Diplomatura desarrollan competencias transversales para la gestión, alineadas con la estrategia provincial de desarrollo productivo y exportador que lleva adelante el Programa de Desarrollo Productivo y Exportador de la Provincia de Salta (Préstamo BID N.º 5824/OC-AR), y con las habilidades que los empleadores identifican como centrales a escala internacional (World Economic Forum, 2025). La vinculación se sintetiza en el siguiente cuadro:

Módulo y eje	Habilidad que desarrolla	Vinculación con los sectores productivos y las habilidades demandadas
I · Ejes 1 y 3: oratoria, storytelling y medios de comunicación	Comunicación institucional, vocería y presentación de propuestas	Representación institucional, promoción de exportaciones y atracción de inversiones (Componente 3 del Programa de Desarrollo Productivo y Exportador); "liderazgo e influencia social" figura entre las habilidades centrales identificadas por los empleadores (World Economic Forum, 2025)
I · Eje 4: comunicación intercultural, diplomacia personal y comercial	Negociación intercultural, protocolo y preparación para ferias y misiones oficiales	Ferias internacionales, misiones comerciales, rondas de negocios y atención a inversores (Componente 3), en articulación con ProSalta
I · Eje 5: inteligencia artificial aplicada a la comunicación	Alfabetización tecnológica y uso responsable de la IA generativa	Transformación digital de organizaciones públicas y privadas; "IA y big data" es la habilidad de mayor crecimiento proyectado al 2030 (World Economic Forum, 2025)
II · Ejes 1, 4 y 5: Agenda 2030, sostenibilidad y temas estratégicos	Incorporación de criterios ambientales, sociales y de género en la gestión	Certificaciones, estándares de sostenibilidad y trazabilidad para el acceso a mercados externos (Componente 3)
II · Ejes 2 y 3: geopolítica y organismos multilaterales	Pensamiento analítico y lectura del contexto internacional	Inserción internacional de la cadena del litio y de los sectores priorizados (Componentes 1 y 3); el pensamiento analítico es la habilidad central más demandada (World Economic Forum, 2025)
II · Ejes 6 y 7: trabajo, economía digital y analítica de datos	Toma de decisiones basada en evidencia, indicadores y tableros de gestión	Economía del conocimiento y gestión pública y privada basada en datos (Componente 1); "IA y big data" y pensamiento analítico (World Economic Forum, 2025)
III · Liderazgo, trabajo en equipo y bootcamp	Conducción de equipos, resiliencia y resolución de problemas complejos	Gestión de organizaciones y proyectos en los sectores priorizados; "resiliencia, flexibilidad y agilidad" figura entre las primeras habilidades centrales (World Economic Forum, 2025)

Referencia: World Economic Forum. (2025). The future of jobs report 2025. https://www.weforum.org/publications/the-future-of-jobs-report-2025/

OBJETIVOS

Objetivo general

Formar líderes con visión global para organizaciones del ámbito público y privado, con aptitudes para la comunicación efectiva y la proyección internacional, y con herramientas de gestión que permitan generar cambios locales y globales en sus ámbitos de desempeño.

Objetivos específicos

1. Fortalecer la comprensión de la agenda global y de su incidencia en las decisiones de gestión de las organizaciones.
2. Brindar herramientas concretas para la comunicación institucional, la vocería y la diplomacia personal y comercial.
3. Desarrollar competencias para la conducción de equipos y la toma de decisiones en escenarios complejos.
4. Incorporar el uso de la analítica de datos y de la inteligencia artificial como soporte de la gestión y de la comunicación profesional.
5. Preparar a los participantes para representar a sus organizaciones en ferias internacionales, misiones oficiales y foros de alcance global.
6. Favorecer la concientización en torno al impacto ambiental, social y de género de los proyectos que se impulsen desde las organizaciones.
7. Promover la conformación de redes de vinculación entre participantes de los sectores público y privado.

DESTINATARIOS

Los participantes destinatarios de la presente diplomatura serán personas mayores de 30 años cumplidos al momento del cierre de la inscripción, que posean como mínimo título secundario y se desempeñen o aspiren a desempeñarse en funciones de conducción, coordinación o representación en organizaciones del ámbito público o privado.

Inscripción

El ingreso se efectúa por inscripción, mediante un formulario en línea disponible en las fechas que defina la Unidad Académica. La inscripción se perfecciona con la presentación de la documentación requerida y el pago de la matrícula de inscripción.

Cupo de participantes: serán sesenta (60) los participantes como alumnos en el dictado de la Diplomatura, y treinta y uno (31) los inscriptos requeridos como mínimo para su puesta en marcha.

METODOLOGÍA

La Diplomatura se dictará en forma presencial. En cada encuentro, la propuesta metodológica incluye una introducción expositiva teórica para suministrar contenidos necesarios para el desarrollo de actividades prácticas, con explicitación de los conceptos base al inicio de cada eje temático. Los recursos a utilizar serán soportes virtuales tales como filminas, videos, imágenes y audios, como así también toda otra propuesta elaborada por los docentes responsables del dictado de cada módulo.

Los módulos incluyen clases, talleres prácticos, simulación de entrevistas, grabación y feedback, coaching individuales y grupales, simulaciones y juegos de roles, estudios de casos y laboratorios de herramientas digitales. Las actividades se desarrollarán a partir de situaciones propias de los ámbitos de desempeño de los participantes.

El dictado se complementará con el uso de un aula virtual en la Plataforma Moodle de la institución, como medio de comunicación asincrónica con los destinatarios, y con el aula Zoom institucional destinada al seguimiento y a las consultas sincrónicas cuando sea necesario.

Días de cursado

- Viernes de 16 a 20 h.
- Sábados de 9 a 13 h.

PROPUESTA DE TRABAJO Y DURACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto está dividido en tres (3) módulos, que se desarrollarán a lo largo de diecisiete (17) encuentros presenciales distribuidos en nueve (9) semanas, bajo el siguiente Programa de Contenidos.

MÓDULO I: HABILIDAD, DESTREZA Y EXPERIENCIA (SKILLS)

Objetivos del Módulo:

1. Desarrollar habilidades de oratoria y presentaciones efectivas, para promover el uso de diferentes modalidades comunicativas, generar impacto y fortalecer la confianza en la transmisión de ideas.
2. Capacitar en técnicas de storytelling, para transmitir ideas complejas de manera clara, convincente y memorable.
3. Fomentar el aprendizaje de herramientas de coaching personal y profesional, orientadas al desarrollo de habilidades de liderazgo y autoevaluación.
4. Impulsar estrategias para el manejo de medios de comunicación, con énfasis en la planificación, la narrativa y la gestión de la imagen en contextos interculturales y de diplomacia personal.
5. Incorporar el uso responsable de herramientas de inteligencia artificial aplicadas a la comunicación profesional.

Ejes temáticos:

Eje 1. Oratoria y presentaciones efectivas. Modalidades y sus impactos. Storytelling: transmisión de ideas y su asimilación sostenida.

Contenidos:

- La comunicación como herramienta estratégica de liderazgo. Elementos verbales y no verbales.
- Estructura del discurso: apertura, desarrollo y cierre. Estrategias para captar y mantener la atención del público.
- Comunicación estratégica en entornos complejos. Adaptación a diversas audiencias (stakeholders, inversores, equipos híbridos).
- Modalidades comunicativas y su impacto: presencial, virtual e híbrida.
- Gestión del lenguaje corporal y la voz. Miedo escénico y autoconfianza. Persuasión y credibilidad.
- Fundamentos del storytelling. Estructura narrativa: personajes, conflicto, clímax y resolución.
- Storytelling en contextos institucionales y organizacionales. Técnicas narrativas aplicadas a la comunicación profesional.
- Construcción del relato personal y profesional (personal branding): propósito, nombre, identidad visual y tono.
- El storytelling digital. Ética y responsabilidad en la construcción del relato.
- Simulaciones y prácticas. Taller práctico de storytelling con retroalimentación personalizada.

Eje 2. Coaching personal y profesional. Desarrollo de formación moderna interactiva.

Contenidos:

- Presupuestos básicos. El coaching como acompañamiento reflexivo y creativo, sin consejos ni terapia.
- Enfoque teleológico del coaching con PNL. Niveles de cambio y aprendizaje.
- El modelo del mundo del interlocutor. Sistemas de representación sensorial.
- Lenguaje no verbal: postura corporal, gestos y voz, y su influencia en los resultados conversacionales.
- Rapport: observación y sintonía. Creación de ambientes de confianza y credibilidad.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES - UNSa -

Eje 3. Manejo de medios de comunicación. Prensa escrita, audiovisual y digital. Estrategias.

Contenidos:

- El ecosistema mediático actual: lógicas de producción periodística, medios tradicionales y digitales, rol del líder como fuente de información.
- Estrategias para entrevistas en medios escritos y radiales: preparación, mensajes clave y entrenamiento de vocería.
- Comunicación audiovisual: presencia, voz y cuerpo. Simulacro de entrevista televisiva con devolución grupal.
- Entornos digitales y redes sociales. Reputación online, off the record y gestión de crisis comunicacionales breves.

Eje 4. Potenciación de la comunicación intercultural y de la diplomacia personal.

Contenidos:

- Fundamentos de comunicación intercultural: cultura, identidad y diversidad. Inteligencia cultural (CQ) y sensibilidad intercultural.
- Diplomacia personal y pública en la era global. Track II diplomacy. Comunicación digital intercultural.
- Comunicación intercultural para los ODS 2030: negociación y construcción de consensos en equipos multiculturales.
- Narrativas globales y locales. Liderazgo colaborativo intercultural para el cambio social.

Eje 4 (ampliación). Diplomacia comercial: ferias internacionales y misiones oficiales.

Contenidos:

- Tipos de ferias internacionales: de consumo, profesionales (B2B) y sectoriales. Casos de referencia: gamescom, SIAL Paris, Iberseries.
- Preparación de la participación: definición de objetivos, agenda de reuniones, pitch institucional y materiales de presentación.
- Durante el evento: protocolo, networking, gestión del stand y negociación intercultural.
- Después del evento: seguimiento de contactos y medición de resultados.
- Misiones oficiales: conformación de delegaciones, articulación público-privada y rol de representación institucional.

Eje 5. Inteligencia artificial aplicada a la comunicación.

Contenidos:

- Conceptos base: inteligencia artificial generativa, modelos de lenguaje y prompts.
- Herramientas de IA para la preparación de presentaciones, guiones y relatos.

- Producción de contenidos audiovisuales y gestión de redes sociales asistidas por IA.
- Laboratorio práctico: aplicación de herramientas sobre casos propios de los participantes.
- Uso ético y responsable. Verificación de la información, desinformación y contenidos sintéticos.

MÓDULO II: AGENDA GLOBAL

Objetivos del Módulo:

1. Fomentar una comprensión integral de la Agenda 2030 y los ODS, a fin de promover una actitud activa y comprometida con el desarrollo sostenible, tanto a nivel local como global.
2. Analizar la reconfiguración del poder mundial, con el propósito de comprender las dinámicas de la multipolaridad, las nuevas hegemonías y las transformaciones en la geopolítica contemporánea.
3. Identificar y evaluar el rol y las funciones de los principales organismos multilaterales, promoviendo una visión crítica y realista sobre su impacto y eficacia.
4. Desarrollar capacidades para analizar temas de alta relevancia mundial, como la sostenibilidad, el medio ambiente, el cambio climático, la demografía, la seguridad y la convivencia social.
5. Fortalecer competencias en la gestión del cambio y la innovación, a partir de la comprensión de las tendencias en el trabajo, las tecnologías emergentes, la inteligencia artificial, la automatización y la economía digital, con el fin de promover una mirada prospectiva y adaptable para el liderazgo actual y del futuro.

Ejes temáticos:

Eje 1. Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Contenidos:

- Introducción y contextualización: breve historia e importancia de la Agenda 2030 y los ODS.
- Los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible y su relación con los desafíos actuales del mundo y de la región.
- La importancia de las acciones a nivel local y personal. Ejemplos inspiradores y casos de éxito de proyectos comunitarios.
- Aportes desde la carrera diplomática y las relaciones internacionales.
- Taller participativo: diseña tu impacto. Definición de acciones o proyectos que contribuyan a uno o varios ODS.

Eje 2. Geopolítica contemporánea: reconfiguración del poder global, multipolaridad y hegemonías.

Contenidos:

- La geopolítica entre la línea recta y el wayfaring (el caminar como forma de recorrer el territorio).
- Los conceptos en el tiempo y el espacio: geopolítica, hegemonía, bipolaridad, multipolaridad y contemporaneidad.
- El litio y los ODS en el desafío del wayfaring de las geopolíticas. Geopolítica de la demanda y de los recursos. Territorios en riesgo.
- Hacer la senda entre la economía, la ecología, lo social y los ODS. Energía y geopolítica en clave de desarrollo humano.

Eje 3. Organismos multilaterales: ONU, OMC, FMI, OTAN, Banco Mundial. Misiones y funciones en cada caso. Factibilidades.

Contenidos:

- Los organismos multilaterales y su relevancia en el escenario internacional.
- Rol en la gobernanza global y en la gestión de conflictos, el desarrollo y la economía.
- Principales organismos: factibilidad y desafíos.
- La cooperación internacional en tiempos de crisis global y local.
- El papel de los países en la influencia y en las limitaciones de estos organismos.

Eje 4. Temas estratégicos: sostenibilidad, medio ambiente y cambio climático.

Contenidos:

- La crisis ambiental planetaria: la triple emergencia.
- Desarrollo sostenible. Economía circular. Protección de la biodiversidad y los ecosistemas. Eficiencia energética y energías renovables.
- El derecho a un medio ambiente saludable: implicancias del reconocimiento de la Asamblea General de la ONU y enfoque basado en derechos.
- La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible en Argentina.
- Soluciones basadas en la naturaleza (SbN): integración de soluciones grises, verdes y azules en las ciudades.

Eje 5. Temas estratégicos: demografía, seguridad y convivencia.

Contenidos:

- Género, derechos de las mujeres y de las personas LGBT.
- Diversidad cultural y religiosa.
- Antidiscriminación y racismo.

- Migración y movilidad humana.

Eje 6. Del trabajo: transformación y modernización; nuevas tecnologías; inteligencia artificial; automatización y economía digital.

Contenidos:

- Transformación del trabajo en la era digital.
- Los datos como nuevo recurso productivo: Big Data (conjuntos de datos grandes y complejos que permiten diseñar productos y servicios a partir del análisis de información), Internet de las Cosas, computación en la nube y plataformas digitales.
- Inteligencia artificial y automatización como transformadoras de tareas. Impactos económicos y sociales.
- Políticas y estrategias de adaptación. La economía digital: valor económico y flujo de información.
- La tecnología como herramienta y no como destino.

Eje 7. Analítica de datos para la gestión.

Contenidos:

- Conceptos base: dato, información, indicador y analítica. Niveles descriptivo, diagnóstico y predictivo.
- Fuentes y calidad de datos en organizaciones públicas y privadas.
- Indicadores de gestión y tableros de control. Definición de métricas pertinentes.
- Visualización y comunicación de resultados a públicos no técnicos.
- Toma de decisiones basada en evidencia. Diseño de productos y servicios a partir del análisis de información.
- Gobierno de los datos, privacidad y protección de datos personales.

MÓDULO III: LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO

Objetivos del Módulo:

1. Comprender y aplicar las principales teorías y estilos de liderazgo, identificando aquellos que mejor se adaptan a diferentes contextos y necesidades organizacionales.
2. Desarrollar habilidades de comunicación eficaz y relaciones interpersonales que faciliten el liderazgo, la motivación y la gestión de equipos en diversos entornos.
3. Implementar herramientas y estrategias prácticas para fortalecer el liderazgo, lo que incluye la gestión de equipos, la resolución de conflictos y la toma de decisiones en escenarios complejos.

4. Fortalecer la capacidad de liderazgo en contextos de incertidumbre y cambio, mediante metodologías participativas como roleplaying (interpretación de un papel en una situación simulada), hackatones y análisis de casos según el Método Harvard.

Ejes temáticos:

Eje 1. Teorías y estilos de liderazgo. El liderazgo y la comunicación eficaz. Habilidades interpersonales.

Contenidos:

- Concepto de liderazgo y evolución histórica.
- Principales teorías: rasgos, conductuales, situacional, transformacional y servicial.
- Estilos de liderazgo: autocrático, democrático, participativo, visionario y coach. Diagnóstico del propio estilo (Test de Benziger).
- Lo que la gente espera de los líderes. Lenguaje eficaz y del mensaje negativo al positivo (role playing).
- Caso The Army Crew, segunda parte. Test de dominancia cerebral y motivación.

Eje 2. Herramientas y estrategias para alcanzar el liderazgo. Liderazgo en contexto de incertidumbre. Trabajo en equipo. Relaciones humanas.

Contenidos:

- Claves del liderazgo: propósito y sentido. Liderar con propósito (ejercicio práctico).
- Caso The Army Crew (Harvard): disfunciones de los equipos de trabajo. Generaciones Millennial y Z.
- El error como proceso de aprendizaje. Autoconocimiento y trascendencia personal del líder.
- Caso Everest (Harvard): liderazgo en contextos de alta presión. Plan de desarrollo personal.
- El trabajo en equipo y la delegación efectiva. Compromiso y cohesión grupal.
- Caso SouthWest Airlines (Stanford): cultura organizacional y ventajas competitivas.
- Motivación y liderazgo inspiracional. Caso de negociación. Dar y recibir feedback. Evaluación 360.

Eje 3. Bootcamp de liderazgo. Habilidades de gestión de equipos, roleplaying, hackatones. Resolución de problemas y casos (Método Harvard).

Contenidos:

- Bootcamp intensivo: liderazgo en acción.
- Diseño de desafíos colaborativos (hackatones: eventos intensivos en los que equipos trabajan en conjunto, durante un tiempo acotado, para crear una solución a un problema real).

- Resolución de problemas complejos en equipo.
- Simulación de contextos organizacionales.

CRONOGRAMA

- Período de inscripción: desde el 2 de noviembre hasta el 4 de diciembre de 2026.
- Fecha de inicio de la Diplomatura: 12 de marzo de 2027.
- Fecha de finalización de la Diplomatura: 29 de mayo de 2027.

La distribución temporal de clases, con indicación de los profesionales responsables y las temáticas a abordar, es la siguiente. Las clases identificadas como conjuntas (Agenda 2030, Organismos multilaterales, la clase del Mg. Roberto Dib Ashur con el Sr. Daniel Marius, el encuentro con el profesional invitado de la Universidad de Alcalá y el Bootcamp de liderazgo) se dictan con la cohorte de la Diplomatura en Liderazgo Global.

Sem.	Jornada	Módulo y eje temático	Docente
1	Viernes 12/03, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 2: Geopolítica contemporánea	Dra. Fernanda Justiniano
	Sábado 13/03, 9 a 13 h	Módulo I · Eje 1: Oratoria y storytelling	Mg. Patricia Cerrizuela
2	Viernes 19/03, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 1: Agenda 2030 y ODS (clase conjunta)	Dr. Gustavo T. Grippo
	Sábado 20/03, 9 a 13 h	Módulo I · Eje 3: Manejo de medios de comunicación	Lic. Víctor D. Gutiérrez
3	Viernes 09/04, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 4: Sostenibilidad y ambiente	Mg. Juan Sebastián Lloret
	Sábado 10/04, 9 a 13 h	Módulo I · Eje 4: Comunicación intercultural, diplomacia personal y comercial	Esp. Melisa Languasco e invitado especial de ProSalta
4	Viernes 16/04, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 3: Organismos multilaterales (clase conjunta)	Mg. José A. Aguerre Fabregat y Esp. Elizabeth Safar
	Sábado 17/04, 9 a 13 h	Módulo I · Eje 2: Coaching personal y profesional	Mg. Rodolfo De Angelis
5	Viernes 23/04, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 5: Género, diversidad y movilidad humana	Mg. Ana Chibán Nallim
	Sábado 24/04, 9 a 13 h	Módulo I · Eje 5: Inteligencia artificial aplicada a la comunicación (1.er encuentro)	Mg. Natalia Sández Pernas
6	Viernes 07/05, 16 a 20 h	Módulo I · Eje 5: Inteligencia artificial aplicada a la comunicación (2.º encuentro)	Mg. Natalia Sández Pernas
	Sábado 08/05, 9 a 13 h	Módulo II · Eje 6: Trabajo, nuevas tecnologías y economía digital	Mg. Martha B. Medina de Gillieri e Ing. Fernando Rivera Bernsdorff

Sem.	Jornada	Módulo y eje temático	Docente
7	Viernes 14/05, 16 a 20 h	Módulo III · Clase especial: liderazgo y diplomacia en contextos internacionales (clase conjunta)	Mg. Roberto Dib Ashur y Sr. Daniel Marius
	Sábado 15/05, 9 a 13 h	Módulo III · Eje 1: Teorías de liderazgo y comunicación eficaz	Mg. Roberto Dib Ashur
8	Viernes 21/05, 16 a 20 h	Módulo II · Eje 7: Analítica de datos para la gestión	Mg. Einer Batista
9	Viernes 28/05, 16 a 20 h	Modulo III · Encuentro conjunto: liderazgo e integración regional (clase conjunta)	Mg. Roberto Dib Ashur (1.ª parte) y profesional invitado de la Universidad de Alcalá (2.ª parte)
	Sábado 29/05, 9 a 13 h	Módulo III · Eje 3: Bootcamp de liderazgo (clase conjunta), acto de cierre y entrega de certificados	Mg. Roberto Dib Ashur y equipo de trabajo

CARGA HORARIA

MÓDULO	CLASES PRESENCIALES	ACTIVIDADES ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS	TOTAL CARGA HORARIA
I	24	6	30
II	28	2	30
III	16	14	30
Trabajo final integrador	—	10	10
TOTALES	**68**	**32**	**100**

EVALUACIÓN DE LOS PARTICIPANTES Y CERTIFICACIÓN

La Diplomatura prevé dos tipos de certificación:

1. Certificado de asistencia: se otorgará a quienes acrediten una asistencia no inferior al setenta y cinco por ciento (75 %) de los encuentros presenciales, esto es, trece (13) de los diecisiete (17) encuentros previstos.
2. Certificado de aprobación: se otorgará a quienes, además de cumplir con la asistencia requerida, aprueben un trabajo final integrador grupal en el que reflejen lo aprendido en alguno de los ejes temáticos de la Diplomatura.

El trabajo final integrador se ajustará a los siguientes requisitos orientativos:

- Conformación de grupos de tres (3) a cinco (5) participantes, preferentemente integrados por personas de distintas organizaciones o sectores.
- Elección de uno de los ejes temáticos de la Diplomatura como marco conceptual del trabajo.

- Aplicación del eje elegido a una situación real de una organización pública o privada, mediante el diagnóstico de un problema u oportunidad y una propuesta de intervención o plan de acción.
- Estructura sugerida: introducción y contexto; diagnóstico; fundamentación conceptual a partir del eje elegido; propuesta, con objetivos, acciones, responsables, plazos e indicadores de seguimiento; conclusiones y aprendizajes del grupo.
- Extensión orientativa de dos (2) a cinco (5) páginas, excluidos los anexos, con citas y referencias conforme a las normas APA (7.ª edición).
- Entrega en el aula virtual de la Diplomatura dentro de los treinta (30) días posteriores al último encuentro, y presentación oral de diez (10) a quince (15) minutos en la instancia que fije la coordinación.

La evaluación del trabajo estará a cargo del equipo de dirección y de los docentes del eje elegido, y se calificará como aprobado o desaprobado. Los trabajos que requieran ajustes podrán reformularse por única vez dentro de los quince (15) días posteriores a su devolución.

PRESUPUESTO

La propuesta es autofinanciada: se solventa íntegramente con el arancel abonado por los participantes. Los pasajes y alojamientos de los invitados especiales, cuyas clases se comparten con la Diplomatura en Liderazgo Global, se afrontan en el marco de esta última. La estructura presupuestaria es la siguiente:

Presupuesto Diplomatura de Extensión Universitaria "Diplomatura en Liderazgo Ejecutivo"				
cod.	Ingresos	Importe	Detalle	Total $
1	Aranceles		Cantidad de Alumnos	
	Inscripción	80.000	19	1.520.000
	Arancel General ($150.000 x 3 meses)	450.000	19	8.550.000
	Arancel Graduados (1/2 Beca) *Sujeto a aprobación de Decanato	265.000	4	1.060.000
	Arancel Docente (1/2 Beca) *Sujeto a aprobación de Decanato	265.000	4	1.060.000
	Arancel Pers. No Docente (1/2 Beca) *Sujeto a aprob. de Decanato	265.000	4	1.060.000
	TOTAL ALUMNOS		31	
	TOTAL DE INGRESOS NETOS PARA AFRONTAR EGRESOS			13.250.000
PART. IMPUT	EGRESOS			
3-4-5	PAGO A PROFESIONALES		CANTIDAD	
	DOCENTES (Honorarios por hora $40.000 según carga horaria asignada en cada módulo – 100 h. Total de la diplomatura)	40.000	100	4.000.000
3-7-1	TRASLADOS			0
1	VIAJES AEREOS			
2	IMPREVISTOS GENERALES			
3-4-7	HOTEL (imcluye gastos de comida)			

3-9-9	REFRIGERIO			
	Refrigerios para 17 encuentros y acto de inicio ($3.000 por participante)	93.000	18	1.674.000
3-4-4	HONORARIO DE LOS COORDINADORES			
1	DIRECCIÓN $600.000 por mes , 4 meses , dos docentes	600.000	8	4.800.000
2	COORDINACIÓN $300.000 por mes , 4 meses, un docente	300.000	4	1.200.000
	GASTOS VARIOS			0
2-9-2	LIBRERÍA			
3-1-5	CORREO			
3-2-1	ESTACIONAMIENTO			
3-5-1	REMIS			
2-9-2	ART LIBRERÍA - TRIPTICOS			
3-5-3	FOTOCOPIADORA			
3-8-3	Tasas- Gastos Bancarios			
2-9-3	Pilas			
3-1-4	CORREO- Encomienda			
2-9-4	Vajilla			
3-5-5	Comisión + I.V.A por Depósitos de 3ros			
2-5-6	Gtos de combustible			
2-5-8	Utensillos Plasticos			
2-8-9	Papel- Servilleta			
3-3-9	SERV. MAESTRANZA			
3-6-0	PUBLICIDAD			
	SUBTOTAL EGRESOS			11.674.000

Res. CDECO N.° 529/26

Expte. N.° 535/2026-ECO-UNSa

	10% FACULTAD EJECUTADO		APORTES REALIZADOS A LA FAC.	1.325.000
	TOTAL EGRESOS		EGRESOS + APORTES	12.999.000
	SUPERAVIT			251.000

PUNTO DE EQUILIBRIO =

CANT DE ALUMNOS CON ARANCEL GRAL	19
CANTIDAD DE ALUMNOS CON MEDIA BECA	12
TOTAL	31

Sólo se habilita el curso con un numero de inscriptos superior al punto de equilibrio

EQUIPO DE TRABAJO

DIRECCIÓN:

Cr. CLAROS Víctor Hugo

Contador Público Nacional. Asesor Técnico del Ministerio de Economía y Servicios Públicos. Miembro integrante de la Comisión Elaboradora de Normas de Contabilidad y Auditoría de la FACPCE. Fue Decano de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales durante nueve años y Rector de la Universidad Nacional de Salta durante nueve años. Presidente de CRISCOS, que nuclea a treinta y ocho universidades públicas y privadas de Latinoamérica. Miembro titular del CECYT y de la CENCYA de la FACPCE. Autor y coautor de trabajos de investigación y divulgación científica.

CODIRECCIÓN:

Cr. ALVAREZ Enzo Leonardo

Contador Público Nacional (UNSa). Profesor en Ciencias Económicas (UNSa). Especialización en Mediación Educativa en curso (UNSa). Doctorado en Educación en curso (UNT). Profesor Adjunto y Auxiliar de Docencia regular de la Universidad Nacional de Salta. Coordinador de Aseguramiento de la Calidad de la FCEJyS (UNSa). Coordinador Operativo de la Diplomatura en Liderazgo Global, cohorte 2026. Representante titular de la FCEJyS ante la Comisión de Referentes del Sistema Institucional de Educación a Distancia (SIED-UNSa). Miembro de Comisiones Asesoras del Consejo Directivo de la FCEJyS. Director, coordinador e integrante de proyectos de extensión universitaria con participación estudiantil. Integrante de proyectos de investigación del CIUNSa. Autor, coautor y expositor de trabajos de investigación en jornadas, encuentros y congresos nacionales.

COORDINACIÓN OPERATIVA:

Mg. SÁNDEZ PERNAS Natalia de los Ángeles

Licenciada en Economía (UNSa). Magíster en Administración de Negocios (UCASAL). Profesora en Ciencias Económicas (UNSa). Doctoranda en Educación (UNT). Profesora Adjunta regular de Econometría II y Jefa de Trabajos Prácticos regular de Economía I y de Modelos Cuantitativos para los Negocios (FCEJyS – UNSa). Coordinadora de Extensión Universitaria de la FCEJyS. Se desempeñó como consultora de UNICEF Argentina, donde diseñó e implementó el sistema de información SALTAINFO, y como Coordinadora Operativa del INDEC en la prueba piloto de la Encuesta Nacional de Uso del Tiempo. Investigadora categorizada; integra proyectos del CIUNSa. Especializada en econometría aplicada y en inteligencia artificial generativa aplicada a la gestión de datos y a la comunicación. Docente de los cursos "Introducción al uso de la inteligencia artificial y su aplicación en la

administración pública" y "Laboratorio de IA: optimización de procesos", dictados por la FCEJyS y el Ministerio de Economía y Servicios Públicos de la Provincia de Salta.

DISERTANTES:

Mg. BATISTA Einer

Magíster Profesional en Dirección de Empresas (MBA) – IAE Business School, Universidad Austral. Magíster en Estadística Aplicada – INIE, Universidad Nacional de Tucumán. Especialista en Costos para la Gestión Empresarial (UNSa). Contador Público Nacional (UNSa). Profesor Titular de la cátedra de Estadística en la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta. Profesor en cursos de posgrado. Director General del Grupo Borigen Betzel.

Mg. CERRIZUELA Patricia

Licenciada en Administración de Empresas (UNT). MBA del IAE. Completó estudios en distintas universidades de Estados Unidos y se certificó como formadora de emprendedores en la Universidad de Babson, Boston. Se desempeñó durante siete años como Directora de Operaciones de Endeavor NOA. Fundadora de DOERS, agencia de Business Counseling. Directora Regional de Peer Advisory Boards para Cambridge Business Association y Presidenta del consejo asesor de Junior Achievement en el NOA. Disertante y moderadora de eventos de negocios.

Mg. CHIBÁN NALLIM Ana

Abogada (Universidad de San Andrés). Magíster en Derecho por Harvard Law School (becaria Fulbright y Fortabat), con amplia experiencia en materia de derecho de las mujeres, personas en situación de vulnerabilidad, migrantes y refugiados. Cofundadora y codirectora de Fenix Humanitarian Legal Aid, organización sin fines de lucro que brinda asistencia jurídica gratuita a solicitantes de asilo. Consultora de desarrollo profesional y oportunidades internacionales.

Mg. DE ANGELIS Rodolfo

Master Trainer en Programación Neurolingüística. Profesor de NLP University of California, con más de treinta años de experiencia internacional en desarrollo humano.

Mg. DIB ASHUR Roberto

Contador Público Nacional (UNC). Posgrados en la Universidad de Harvard (Senior Executive Fellows y Leaders in Development), John F. Kennedy School of Government. Máster en Liderazgo Estratégico (Universidad San Pablo CEU, Madrid). Magíster y Máster en Economía (UCEMA). Posgrado en IAE Business School, Universidad Austral. Ministro de Economía y Servicios Públicos de la Provincia de Salta. Vicepresidente del CONFEC (Consejo Federal

de Economía del Conocimiento) de la Nación. Profesor en la Universidad Nacional de Salta. Autor de libros y trabajos de investigación.

Lic. GUTIÉRREZ Víctor Daniel

Licenciado en Comunicaciones Sociales y Locutor Nacional. Conductor de programas radiales, cronista de exteriores y conductor de noticieros televisivos. Productor y conductor del programa de entrevistas Agenda Abierta. Moderador de paneles en el Precoloquio de IDEA. Actualmente, Subsecretario de Comunicación Institucional de la UNSa.

Dra. JUSTINIANO María Fernanda

Doctora en Historia por la Universidad Nacional de La Plata, con más de treinta años de experiencia en investigación y docencia en la Universidad Nacional de Salta. Postdoctorado en Metodología de Investigación en Ciencias Sociales y Humanas, con estancias de investigación en universidades del exterior. Especializada en Historia Económica e Historia Moderna; directora de proyectos de investigación financiados y formadora de tesistas de grado y posgrado. Directora de la Revista Escuela de Historia.

Esp. LANGUASCO Melisa

Especialista en Docencia Superior Universitaria. Licenciada en Relaciones Internacionales. Profesora de la Universidad Nacional de Salta. Consultora independiente. Autora de artículos académicos de divulgación científica.

Mg. LLORET Juan Sebastián

Abogado y Procurador (UNC). Profesor Universitario en Ciencias Jurídicas (UNSa). Máster en Derecho Ambiental (UPV-EHU, España). Secretario Letrado y Relator especializado en Medio Ambiente e Intereses Difusos de la Procuración General del Ministerio Público de Salta. Subdirector de la Maestría en Derecho Privado (UNSa). Director de la Especialización en Peritaje Ambiental (UCaSal). Experto para la Oficina Regional del PNUMA/ONU en acceso a la justicia ambiental. Autor de artículos, papers y libros de divulgación científica.

Mg. MEDINA DE GILLIERI Martha Beatriz

Magíster en Administración de Negocios (UCA). Contadora Pública (UBA). Licenciada en Administración con mención en sector Empresas (UNSa). Posgrado en Informática para Administradores Públicos (INAP – España). Posgrado en Transformación Digital: de negocios a gran escala (MIT, Estados Unidos). Profesora Regular Titular de la materia Gestión de las Tecnologías de la Información (UNSa). Directora de la Carrera de Licenciatura en Administración (UNSa). Profesora en la carrera de Especialización y Maestría en Gestión de la Información, en la materia Gestión de Datos (UNR). Miembro activo de DUTI. Perito Contadora Oficial del cuerpo de Peritos dependiente de la Corte de Justicia del Poder Judicial de Salta. Autora de libro y artículos. Directora y evaluadora de tesis de grado y de maestría.

Ing. RIVERA BERNSDORFF Fernando

Ingeniero en Sistemas de Información (UTN, Buenos Aires) y Máster en Administración de Empresas (IDEA). Profesor Universitario en Ingeniería en Sistemas de Información (UCaSal) y Coach Ontológico Profesional certificado por FICOP y AACOP. Jefe de Trabajos Prácticos Regular de Sistemas Operativos y de Gestión de Tecnologías de la Información (UNSa). Profesor Titular de Modelado de Procesos de Negocios en la Especialización en Administración de Bases de Datos (UCaSal). Director de proyectos de investigación y de extensión. Fundador y Director de North Valley Software.

Esp. SAFAR Elizabeth

Abogada y Procuradora. Profesora en Ciencias Jurídicas. Especialista en Derecho Público y de la Empresa. Especialista en Derecho de Daños. Mediadora. Docente de diversas cátedras de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta. Autora y coautora de numerosas publicaciones jurídicas. Investigadora.

INVITADOS ESPECIALES:

Dr. GRIPPO Gustavo Teodoro

Embajador de la República Argentina. Disertará sobre temáticas vinculadas a su trayectoria diplomática, la carrera diplomática y las relaciones internacionales.

Mg. AGUERRE FABREGAT José Agustín

Ex representante del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Disertará sobre la gestión de los organismos multilaterales desde una perspectiva estratégica.

Sr. MARIUS Daniel

Embajador de la República Democrática del Congo, quien se desempeñó como representante diplomático de ese país en la República Argentina. Disertará sobre liderazgo y diplomacia en contextos internacionales, en una clase conjunta de ambas Diplomaturas, junto al Mg. Roberto Dib Ashur.

Profesional invitado de la Universidad de Alcalá (España)

A designar por la Universidad de Alcalá. Disertará sobre "Integrar en la diversidad: la Unión Europea como caso testigo de integración regional", en un encuentro conjunto de ambas Diplomaturas.

Representante de ProSalta

Invitado especial del Eje 4 del Módulo I. Acompañará a la Esp. Melisa Languasco con un aporte sobre la participación de la Provincia de Salta en ferias internacionales y misiones comerciales, y sobre la promoción de exportaciones e inversiones.

Esp. OSCAR RENE MAIGUA
Secretario de Investigación y Extensión
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS JURÍDICAS Y SOCIALES - UNSa -

Lic. TEODELINA INES ZUVIRIA
DECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa