



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

Salta, 08 JUL 2026
EXPTE. N° 6161 / 2026

VISTO: La nota presentada por la Cra. Claudia Elizabeth TILIAN mediante la cual solicita se apruebe el Proyecto de extensión con participación estudiantil "DEL CURRICULUM A LA CONTRATACIÓN: ESTRATEGIAS PARA DESTACAR EN LA ENTREVISTA LABORAL"; y,

CONSIDERANDO:

Que según lo establecen las bases del Estatuto de la Universidad Nacional de Salta (Res. A.U. N° 001/96) resulta indispensable estimular las actividades de Extensión Universitaria, generando espacios de intercambio entre la comunidad universitaria y la sociedad que la sustenta, mediante acciones de vinculación que promuevan el cumplimiento del rol social de esta institución.

Que el Proyecto cumple con los requisitos considerados y estipulados para la "7ma. Convocatoria de Proyectos de Extensión", previstos en la Resolución CD-ECO 009/26;

Que el presente proyecto tiene como objetivos: Proveer metodologías para que el estudiante logre reconocer y traducir sus trayectorias escolares, extracurriculares y habilidades blandas en ventajas competitivas dentro de un currículum vitae funcional. Transmitir criterios estéticos y de contenido técnico para la redacción de un CV moderno, adaptado a los estándares actuales de los selectores de personal y sistemas de gestión de talento. Implementar talleres de role-playing que permitan experimentar la dinámica de una entrevista real, reduciendo la brecha entre la teoría y la práctica. Brindar herramientas psicosociales y técnicas de mindfulness o preparación previa para gestionar la ansiedad, el estrés y la incertidumbre inherentes a las instancias de evaluación. Fortalecer la coherencia entre el lenguaje verbal y el no verbal (gestualidad, postura, tono de voz), asegurando que el mensaje transmitido sea claro, profesional y auténtico. Capacitar en la formulación de respuestas estratégicas ante preguntas críticas y en la construcción de un "discurso de presentación" breve y eficaz. Propiciar una experiencia vivencial dentro del campus de la Universidad Nacional de Salta, con el fin de desnaturalizar barreras simbólicas y fomentar el ingreso al nivel superior como una meta alcanzable y deseable. Vincular las prácticas de administración de personal con la oferta académica de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales, incentivando la continuidad de los estudios de grado.

Que de fs. 2 a 17 obran: fundamentación, objetivos, destinatarios, programa de contenidos, propuesta de trabajo y duración, metodología de trabajo, curricularización, programación de clases, bibliografía, presupuesto, difusión, encuesta y equipo de trabajo.

Que el Comité Evaluador de ésta Unidad Académica intervino en la valoración del citado proyecto y a fs. 19 recomienda que el mismo sea aprobado.

Que la Comisión de Hacienda y Presupuesto emitió dictamen favorable N° 22/26.

Que la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria emite dictamen favorable N° 105/26.

...///





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

...///

Que el Consejo Directivo en su Reunión Ordinaria N° 10/2026 celebrada de manera presencial el día 07/07/26, aprobó el dictamen de la Comisión de Hacienda y Presupuesto y el de la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria.

POR ELLO: En uso de las atribuciones que le son propias,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR la implementación del Proyecto de Extensión con participación estudiantil "DEL CURRÍCULUM A LA CONTRATACIÓN: ESTRATEGIAS PARA DESTACAR EN LA ENTREVISTA LABORAL", cuyos lineamientos se especifican de fs. 2 a 17 y cumplen con la Res. N° CD ECO 009/26.

ARTÍCULO 2°.- CONFERIR a los siguientes profesionales carácter de Equipo Coordinador, quienes tendrán la responsabilidad de la coordinación y ejecución del proyecto, así como la orientación y tutoría del resto del equipo:

Cargo	Equipo
Director	TILIAN, Claudia Elizabeth
Co- Director	GUAYMAS, Carlos Fernando LIENDRO, Linda Pamela
Equipo de trabajo	ÁLVAREZ, Enzo Leonardo (Docente)

ARTÍCULO 3°.- INCORPORAR a los siguientes participantes como colaboradores que formarán parte del Equipo de Trabajo:

Cargo	Equipo
Estudiantes	CONDORÍ, Andrés Facundo BEJARANO, Josefina Aldana BADIALI, Belén Agustina PEÑA, Marco Antonio HEREDIA, Lorena Anabela LÓPEZ PEDRO, Matías Agustín MAMANÍ, Micaela Soledad SALVA ECHAZÚ, Mireya

ARTÍCULO 4°.- REQUERIR que el Equipo Coordinador solicite, ante la Dirección General Administrativa Económica de ésta Unidad Académica, el seguro estudiantil para los alumnos que realizarán actividades fuera del predio universitario.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

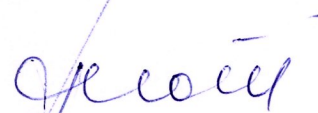
EXPTE. N° 6161 / 2026

ARTÍCULO 5°.- ASIGNAR el importe total de \$70.000 (PESOS SETENTA MIL CON 00/100) de los fondos disponibles en el presente ejercicio.

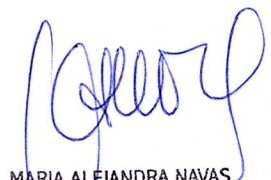
ARTÍCULO 6°.- DISPONER que el Equipo Coordinador deberá elaborar un Informe Final y elevarse a la Secretaría de Extensión de esta Unidad Académica para su evaluación.

ARTÍCULO 7°.- ESTABLECER que los certificados a emitir para los miembros participantes del Proyecto de Extensión Universitaria con Participación Estudiantil, serán firmados por una autoridad de esta Unidad Académica y por un miembro del Equipo Coordinador.

ARTÍCULO 8°.- PUBLIQUESE en el Boletín Oficial de la Facultad y hágase saber a la Dirección de Posgrados, a la Cra. Claudia Elizabeth TILIAN para su toma de conocimiento y demás efectos.


CP/LA FERNANDO RICARDO ECHAZU RUSCO
Secretario de As. Institucionales y Administrativos
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.




Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS
VICEDECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

ANEXO

7° Convocatoria para proyectos de
Extensión Universitaria con Participación
Estudiantil"

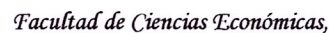
Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales de la U.N.Sa.

**"DEL CURRÍCULUM A LA CONTRATACIÓN:
ESTRATEGIAS PARA DESTACAR EN LA
ENTREVISTA LABORAL"**

Instituto Modelo de Enseñanza N° 8067
Salta -Capital

Directora: Claudia Elizabeth Tilian
Co-directores: Linda Pamela Liendro y
Carlos Guaymas
Mayo 2026





Jurídicas y Sociales

EXPTE. N° 6161 / 2026

PROGRAMA

Proyectos de Extensión Universitaria con Participación Estudiantil

Facultad: Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales

Carrera: Contador Público Nacional – Licenciatura en Administración

Cátedra: Administración de Personal I y II – Gestión de Empresas

Docente: Claudia Elizabeth Tilian

1- TITULO

Denominación del Proyecto: “DEL CURRÍCULUM A LA CONTRATACIÓN: ESTRATEGIAS PARA DESTACAR EN LA ENTREVISTA LABORAL”. Instituto Privado Modelo N° 8067 – Salta Capital – Provincia de Salta.

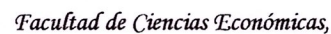
2 - DURACIÓN TENTATIVA

Se estima que el presente proyecto tendrá una ejecución de cuatro (4) meses

3- PROGRAMACIÓN TEMPORAL

Actividades	Meses	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SET.			
	Semanas	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Reuniones del equipo del Proyecto (docentes y alumnos) para diagramar estrategias académicas, definir y priorizar actividades	2																				
Reunión con las comodidades educativas.	2																				
Primera Capacitación para alumnos de la Universidad	2																				
Segunda Capacitación para alumnos de la Universidad	2																				
Elaboración de informes, evaluación de seguimiento de las actividades	2																				
Tercera Capacitación para alumnos de la Universidad	2																				
Cuarta Capacitación – Taller para Instituto Privado Modelo N° 8067	2																				





Jurídicas y Sociales

EXPTE. N° 6161 / 2026[illegible]

4- EQUIPO DE TRABAJO

RESPONSABLES

Directora del Proyecto:

Apellido: Tilian

Nombres: Claudia Elizabeth

Tipo y N° de documento DNI N° 23.653.052

Domicilio: Block 14 – Departamento 4 – Planta Baja – Barrio Don Emilio – Salta Capital

Teléfono celular: 387 - 4149026

Correo electrónico: claueliti@hotmail.com

Título: Contadora Publica Nacional y Licenciada en Administración.

Categoría Docente: jefe de Trabajos Prácticos, dedicación Simple.

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales – Sede Central y Sede Tartagal

Co - directora del Proyecto:

Apellido: Liendo

Nombre: Linda Pamela

Tipo y Nº de documento: DNI N° 32.630.597

Domicilio: Pueyrredón N° 814 – Salta – Capital

Teléfono celular: 387 4073784

Correo Electrónico: pamelaliendo@hotmail.com

Título: Licenciado en Administración

Cargo Docente: Auxiliar docente de 1º Categoría

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales – Sede Central

Co - director del Proyecto:

Apellido: Guaymas

Nombre: Carlos Fernando

Domicilio: Las Industrias Nº 1615 – Barrio Constitución - Salta - Capital

Telefono celular: 387 5380126

Correo Electrónico: guaymasvizgarrafernando@gmail.com

Título: Licenciado en Administración





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

Cargo Docente: Auxiliar docente de 1ª Categoría
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales – Sede Central

Otro docente de la Universidad Nacional de Salta

Apellido: Álvarez
Nombre: Enzo Leonardo
Tipo y N° de documento: DNI N° 35.282.495
Domicilio:
Teléfono fijo: ---
Teléfono celular: 0387 4557622
Correo Electrónico: @
Título: Contador Publica Nacional
Cargo Docente: Profesor Adjunto
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales – Sede Central y Sede Tartagal

Se adjuntan curriculum vitae breves.

Demás actores internos

Datos de estudiantes

APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	DOMICILIO	CELULAR	EMAIL	CARRERA QUE ESTUDIA
CONDORÍ, Andrés Facundo	39.887.924	Evaristo Meroni N° 80 – Vaqueros	3874557575	queenx4096@outlook.com	Lic. en Administración y Lic. en Economía
BEJARANO, Josefina Aldana	41.219.024	Enrique Martínez 981	3885852304	Josefinaaldanabejara@gmail.com	Lic. en Administración
BADIALI, Belén Agustina	43.485.249	Mza 492 B casa 22 Barrio Mirasoles	3875014189	badialibelenagustina@gmail.com	Contador Público Nacional
PEÑA, Marco Antonio	35.044.384	Alvear N° 668	3875737784	Marcopena410@gmail.com	Lic. en Filosofía (Facultad de Humanidades)





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

HEREDIA, Lorena Anabela	32.045.051	Mza 340A lote 17, B° Fraternidad	3874108926	heredialorena347@gmail.com	Contador Público Nacional
LÓPEZ PEDRO, Matías Agustín	37.190.806	Rio Toro N° 2132, V° Lavalle	3875679087	aguustustin@gmail.com	Contador Público Nacional
MAMANÍ, Micaela Soledad	36.912.657	Acambuco 2157, B° Don Emilio	3874896500	misolmamani@gmail.com	Lic. en Administración
SALVA ECHAÚ, Mireya	33.428.681	Enrique Arana 2084, B° El Periodista.	3874845554	misalech@gmail.com	Contador Público Nacional

OTRAS INSTITUCIONES PARTICIPANTES

Instituto Privado Modelo N° 8067 – Salta Capital

- **Ubicación Geográfica:** Salta Capital, Argentina.

Instituto Modelo

El Instituto Modelo, ubicado en Barrio Intersindical (Radio Santiago del Estero 563), fue creado en 1990/1991 y hoy cuenta con alrededor de 470 alumnos en los niveles Inicial, Primario y Secundario. Su propuesta educativa busca ofrecer un servicio de calidad, atendiendo a estudiantes de diversos barrios y contextos socioeconómicos. La institución se orienta a una formación integral, basada en valores éticos, morales y sociales, con fuerte apoyo en las nuevas tecnologías, aulas virtuales e informática avanzada. El título que otorga en el nivel secundario es Bachiller en Informática. Además, se destaca por sus actividades extra programáticas: campamentos, viajes, convivencias, deportes y acciones solidarias. El colegio trabaja articulado con instituciones del barrio (centro de salud, policía, entidades deportivas) y mantiene un edificio cómodo, adecuado a las necesidades pedagógicas y tecnológicas actuales. Su misión es garantizar aprendizajes significativos, formación orientada tanto a estudios superiores como al mundo laboral y el desarrollo de ciudadanos críticos, solidarios y comprometidos. Promueve la convivencia, el respeto, la tolerancia y la responsabilidad, pilares en su filosofía centrada en el ser humano como individuo social y trascendente. Los objetivos institucionales incluyen: Formar estudiantes íntegros y capaces de adaptarse a un mundo tecnológico. Ofrecer oportunidades a todos los grupos sociales. Favorecer habilidades comunicacionales, científico-tecnológicas y éticas. Fomentar una actitud crítica y la construcción de un proyecto de vida responsable. Preparar para estudios superiores y para la inserción laboral. En síntesis, el Instituto Modelo se presenta como una opción educativa sólida, moderna y comprometida con la comunidad y el desarrollo integral de sus alumnos.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

El Instituto Privado Modelo N° 8067 asume los siguientes compromisos:

- **Convocatoria y Difusión:** La institución escolar se encargará de comunicar el proyecto y promover la participación activa de los alumnos del ciclo superior.
- **Soporte Logístico (Traslado):** El colegio coordinará la movilidad para que los estudiantes asistan al campus de la Universidad Nacional de Salta.
- **Facilitación de Infraestructura (UNSa):** A diferencia de intervenciones previas, la UNSa dispondrá de sus instalaciones físicas (aulas/anfiteatros) para el desarrollo de las jornadas, permitiendo a los jóvenes vivir una experiencia de inmersión universitaria real.

5. DESTINATARIOS

La propuesta se estructura a partir de una segmentación estratégica:

- **Público Primario :** Alumnos que cursan los últimos años en el Instituto Privado Modelo N° 8067. Son jóvenes en una etapa bisagra, próximos a egresar, que requieren superar asimetrías de información para acceder al mercado laboral o a la educación superior. Se busca desarrollar su autoevaluación, comunicación asertiva y el manejo de su *Curriculum Vitae*.
- **Público Secundario (Comunidad Educativa):** Docentes y familiares, quienes actúan como agentes multiplicadores y orientadores vocacionales en la vida del joven.

6. FUNDAMENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La transición de la Educación Secundaria hacia el nivel superior o el mercado laboral constituye un punto de inflexión crítico en la trayectoria de vida de los jóvenes. Esta etapa suele estar marcada por **asimetrías de información** y barreras estructurales que, de no ser abordadas, profundizan las brechas de desigualdad socioeconómica.

6.1. Diagnóstico y Problemática

Se observa una disonancia entre las competencias adquiridas en el trayecto escolar y las demandas del ecosistema productivo actual. El estudiante no solo enfrenta la dificultad técnica de **traducir su capital formativo en un currículum profesional**, sino que padece una falta de entrenamiento en las dinámicas de los procesos de selección. Esta carencia se traduce en una **inseguridad subjetiva** que actúa como un obstáculo invisible, impidiendo que el joven proyecte su potencial en entrevistas o entornos competitivos.

6.2. El Eslabón Perdido: De la Información a la Acción

Si bien existen instancias valiosas como la **EXPO FUTURO**, estas suelen centrarse en la oferta académica (el *qué* estudiar). No obstante, persiste un vacío metodológico sobre el **acceso real** (el *cómo* egresar). Nuestra propuesta busca llenar ese hiato:





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

- **Complementariedad:** No reemplazamos la orientación vocacional, sino que la potenciamos con herramientas de empleabilidad.
- **Práctica Pre-profesional:** Transformamos la información estática en una experiencia de aprendizaje activo.

6.3. La Universidad como Puente y Factor de Democratización

Al desarrollar esta actividad en el predio de la **Universidad Nacional de Salta (UNSa)**, el impacto trasciende lo meramente técnico:

- **Desmitificación del Entorno:** El contacto directo con el campus reduce la distancia simbólica entre el estudiante de secundaria y la universidad, fomentando un sentido de pertenencia y aspiración académica.
- **Transferencia de Conocimiento:** Se democratiza el acceso a marcos teóricos y herramientas prácticas de la Administración de Recursos Humanos, antes reservados solo para ámbitos privados o especializados.

6.4. Encuadre Ético-Político: Ciudadanía y Derechos

La propuesta se inscribe dentro del área de **Ciudadanía, Derechos Humanos y Género**. Entendemos que:

1. **El Trabajo es un Derecho:** El acceso al empleo digno y a la educación superior son pilares de la autonomía ciudadana.
2. **Reducción de Desigualdades:** Al brindar herramientas de selección de nivel profesional a sectores vulnerables, combatimos la discriminación por origen o falta de redes de contacto.
3. **Perspectiva de Género:** Se promueve un abordaje que contempla las barreras específicas que enfrentan las diversidades y mujeres en el acceso al primer empleo.

Impacto Esperado: No buscamos solo la redacción de un documento (CV), sino la construcción de una identidad profesional incipiente y el fortalecimiento de la agencia individual de los jóvenes frente a su futuro.

7. OBJETIVOS

7.1. Objetivo General

Empoderar a los estudiantes del **Instituto Privado Modelo N° 8067** mediante la transferencia de herramientas técnicas, marcos conceptuales y estrategias de comunicación asertiva, que les permitan diseñar un perfil profesional competitivo y afrontar con solvencia procesos de inserción laboral o admisión académica. Todo ello bajo un enfoque de **igualdad de oportunidades**, promoviendo la autovaloración de sus competencias en el tránsito hacia la vida adulta.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

7.2. Objetivos Específicos

A. Construcción del Perfil Profesional y Alfabetización en RH

- **Identificación de Competencias:** Proveer metodologías para que el estudiante logre reconocer y traducir sus trayectorias escolares, extracurriculares y habilidades blandas en ventajas competitivas dentro de un currículum vitae funcional.
- **Estructuración Estratégica:** Transmitir criterios estéticos y de contenido técnico para la redacción de un CV moderno, adaptado a los estándares actuales de los selectores de personal y sistemas de gestión de talento.

B. Gestión del Desempeño en Procesos de Selección

- **Simulación Dinámica:** Implementar talleres de *role-playing* que permitan experimentar la dinámica de una entrevista real, reduciendo la brecha entre la teoría y la práctica.
- **Regulación Emocional:** Brindar herramientas psicosociales y técnicas de *mindfulness* o preparación previa para gestionar la ansiedad, el estrés y la incertidumbre inherentes a las instancias de evaluación.

C. Desarrollo de Habilidades Comunicacionales y Argumentativas

- **Dominio de la Comunicación Asertiva:** Fortalecer la coherencia entre el lenguaje verbal y el no verbal (gestualidad, postura, tono de voz), asegurando que el mensaje transmitido sea claro, profesional y auténtico.
- **Oratoria para la Empleabilidad:** Capacitar en la formulación de respuestas estratégicas ante preguntas críticas y en la construcción de un "discurso de presentación" breve y eficaz.

D. Vinculación y Proyección Académica (Impacto UNSa)

- **Inmersión y Sentido de Pertenencia:** Propiciar una experiencia vivencial dentro del campus de la Universidad Nacional de Salta, con el fin de desnaturalizar barreras simbólicas y fomentar el ingreso al nivel superior como una meta alcanzable y deseable.
- **Orientación Situada:** Vincular las prácticas de administración de personal con la oferta académica de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales, incentivando la continuidad de los estudios de grado.

8. LOCALIZACIÓN O COBERTURA

El proyecto se ejecutará bajo una modalidad de **presencialidad plena**, utilizando el campus Universitario no solo como sede, sino como un dispositivo de inclusión y democratización del espacio público.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

8.1. Sede de Ejecución: Universidad Nacional de Salta (UNSa)

Las jornadas de capacitación se desarrollarán en el predio de la **Sede Central (Castañares)**, específicamente en las aulas y laboratorios de la **Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales**. La elección de este espacio responde a:

- **Inmersión en el Ecosistema Universitario:** El traslado de los estudiantes del nivel medio desde su institución de origen hacia la UNSa permite una ruptura de la cotidianeidad escolar, situándolos físicamente en el entorno donde se produce el conocimiento científico y profesional.
- **Acceso a Recursos Tecnológicos:** Se dispondrá del uso de gabinetes de informática y equipamiento multimedia necesarios para la edición técnica de los CVs en tiempo real y la visualización de simulaciones de entrevistas.
- **Apropiación del Espacio Público:** Al circular por los pasillos, bibliotecas y espacios comunes, los jóvenes de la educación secundaria vivencian el rol de la universidad como una institución de puertas abiertas, reduciendo la brecha aspiracional y fortaleciendo su vocación de continuar estudios superiores.

8.2. Coordinación y Gestión Operativa

Las instancias de planificación, diseño de materiales pedagógicos y reuniones de evaluación del equipo de trabajo se centralizarán también en las oficinas de la facultad o en los espacios asignados a las cátedras intervinientes. Esto garantiza:

- **Sinergia Institucional:** El contacto permanente con los docentes y graduados que integran la propuesta.
- **Logística Integrada:** La disponibilidad de archivos, bibliografía especializada y soporte técnico docente en un mismo sitio.

8.3. Desplazamiento y Seguridad

El traslado de los estudiantes del **Instituto Privado Modelo N° 8067** al predio universitario se coordinará bajo protocolos de seguridad escolar, asegurando que la experiencia de movilidad urbana también sea parte de su aprendizaje sobre la autonomía y la participación ciudadana en la ciudad de Salta.

9. CURRICULARIZACIÓN

El proyecto se sustenta en la **Curricularización de la Extensión**, vinculando los contenidos teóricos de las cátedras de **Administración de Personal I y II** y **Gestión de Empresas** con una intervención social concreta.

- **El Estudiante como Agente de Cambio:** Los estudiantes universitarios asumen el rol de consultores técnicos en Recursos Humanos. Esta práctica les permite desarrollar competencias profesionales clave,





RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

como la empatía, la comunicación pedagógica y el análisis de perfiles, mientras cumplen con la función social de la universidad pública.

- **Acciones Técnicas Específicas:**
 - **Análisis de Perfiles Ocupacionales:** Relevamiento de las demandas actuales del sector socio-productivo local para orientar a los jóvenes de nivel medio.
 - **Transposición Didáctica:** Adaptación del lenguaje técnico de la administración a términos accesibles y motivadores para adolescentes, sin perder el rigor profesional.
 - **Coordinación Logística y Pedagógica:** Gestión integral de las jornadas, desde la recepción hasta la moderación de los talleres.

10. METODOLOGÍA

Se adopta una metodología de **Aprendizaje Activo y Participativo**, estructurada en cuatro fases sinérgicas que garantizan que el conocimiento se transforme en una herramienta práctica.

10.1. Módulo Teórico-Reflexivo: "El Derecho al Trabajo"

- **Exposiciones Dialogadas:** Más que una clase magistral, se proponen conversatorios sobre el marco legal vigente (Ley de Contrato de Trabajo), los derechos del candidato en los procesos de selección y la importancia de la ética profesional.
- **Perspectiva de Ciudadanía:** Análisis de cómo un proceso de selección justo contribuye a la equidad social.

10.2. Laboratorio de Diseño: "Construyendo la Identidad Profesional"

- **Taller de Redacción Clínica:** Trabajo personalizado para identificar "habilidades invisibles" (experiencias comunitarias, deportivas o escolares) y transformarlas en hitos curriculares.
- **Análisis de Casos:** Evaluación crítica de currículums reales (anonimizados) para identificar errores comunes y "mejores prácticas" en el diseño visual y narrativo.
- **Uso de Tecnologías:** Aplicación de plantillas profesionales y herramientas digitales que faciliten la actualización futura del documento.

10.3. Dinámica de Simulación: "Role-Playing de Alto Impacto"

• **Escenarios Reales:** Las aulas universitarias se transforman en "oficinas de talento". Los estudiantes de la UNSa actúan como selectores, mientras los alumnos del Instituto Modelo atraviesan la experiencia de la entrevista.

- **Feedback 360°:** Al finalizar cada simulación, se brinda una retroalimentación constructiva inmediata sobre la comunicación no verbal, la coherencia del discurso y el manejo de la ansiedad.
- **Entrenamiento en Preguntas Críticas:** Práctica específica sobre cómo abordar debilidades, expectativas y la autodescripción profesional.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

11. PROGRAMA DE CONTENIDOS (Jornada Taller)

Lugar: Universidad Nacional de Salta (Sede Central) (Visita de los alumnos del Instituto N° 8067)

Horario	Actividad/Tema	Expositor/Panelista	Formato
10:00 - 10:15	Apertura y Bienvenida	Director del Proyecto y Directivos	Acto de apertura
10:15 - 10:30	Módulo 1: Hablemos del CV	Docentes a cargo	Exposición teórica
10:30 - 11:00	Módulo 2: Estrategias de Comunicación y Lenguaje Positivo	Docentes a cargo	Exposición interactiva
11:00 - 11:45	Módulo 4: Preparación para la Entrevista (Role-playing)	Docentes a cargo	Panel de discusión
11:45 - 12:00	Cierre y Coffe Break	Director del Proyecto	Cierre informal

12. PRESUPUESTO

Inciso	Concepto	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Bienes de Consumo	Impresiones/Fotocopias/ Insumos de librería	1 actividad	\$10.000,00	\$10.000,00
Bienes de Consumo	Refrigerios	1 actividad	\$20.000,00	\$20.000,00
Servicios personales	Movilidad	Traslados varios	\$40.000,00	\$40.000,00
TOTAL				\$ 70.000,00

Total: setenta mil pesos (\$70.000,00)

13- BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía Obligatoria

Chiavenato, I. (2020). *Gestión del Talento Humano* (5ª ed.). McGraw-Hill Interamericana.
Aporte al proyecto: Fundamenta los procesos de reclutamiento, selección y evaluación de competencias.





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

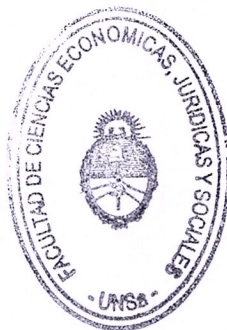
EXPTE. N° 6161 / 2026

- **Alles, M. A. (2018).** *Dirección estratégica de recursos humanos: Gestión por competencias* (3ª ed.). Granica.
- *Aporte al proyecto:* Base teórica y práctica para el diseño de perfiles, la redacción de currículums orientados a competencias y la preparación de entrevistas.
- **Paz, J., & Arévalo Wierna, C. (2022).** *Desarrollo socioproductivo y mercado laboral en el NOA: Desafíos y asimetrías*. Editorial Universitaria de Salta (EDUNSA).
- *Aporte al proyecto:* Brinda el marco de diagnóstico regional sobre la inserción laboral y las brechas estructurales en las provincias de Salta y Jujuy.
- **Organización Internacional del Trabajo (OIT). (2021).** *El acceso al empleo como derecho fundamental de los jóvenes: Recomendación N° 193*. Oficina Internacional del Trabajo.
- *Aporte al proyecto:* Sustenta el encuadre en el área de conocimientos de derechos humanos, no discriminación y el diseño de entrevistas laborales inclusivas.

Bibliografía Complementaria

- **Alles, M. A. (2021).** *Entrevista de selección paso a paso*. Granica.
- *Aporte al proyecto:* Permite profundizar en las dinámicas de role-playing y simulaciones de entrevistas, tanto presenciales como virtuales.
- **De Miguel, M. (2019).** *La Universidad y su compromiso social: Extensión y territorio*. Editorial Universitaria.
- *Aporte al proyecto:* Aporta el marco conceptual de Responsabilidad Social Universitaria y curricularización de saberes.
- **Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología. (2022).** *Guía de orientación vocacional y ocupacional para jóvenes rurales*. Gobierno de Salta.
- *Aporte al proyecto:* Complementa la articulación con la Expo Futuro y la metodología para potenciar el arraigo local.
- **Gómez-Mejía, L. R., Balkin, D. B., & Cardy, R. L. (2016).** *Gestión de Recursos Humanos* (8ª ed.). Pearson Educación.
- *Aporte al proyecto:* Ofrece perspectivas adicionales sobre la comunicación asertiva y el lenguaje positivo dentro de la gestión de personal.

CP/LA FERNANDO RICARDO ECHAZU RUSO
Secretario de As. Institucionales y Administrativos
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS
VICEDECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

ACTA COMPROMISO





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N°

298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

ACTA COMPROMISO INSTITUCIONAL

7° Convocatoria para Proyectos de Extensión Universitaria con Participación Estudiantil Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales – U.N.Sa.

En la ciudad de Salta Capital, Provincia de Salta, a los 13 días del mes de mayo de 2026, se reúnen por una parte la **Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta**, representada en este acto por la Directora del Proyecto de Extensión, Cra. Claudia Elizabeth Tilian, y por la otra parte el **Colegio Modelo de Enseñanza N° 8067**, representado por su Directora María Eugenia Otero, DNI N° 14302665, con el objeto de suscribir la presente Acta Compromiso para la ejecución del Proyecto de Extensión denominado: **"Del Curriculum a la Contratación: Estrategias para destacar en la Entrevista Laboral"**.

Ambas partes acuerdan trabajar de manera conjunta y articulada para el exitoso desarrollo de las actividades de capacitación destinadas a los jóvenes estudiantes.

En este marco, el **Colegio Modelo de Enseñanza N° 8067** asume formalmente los siguientes compromisos:

- **Visita a la Universidad:** Organizar la asistencia de los alumnos del colegio para que visiten las instalaciones de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta.
- **Traslado, Seguro y Permisos:** Garantizar y gestionar el traslado de los estudiantes hacia y desde la Universidad, así como proveer la cobertura de seguro correspondiente para todos los asistentes y gestionar las autorizaciones pertinentes de los tutores.
- **Realizar las Convocatorias Pertinentes:** Difundir activamente el proyecto e invitar a los estudiantes del colegio próximos a egresar, realizando un seguimiento para confirmar la asistencia y asegurar el aprovechamiento de la jornada.
- **Participación y Apoyo Logístico (Coadyuvar al cumplimiento del proyecto):** Designar personal docente de la institución para ofrecer acompañamiento a los alumnos y apoyo logístico durante la realización de la jornada en la Facultad. Asimismo, participar en las reuniones previas de organización.

Por su parte, el equipo del Proyecto de la **Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales** se compromete a recibir a la comitiva estudiantil en sus instalaciones, dictar las capacitaciones acordadas, proveer los materiales didácticos, llevar a cabo las simulaciones de entrevistas y entregar los certificados de asistencia correspondientes.

En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha arriba indicados.



Cra. Claudia Elizabeth Tilian
DNI N° 23.653.052
Directora del Proyecto - FCEJyS
U.N.Sa

Aclaración:
DNI N° 14302665
Colegio Instituto Modelo N° 8067
Salta Capital

Prof. MARÍA EUGENIA OTERO
Directora Secundaria
Instituto Modelo





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

CURRICULUM VITAE DE LOS DOCENTES PARTICIPANTES





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026



CURRÍCULUM VITAE SINTÉTICO: ESP. CLAUDIA ELIZABETH TILIÁN

CONTACTO Y DATOS PERSONALES

- **DNI:** 23.653.052.
- **Domicilio:** Junín N° 775 / Block 14, Dpto. 4 (B° Don Emilio), Salta Capital.
- **Celular:** 387 4149026 | **Email:** claueliti@hotmail.com / claueliti@gmail.com.

FORMACIÓN ACADÉMICA DE GRADO

- **Contadora Pública Nacional:** Universidad Nacional de Salta, UNSa (2002).
- **Licenciada en Administración:** (Mención en Sector Público), UNSa (2003).
- **Profesora en Ciencias Económicas:** UNSa (2014).

FORMACIÓN DE POSGRADO

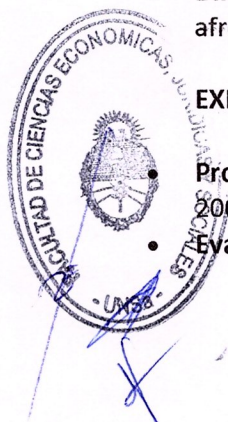
- **Doctorado en Políticas Públicas y Desarrollo en Contextos Regionales:** Universidad Nacional de Jujuy (Cursado finalizado, escribiendo tesis).
- **Especialización en Administración y Gerencia Financieras Públicas:** UNSa (2011).
- **Especialización en Identificación, Formulación y Evaluación en Proyectos:** UNSa (2006).

DOCENCIA UNIVERSITARIA (UNSa)

- **Jefe de Trabajos Prácticos (Simple):** Facultad de Ciencias Económicas (Sede Central y Tartagal).
- **Docente:** Cátedras de Administración de Personal I y II, y Gestión de Empresas.
- **Directora de Extensión:** Dirige el proyecto "Pautas para elaborar un Curriculum Vitae y cómo afrontar una entrevista" destinado a estudiantes secundarios.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **Profesional Independiente (CPCES):** Inscripta en la matrícula de Contadora Pública (N° 1929) desde 2002 y de Licenciada en Administración (N° 241) desde 2004.
- **Evaluadora:** Miembro de tribunal evaluador para cubrir cargos en el nivel superior (UNSa).





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

DISERTACIONES Y CONGRESOS

- Amplia participación como disertante en eventos como las "Jornadas de Promoción de Empleo", "Jornadas de Contabilidad, Economía y Administración", encuentros sobre el Ingreso Universitario y seminarios de motivación personal y profesional.
- Cursos de posgrado aprobados en educación a distancia y estrategias de universidad inclusiva.

CP/LA FERNANDO RICARDO ECHAZU RUSCO
Secretario de As. Institucionales y Administrativos
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



Cra. MARIA ALEJANDRA NAVAS
VICEDECANA
Fac. Cs. Económicas, Jurídicas y Sociales - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298 / 26

EXPTE. N° 6161 / 2026

CURRÍCULUM VITAE SINTÉTICO: LIC. LINDA PAMELA LIENDRO

CONTACTO Y DATOS PERSONALES

- **DNI:** 32.630.597.
- **Fecha de nacimiento:** 5 de Febrero de 1987.
- **Domicilio:** Pueyrredón N° 814, Salta Capital.
- **Celular:** 387 4073784 | **Email:** pamelaliendro@hotmail.com.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Licenciatura en Administración:** Universidad Nacional de Salta (UNSa).
- **Posgrado en Bioneuroemoción:** Enric Corbera Institute (2017).
- **En curso:** Máster en Administración y Dirección de Empresas (FUNIBER, alumna regular 2022).

DOCENCIA UNIVERSITARIA (UNSa)

- **Auxiliar Docente de 1ª Categoría (Simple):** Asignaturas "Administración de Personal I y II" (Lic. en Administración) y "Gestión de Empresas" (Contador Público Nacional), Sede Central.

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y EMPRESARIAL

- **Socia en GRAFICO.COM S.R.L:** A cargo de la Administración Financiera (2009-2020). Experiencia destacada en diseño, formulación y evaluación de Proyectos de Inversión con financiamiento del Ministerio de Producción, Consejo Federal de Inversiones (CFI) y Banco Macro.
- **Socia Fundadora:** SOLUCIÓN SALUD (empresa en formación).
- **Miembro de Equipo Interdisciplinario:** Equipo OCB (Obesidad y Cirugía Bariátrica) del Dr. Martín Miguel Venier.

CAPACITACIÓN COMPLEMENTARIA Y CERTIFICACIONES

- **Coaching y Liderazgo:** Certificación en Coaching Ontológico (International Coach Federation, 2019) y Neuro-comunicación Efectiva (2016).
- **Emprendedurismo:** Programa "Excelencia Emprendedora - La Ruta de la Innovación Disruptiva Israelí" (2021). **Otros:** Formación en la Escuela de Biografía Humana (2021) y conocimientos avanzados





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026



CURRÍCULUM VITAE SINTÉTICO: LIC. CARLOS FERNANDO GUAYMAS

CONTACTO Y DATOS PERSONALES

- **Fecha de nacimiento:** 31 de mayo de 1991.
- **Domicilio:** Las Industrias N° 1615, B° Constitución, Salta Capital.
- **Celular:** 387 5380126 | **Email:** guaymasvizgarrafernando@gmail.com.
- **LinkedIn:** linkedin.com/in/carlos-fernando-guaymas-68395b42/.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Licenciado en Administración:** Universidad Nacional de Salta, UNSa (2015).
- **Matrícula Profesional:** Inscripto en el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta (MP N° 200570).

DOCENCIA UNIVERSITARIA Y EXTENSIÓN (UNSa)

- **Auxiliar Docente de 1º Categoría:** Cátedras de "Administración de Personal I y II" en la carrera de Licenciatura en Administración (Sede Central) desde junio de 2022.
- **Extensión:** Co-director en el proyecto de extensión "Pautas para elaborar un Curriculum Vitae y cómo afrontar una entrevista".

EXPERIENCIA PROFESIONAL DESTACADA

- **Analista de Capital Humano y RSE:** Andina Servicios Group SRL (ANSER GROUP) (septiembre 2024 - Actualidad). A cargo de procesos completos de reclutamiento, selección, inducción, logística en proyectos mineros, novedades laborales y actividades de Responsabilidad Social Empresarial.
- **Administración Universitaria:** Administrativo en la Dirección de Compras y Patrimonio de la Facultad de Ciencias Naturales, UNSa (2022 - 2024).
- **Control e Inspección:** Inspector de Control Comercial en ARMSA, Municipalidad de Salta (2021 - 2022).
- **Administración y Personal:** Asistente de administración de personal y cuentas corrientes en RF Despachante de Aduana (2020 - 2021), con participación en reclutamiento, selección e inducción.
- **Auditoría:** Asistente de Auditoría Interna y Externa en PriceWaterhouseCoopers (PwC) para clientes de Estados Unidos (2017 - 2019).





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,

Jurídicas y Sociales

RES. CD-ECO N° 298/26

EXPTE. N° 6161 / 2026

ALVAREZ, ENZO LEONARDO

DOMICILIO: AV. ESTECO N° 992

Cel: 3874557622 • enzoalvarez@outlook.com • ealvarez@eco.unsa.edu.ar



CONTACTO Y DATOS PERSONALES

- **DNI:** 35.282.495 | **CUIL:** 20-35282495-0.
- **Domicilio:** Av. Esteco N° 992.
- **Celular:** 3874557622 | **Email:** enzoalvarez@outlook.com / ealvarez@eco.unsa.edu.ar.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Contador Público Nacional:** Universidad Nacional de Salta (2015).
- **Profesor en Ciencias Económicas:** Universidad Nacional de Salta (2016).
- **Diplomatura Universitaria "Innovación y TIC en Prácticas Pedagógicas":** UNJu (2019).
- **En curso:** Licenciatura en Administración (UNSa) y Especialización en Mediación Educativa (UNSa).

DOCENCIA UNIVERSITARIA (UNSa)

- **Profesor Adjunto:** Seminario de Práctica Profesional (Sede Tartagal) y Coordinador del Ciclo de Ingreso Universitario.
- **Jefe de Trabajos Prácticos:** Matemática I (Sede Metán - Rosario de la Frontera).
- **Auxiliar Docente de 1° Categoría:** Matemática I (Sede Central).

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **Contador Público Independiente:** Matrícula Profesional N° 3.703 CPCEs.
- **Profesor de Nivel Secundario:** Instituto N° 8.078 Padre Gabriel Tommasini (2018 - 2022).
- **Capacitador Independiente:** Soporte Empresario SA.

INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN Y PUBLICACIONES

Investigación: Investigador de proyectos Blended-Learning en Matemática (CIUNSa) y Joven Investigador del CECyT (FACPCE).

Extensión: Director y coordinador de proyectos sociales y turísticos (ej. "Turismo Accesible en Catayate", "Frecuencia Universitaria").

Publicaciones: Autor y coautor de más de 15 trabajos presentados en jornadas y congresos sobre TIC, educación virtual y estrategias de aprendizaje.

