

**RESOLUCION -D- N° 25/2013**

**Salta, 8 de Marzo de 2013  
Expediente N° 12.001/13**

**VISTO** la nota elevada por la Directora General Administrativa Académica, Sra. Marta ARIAS, a través de la cual solicita se prorrogue las horas al Sr. Ricardo D. RIOS para realizar tareas en la Dirección de Postgrado; y

**CONSIDERANDO:**

Que la mencionada prórroga es a los fines de continuar con el normal funcionamiento del área antes mencionada, debido a que el Director de Postgrado, Sr. Leonardo Castelli se encuentra con licencia Anual Ordinaria.

Que ante la aplicación efectiva del Nuevo Convenio Colectivo de Trabajo, a partir del 1° de junio de 2.006, el exceso de la jornada habitual de que se trate será considerado como hora extra convencional con el recargo del 50 % en los días hábiles, y del 100 % en días inhábiles.

Que se liquidará de acuerdo al registro que surja del sistema de control asistencial.

**POR ELLO:** Y, en uso de las atribuciones que le son propias,

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

**R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°:** Prorrogar la liquidación y pago de Horas Extras, con un recargo del 50 %, por incremento de labor en su jornada habitual de trabajo, previsto en el Artículo 74 del Nuevo Convenio Colectivo de Trabajo, aprobado por el Decreto N° 366/06, a favor del **Sr. Ricardo Daniel RIOS**, Categoría 3 del Agrupamiento Administrativo de la Planta del Personal de Apoyo Universitario de esta Unidad Académica, con una carga horaria de treinta horas mensuales, a partir del 1° y hasta 31 de Marzo de 2013.

**ARTICULO 2°:** Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente resolución en la partida presupuestaria según lo dispuesto por la Resolución N° CS-503/06.

**ARTICULO 3°:** Establecer que a los efectos de la liquidación, ésta será en función a la real

**RESOLUCION -D- N° 25/2013**

**Salta, 8 de Marzo de 2013  
Expediente N° 12.001/13**

prestación, y cuya información será proporcionada mensualmente por la Facultad.

**ARTICULO 4º:** Hágase saber y remítase a: Interesado y Dirección General de Personal para su toma de razón y demás efectos.-

img

**LIC. CECILIA PIU DE MARTIN  
SECRETARIA**

**MGS. NIEVE CHAVEZ  
DECANA**