



# RESOLUCION R-Nº 1683-2023

"1983-2023 - 40 años de democracia en Argentina"

Universidad Nacional de Salta  
Rectorado

SALTA, 28 SEP 2023

Expte. Nº 2.528/23

VISTO estas actuaciones y la propuesta de capacitación para el personal no docente de esta Universidad presentado por la Lic. Ana Lía HOYOS, Directora del Archivo General e Histórico dependiente de la SECRETARÍA GENERAL de esta Universidad, para el dictado del Curso: "Buenas prácticas en conservación Preventiva: Abordaje integral en archivos universitarios", a cargo de la Prof. Carolina Graciela ZOPPI de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE ROSARIO-CONICET; y

CONSIDERANDO:

QUE dicho curso de capacitación tiene como fin contribuir a la formación del personal no docente principalmente quienes trabajan en los archivos de gestión, abordando la temática desde una perspectiva integral del proceso de gestión documental, contemplando además aspectos como la digitalización, actualización e instancias prácticas.

QUE la actividad prevé una duración de diez (10) horas, de las cuales seis (6) son presenciales a cursar los días 26 y 27 de setiembre de 2023, más una instancia práctica en archivo de cuatro (4) horas (a coordinar con cada participante), y además con opción de evaluación para su aprobación, tal como se describe en la propuesta presentada por la docente.

QUE esta capacitación acrecentará y beneficiará a la gestión administrativa dentro del ámbito laboral universitario.

QUE la COMISIÓN DE CAPACITACIÓN PAU mediante Despacho Nº 12/2023, avala la presentación efectuada y aconseja aprobar el dictado del mencionado curso.

QUE el Fondo de Capacitación PAU ha sido creado con el fin de incentivar la Capacitación por parte del Personal y que los conocimientos y habilidades que obtengan sean puestos en práctica para lograr un mejor y mayor rendimiento en las funciones que diariamente desarrollan en esta Universidad.

QUE a fs. 8 vta. se autorizan los fondos para cubrir parte de los gastos de la implementación de la actividad, según lo solicitado por la SECRETARÍA ADMINISTRATIVA de esta Universidad.

Por ello y, en uso de las atribuciones que le son propias,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Tener por aprobado el dictado del Curso de Capacitación "BUENAS PRÁCTICAS EN CONSERVACIÓN PREVENTIVA: Abordaje integral en archivos universitarios", a cargo de la Prof. Carolina Graciela ZOPPI, realizado durante los días 26 y 27 de setiembre de 2023, más las instancias de prácticas en archivo, con una duración total de diez (10) horas reloj, destinados al Personal Nodocente de esta Universidad, de acuerdo a la propuesta que como ANEXO forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- Imputar los gastos que demande el cumplimiento de esta resolución de la siguiente manera: a las respectivas partidas del Fondo de Capacitación del Personal de Apoyo





"1983-2023 - 40 años de democracia en Argentina"


Universidad Nacional de Salta  
Rectorado

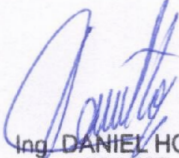
Expte. N° 2.528/23

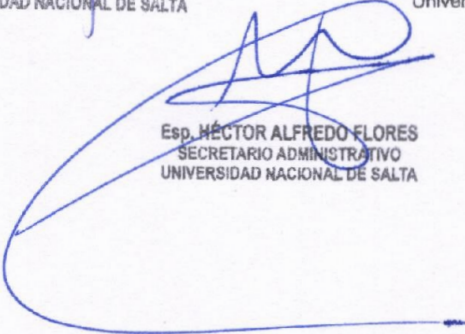
Universitario (50 % honorarios del capacitador), y a los recursos provenientes del Canon de Banco Patagonia, 50% honorarios del capacitador, break y otras erogaciones, del presupuesto de esta Universidad para el corriente ejercicio 2023.

ARTÍCULO 3°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad, notifíquese al interesado. Cumplido, siga a DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN a sus efectos y archívese.



  
DR. MARCELO DANIEL GEA  
SECRETARIO GENERAL  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

  
Ing. DANIEL HOYOS  
RECTOR  
Universidad Nacional de Salta

  
Esp. HÉCTOR ALFREDO FLORES  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

RESOLUCION R-N° 1683-2023



Archivo General e Histórico  
Universidad Nacional de Salta  
26 y 27 de septiembre de 2023 | Argentina



**SEMINARIO**  
**BUENAS PRÁCTICAS EN CONSERVACIÓN PREVENTIVA**  
**Abordaje integral en archivos universitarios -**

**Público destinatario:** Personal de archivo y otras unidades de información de la Universidad Nacional de Salta | Argentina, personal de apoyo universitario y personal que participa en la gestión de documentos de archivo.

**Docente a cargo:** Carolina Zoppi

**Fundamentación:** La gestión documental en archivos universitarios requiere la puesta en práctica de los principios de Conservación Preventiva. Desde una lectura integral, dinámica y situada, la sistematización de buenas prácticas resulta fundamental para preservar, organizar y brindar acceso a los diferentes fondos que un archivo resguarda. Los agentes de deterioro que afectan al patrimonio documental reúnen orígenes físicos, químicos, sociales y biológicos, provocando una interacción ineludible entre las causas intrínseca y extrínsecas del proceso. La conjunción de estos elementos determinará el nivel de degradación de los acervos y el trabajo que con ellos deberemos realizar.

A los fines de evitar pérdidas de información y deterioro de los bienes patrimoniales, proponemos la formación en Buenas Prácticas en Conservación Preventiva, en pos de un abordaje integral del archivo pensado como territorio, y a su entorno como un ecosistema, poniendo en valor al personal que allí trabaja de forma cotidiana para preservar el valioso acervo.

Modalidad: Curso intensivo con evaluación  
Carga horaria: 10 horas reloj  
Duración: 2 jornadas + práctica en archivo

**Objetivo:** Capacitar al personal que resguarda fondos documentales en buenas prácticas de conservación preventiva para aplicar estos conocimientos al Archivo General e Histórico de la Universidad Nacional de Salta y otros archivos que así lo requieran.

**Metodología:** Se propone el modelo de seminario, donde articularemos la práctica específica con la teoría actualizada, para trabajar en un abordaje integral de la problemática. Acompañaremos el desarrollo metodológico con la reflexión y la socialización de experiencias concretas. El Seminario trabajará de forma dialógica con el contexto material de los archivos que la UNSa resguarda, ponderando la práctica situada para aplicar los conocimientos adquiridos. Este proceso de aprendizaje será acompañado por un servicio de consulta remota, a través de videollamadas acordadas con el equipo de trabajo local.

**Contenido:** Métodos de evaluación en unidades de información. El archivo como territorio. Valoración del patrimonio documental en archivos universitarios. Agentes de deterioro. Conservación preventiva y gestión de riesgos. Manipulación de documentos de guarda permanente. Cadena documental, Conservación, Gestión, Digitalización y Acceso. Buenas prácticas en Conservación preventiva. Protocolos y abordaje situado.

Prof. Carolina Zoppi | Buenas prácticas en Conservación preventiva | 2023