



Universidad Nacional de Salta
Rectorado

SALTA, 25 ABR 2012

Expte. N° 027/85

VISTO estas actuaciones y la Resolución CS-N° 426/11 del CONSEJO SUPERIOR; y

CONSIDERANDO:

QUE por la citada resolución se autoriza la contratación bajo el sistema de locación de servicios en condición de autónomo, de la Abog. Tania Delicia Nieves KIRÍACO, a partir del 1° de noviembre de 2011 y hasta el 30 de junio de 2011.

QUE a fs. 137 y 138 obra el Contrato de Locación de Servicios suscripto con fecha 2 de diciembre de 2011 y con vigencia a partir del 1° de noviembre de 2011 y hasta el 30 de junio de 2012.

QUE se debe rectificar el año en la finalización de la vigencia del contrato, dejando aclarado que en donde dice "2011" debe decir "2012".

QUE el artículo 101 del REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (DECRETO N° 1759/72) establece: "En cualquier momento podrán rectificarse los errores materiales o de hecho o los aritméticos, siempre que la enmienda no altere lo sustancial del acto o decisión)".

Por ello, en virtud al mencionado Reglamento y la Resolución CS-N° 544/11,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
R E S U E L V E:

ARTICULO 1° - Aprobar el Contrato de Locación de Servicios suscripto entre la Universidad Nacional de Salta y la Abog. Tania Delicia Nieves KIRÍACO, que como ANEXO I forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO 2°.- Rectificar el error material producido en la Resolución CS-N° 426/11, en la finalización de la vigencia del contrato, dejando aclarado que en donde dice "2011" debe decir "2012".

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que origine el cumplimiento de la presente resolución, en la partida CONTRATOS del Presupuesto de esta Universidad, por el correspondiente ejercicio.

ARTICULO 4°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad y comuníquese a Rectorado, Secretarías del Consejo Superior y Administrativa, Dirección General de Administración y notifíquese a la interesada. Cumplido siga a la DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, a sus efectos y archívese.



Ing. RICARDO MANUEL FALU
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

C.P.N. VICTOR HUGO CLAROS
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Lic. Adm. MIGUEL M. NINA
Secretario Administrativo
Universidad Nacional de Salta

RESOLUCION R-N° 0269-12

DIRECCION GRAL. DE REINTAS
IMPUESTO DE SELLOS

CONSTE QUE EL FIDELICOMENTARIO
HA SIDO DE LA SUMA DE
\$ 382957

OPERACION
FECHA DE ... 13/12/11

FECHA Y FIRMA

CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA**, representada en este acto por su Vicerrector, Dr. Miguel Ángel Bosco en adelante denominado el **CONTRATANTE**, constituyendo domicilio legal en Avda. Bolivia 5150 de la ciudad de Salta, por una parte; y por otra parte la Abogada **Tania Delicia NIEVES KIRIACO**, en lo sucesivo el **CONTRATADO**, argentino, DNI N° 20.707.359, constituyendo domicilio en Ameghino 310 de la Ciudad de Salta, acuerdan el presente Contrato de locación de servicio y en calidad de autónomo que se registrá por los términos que a continuación se estipulan.

Primera: **DISPOSICIONES GENERALES:** A los efectos de interpretar el espíritu del presente contrato, a menos que el contexto exija otra cosa, los siguientes términos tendrán el siguiente significado:

- a) "LEY APLICABLE" significa las leyes y cualesquiera otras disposiciones que tengan fuerza de ley en la República Argentina.
- b) "CONTRATO" significa el presente instrumento legal celebrado entre EL CONTRATADO Y EL CONTRATANTE.
- c) "CONTRATANTE" significa la Universidad Nacional de Salta.
- d) "PARTE" significa parte contratante o consultor.
- e) "SERVICIOS" significa el trabajo descrito en la CLÁUSULA Cuarta que EL CONTRATADO debe realizar conforme a este contrato para los fines del proyecto.
- f) "TERCERO" significa cualquier persona o firma que no sea el Gobierno, Contratante o Consultor.

Segunda: **RELACIÓN ENTRE LAS PARTES:** El presente contrato se celebra en un todo de acuerdo con la Resolución CS 426/11 y ninguna estipulación podrá interpretarse en el sentido de que entre las partes existe una relación de empleo o cualquier otra que implique obligaciones para el CONTRATANTE más allá del plazo previsto o que excedan las expresamente aquí estipuladas.

Tercera: **LUGAR DONDE PRESTA SERVICIOS:** Los servicios se prestarán en el ámbito de la Coordinación Legal y Técnica de la Universidad Nacional de Salta, en lo relativo a la representación judicial de esta Universidad por ante los Juzgados Federales donde se sigan causas atinentes a la violación de derechos humanos y comisión de crímenes de lesa humanidad, como así también toda actuación administrativa que le fuera requerida con relación a las mismas.

Cuarta: **OBJETO** EL CONTRATADO se compromete a prestar los servicios profesionales que serán requeridos para cumplir funciones atinentes a la representación y procuración en procesos penales donde la Universidad se hubiere constituido como querellante. EL CONTRATADO no aceptará instrucción de autoridades o personas ajenas al Contratante en relación con la ejecución de sus tareas referidas a este contrato, ni les dará explicaciones, informe, ni declaraciones, debiendo mantener reserva de los informes que eleve al Rectorado sobre el avance de las causas, gestiones realizadas o tareas a realizar.

Quinta: **VIGENCIA Y DURACIÓN:** El presente contrato entrará en vigencia a partir del día 1° de noviembre de 2011 y hasta el 30 de junio de 2012. Queda establecido que este contrato no importa una expectativa o derecho a prórroga a beneficio de EL CONTRATADO, pudiendo ser prorrogado, renovado o ampliado únicamente de común acuerdo entre las partes mediante la suscripción de un nuevo contrato o ampliación del mismo.

Sexta: **HONORARIOS Y FORMA DE PAGO:** El monto del pago que deba efectuarse en virtud de este Contrato asciende a dos mil Pesos (\$ 2.000) por mes, a pagar con la partida presupuestaria de rectorado. Monto al cual se le deducirán las retenciones impositivas o cualquier otro gravamen respecto de este contrato. EL CONTRATANTE renuncia a la percepción de honorarios judiciales o extrajudiciales distintos de la retribución aquí pactada, en contra de su mandante o los funcionarios de la Universidad.

Séptima: **AUTORIZACIONES DE PAGO:** El pago del CONTRATADO deberá ser autorizado por el Sr. Secretario Administrativo, con su correspondiente Certificación de Servicios.

Octava: **RESPONSABILIDADES:** EL CONTRATADO pondrá en conocimiento toda ocupación, empleo o actividad profesional que haya ejercido o que ejerza, aún encontrándose en goce de licencia de cualquier tipo con el/los Estados Nacionales, o Provinciales, Organismos Descentralizados y/u Organismos Internacionales, en especial en el Contratante. Esta declaración tendrá efecto de Declaración Jurada.

