



Universidad Nacional de Salta
Sede Regional Orán
En transición a Facultad
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

"2024 - 30 AÑOS DE LA CONSAGRACION DE
LA AUTONOMIA UNIVERSITARIA Y 75 AÑOS
DE LA GRATUIDAD DE LA UNIVERSIDAD"

San Ramón de la Nueva Orán

24 MAY 2024

Expediente Electrónico N° SO-074/2024.-

Resolución N° SO-247/2024.-

VISTO:

La presentación realizada por el Ing. Sergio Taglioli, Docente de Sede Regional Orán en Transición a Facultad de la Universidad Nacional de Salta, en referencia al Redictado del Taller: **"Taller Introductorio al Excel como una Herramienta de Presupuestación"**; y

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución N° SO-024/2024 y convalidación Resolución N° CA-SO-125/2024, se aprueba la realización del Taller: **"Taller Introductorio al Excel como una Herramienta de Presupuestación"**, presentado por el Ing. Sergio Taglioli, Docente de Sede Regional Orán en Transición a Facultad de la Universidad Nacional de Salta.

Que, debido a la demanda de alumnos y de las personas de la comunidad de Orán, solicita el Redictado del Taller de referencia, los días 03, 10 y 17 de mayo de 2024, a horas 18:00 a 21:00.

Que, se debe elaborar el acto administrativo que avale todas las actuaciones, Ad-Referéndum del Consejo Asesor de la Sede Regional Orán en Transición a Facultad de la Universidad Nacional de Salta; y

POR ELLO:

LA DIRECTORA DE LA SEDE REGIONAL ORÁN
EN TRANSICION A FACULTAD
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
R E S U E L V E

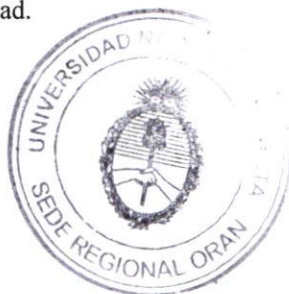
ARTICULO 1º: Tener por aprobada el Redictado del Proyecto de Extensión: **"Taller Introductorio al Excel como una Herramienta de Presupuestación"**, presentado por el Ing. Sergio Taglioli, Docente de Sede Regional Orán en Transición a Facultad de la Universidad Nacional de Salta, a desarrollarse en la forma que se explicita a continuación:

OBJETIVOS GENERALES: Que los alumnos y distintos profesionales puedan reconocer las necesidades y las demandas de diversas áreas, y poder lograr una oferta competitiva en su desarrollo laboral, siempre enfocados en las nuevas tecnologías y avances en el conocimiento del uso informático, para poder modelar y costear de forma coherente.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Aprender a sistematizar la información necesaria.
- Entender la importancia de las especificaciones técnicas.
- Aprender funciones básicas de Excel para cómputo y presupuesto.
- Ejercitación práctica de los tipos de presupuestación.

FUNDAMENTACIÓN: Se fundamenta el dictado de este taller introductorio, entendiendo que el alumno se encuentra en un entorno de estudio, adquiriendo conceptos básicos para ser utilizados en el campo profesional con el mejor de los criterios posibles, considerando que la problemática está en el campo laboral, dado que todas las empresas requieren de profesionales con experiencia en distintos campos. Este curso pretende, entonces, acercarlos a ese plano, de modo que puedan elaborar un presupuesto teniendo presentes todas las variables y la capacidad de volcarlas en una herramienta informática para su posterior análisis y presentación de resultados. Por todo ello, resulta de suma importancia que los alumnos tomen contacto con planillas y ejemplos de la realidad, a fin de mejorar sus habilidades y potenciar los conocimientos adquiridos en la facultad.



Handwritten signature in blue ink.



Universidad Nacional de Salta
Sede Regional Orán
En transición a Facultad
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

"2024 - 30 AÑOS DE LA CONSAGRACION DE
LA AUTONOMIA UNIVERSITARIA Y 75 AÑOS
DE LA GRATUIDAD DE LA UNIVERSIDAD"

Expediente Electrónico N° SO-074/2024.-
Resolución N° SO-247/2024.-

PROGRAMA:

1. Tipos y métodos de presupuestación.
2. Estructura de desarrollo de trabajo
3. Especificaciones técnicas.
4. Introducción a los costos
5. Sistematización de información.
6. Análisis de costos y presupuestación.

DISTRIBUCIÓN HORARIA

- La distribución horaria es de 09:00 hs. reloj, distribuidas en 3 clases:
 - ✓ 1° Clase: duración de 3 hs., con 2 descansos de 15 minutos, clase teórica, con proyector.
 - ✓ 2° Clase: duración de 3 hs., con 2 descansos de 15 minutos se requiere de la sala de informática y proyector.
 - ✓ 3° Clase: duración de 3 hs., con 2 descansos de 15 minutos. (En el centro de cómputos). Se requiere de la sala de informática y proyector.

Cupo de asistentes: 22 alumnos, capacidad de la sala de informática.

DESTINATARIOS: El taller está destinado para alumnos y docentes de la facultad regional Orán. En caso de haber cupo disponible, se aceptarán participantes externos a la misma.
En caso de los alumnos de la facultad, deberán ser alumnos de 3er año en adelante, debiendo acreditar con constancia de alumno regular.

MODALIDAD DE CURSADO Y METODOLOGIA DE DICTADO: La modalidad es presencial, contando con una primera parte introductoria a los conceptos básicos y una segunda parte de ejercitación práctica, haciendo uso del centro de cómputos.
La metodología del dictado del taller es: en una primera clase teórica en la cual se hará uso del proyector, donde el docente expondrá de forma oral los conceptos necesarios para el taller mediante diapositivas en power point. Las subsiguientes clases se llevarán de forma práctica en el centro de cómputos de la facultad, haciendo uso de las computadoras, por los participantes.

SISTEMA DE EVALUACIÓN: El curso tendrá como evaluación la presentación de un trabajo final dependiendo de su aprobación, se emitirá un certificado de aprobación del taller. En caso de no aprobar se otorgará un certificado de participación a los que cumplan con el 80% de asistencia.
El trabajo final tendrá un plazo de entrega de 1 semana posterior a la 3ª clase y su nota será informada dentro de las 2 semanas posteriores a su entrega.

LUGAR Y FECHA REALIZACIÓN: La propuesta es dictar el taller en las instalaciones de la facultad regional Orán, sala de informática. Las fechas propuestas son: 03, 10 y 17 de mayo de 2024, a horas 18:00 a 21:00.

REQUISITOS: Tener conocimientos básicos de paquete office, ser estudiante universitario o profesional de la facultad regional Orán.



CS
JL



Universidad Nacional de Salta
Sede Regional Orán
En transición a Facultad
Alvarado N° 751
Telefax 03878-421388

"2024 - 30 AÑOS DE LA CONSAGRACION DE
LA AUTONOMIA UNIVERSITARIA Y 75 AÑOS
DE LA GRATUIDAD DE LA UNIVERSIDAD"

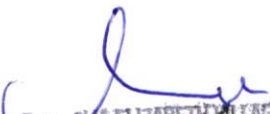
Expediente Electrónico N° SO-074/2024.-
Resolución N° SO-247/2024.-

DIRECTOR RESPONSABLE DEL CURSO: El dictado del curso estará a cargo de la cátedra del TURF, Taller II "Industrias Forestales", profesor adjunto Ing. Taglioli v. Sergio pablo.

COSTO DEL CURSO: El taller no tendrá costo alguno para los participantes que acrediten con los requisitos para participar.

ARTICULO 2º: Elevar la presente resolución al Consejo Asesor para su convalidación y cursar copia a Secretaría de Extensión Universitaria, Secretaría de la Sede Regional Orán, Dirección General de Administración y a los interesados para conocimientos y efectos.

hc


Esp. ELENA ELIZABETH VILLAGRA
SECRETARIA DE SEDE
UNSA - SEDE REGIONAL ORAN




Lic. ELENA CHOROLQUE
DIRECTORA SEDE ORAN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA