



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,  
Jurídicas y Sociales

"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

Salta, 15 NOV 2022

RESOLUCIÓN DECECO N° 1070-22

EXPEDIENTE N° 7041/18

**VISTO:** La planificación anual, para el Período Lectivo 2022, de la asignatura "Administración y Contabilidad Pública" correspondiente al Departamento Administración Pública y perteneciente a la carrera de Contador Público Nacional, Plan de Estudios 2019, de Sede Salta de esta Universidad, presentadas por el Cr. Sergio Gastón MORENO, Profesor Asociado Regular de la mencionada asignatura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** por Resolución CD-ECO N° 295/18 se establece la modalidad de presentación y aprobación de los contenidos programáticos y de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los planes de estudios dependientes de esta Unidad Académica.

**Que** el Departamento Docente de Administración Pública da su conformidad a fs. 50, del Expediente de referencia, a la planificación anual de "Administración y Contabilidad Pública" (fs. 41 a 48), -Contador Público Nacional -Plan de Estudios 2019 -Salta

**Que** las propuestas presentadas cumplen con la normativa vigente de aplicación - Resolución CS N° 441/18.

**Que** el Art. 113, inciso 8 de la Res. A. U. N° 01/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

**Que** mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al Señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

**POR ELLO:** en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,  
JURÍDICAS Y SOCIALES  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- TENER POR APROBADA** la planificación anual, para el Período Lectivo 2022, de la asignatura "Administración y Contabilidad Pública" correspondiente al Departamento Docente de Administración Pública y perteneciente a la carrera Contador Público Nacional, Plan de Estudios 2019, que se dicta en Sede Salta de esta Universidad, presentada por el Cr. Sergio Gastón MORENO, Profesor Asociado Regular de la mencionada asignatura y que obra como Anexo I de la presente Resolución.

**ARTÍCULO 3°.- HÁGASE SABER** al Departamento Docente de Administración Pública, al Profesor Sergio Gastón MORENO, a las Direcciones General Académica, de Alumnos y de Informática y al C.E.U.C.E, para su toma de razón y demás efectos.

ahl/os

Cra. María Rosa Panza de Miller  
Secretaría de As. Académicos  
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc.- UNSa



Mg. ANGÉLICA ELVIRÁ ASTORGA  
VICE DECANA  
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc.- UNSa



"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

**ANEXO I - RESOLUCIÓN DECECO Nº 1070-22**  
**PLANIFICACIÓN ANUAL**

**ASIGNATURA:** ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA  
**DEPARTAMENTO DOCENTE:** Administración Pública  
**CARRERA(S):** Contador Público Nacional **SEDE:** Salta  
**PERÍODO LECTIVO:** 2019 **PLAN DE ESTUDIOS:** 2019  
**AÑO DE LA CARRERA:** 3ro. **CUATRIMESTRE:** 1ro.  
**CARGA HORARIA SEMANAL:** 6 horas

**EQUIPO DOCENTE:**

DOCENTE	GRADO ACADEMICO MAXIMO	CATEGORÍA	DEDICACIÓN
<i>Moreno Sergio Gastón</i>	<i>Profesor Regular</i>	<i>Asociado</i>	<i>Semi-dedicac.</i>
<i>Costa Lamberto Luis</i>	<i>Profesor Regular</i>	<i>Adjunto</i>	<i>Semi-Dedicac.</i>
Barbieri Ana Mónica	Profesora Interina	Adjunta	Semi dedicac.
Segura Mónica Raquel	Jefa de Trab. Pract.	J. T. P.	Simple
García Campari Juliana	Jefa de Trab. Pract.	J. T. P.	Semi dedicac.
Garbal Alejandra	Auxiliar Docente	1ra categ.	Semi dedicac.
Guizzo López María José	Auxiliar Docente	1ra categ.	Semi dedicac.
Galli Juan Pablo	Auxiliar Docente	1ra categ.	Simple
Ponce Peñalva María del Rosario	Auxiliar Docente	2da categ.	Simple

**PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)**

<b>Tema N.º 1: Nombre: Contabilidad Pública – La Organización de la Hacienda Pública</b>
Contenidos: Contabilidad Pública. Administración Pública Hacienda Pública. Sector Público. Administración Financiera Pública Presupuesto Público Objetivos específicos: Prepararlo al futuro profesional para desempeñarse en Organizaciones Públicas. Intervenir en la implementación de estructuras, sistemas y procesos administrativos – contable en el Sector Público.
<b>Tema N.º 2: Nombre: Gestión de la Hacienda Pública</b>
Contenidos: Sistemas de Administración Financiera Pública: Presupuestario – Tesorería – Crédito Público – Administración de Bienes – Contrataciones – Contabilidad Gubernamental Objetivos específicos: Prepararlo al futuro profesional para diseñar desde un enfoque sistémico, la administración financiera pública. Formular, elaborar y ejecutar el presupuesto público; efectuar la programación presupuestaria y financiera de los entes públicos; intervenir en el proceso de compras y adquisición de insumos, bienes y servicios para el Estado en base a la normativa vigente, tanto nacional, provincial como municipal; diagnosticar y evaluar problemas relacionados con la valuación, registro y exposición de los datos de la contabilidad gubernamental.
<b>Tema N.º 3: Nombre: Control de la Hacienda Pública</b>
Contenidos: Teoría General del Control Público. Régimen de control Nacional Y Municipal. Cuenta General del Ejercicio o de Inversión. Régimen de responsabilidad de los Funcionarios Públicos Objetivos específicos: Preparar al futuro profesional para participar en el diseño y evaluación de la función del control, tanto interno como externo en el Sector Público; efectuar tareas dentro de los órganos de Control de la Hacienda Pública, realizando tantas labores de auditoría interna





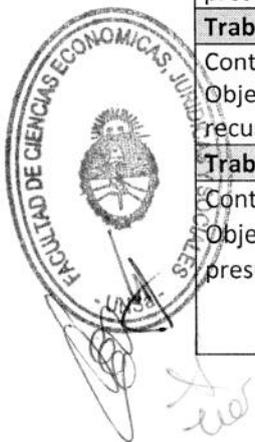
*"Las Malvinas son argentinas"*

*"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"*

como externa, desempeñarse como sindico en el ámbito público.
<b>Tema N.º 4: Nombre: Municipios:</b>
Contenidos: Régimen Municipal Nacional. Régimen Municipal de la Provincia de Salta. Objetivos específicos: Preparar al futuro profesional para intervenir en el diseño e implementación de sistemas de información contable y dirigir el área de registración e información de los entes municipales; desempeñarse en las organizaciones municipales con los alcances de su formación profesional, participar en el diseño, evaluación y control de los Municipios.

**PROGRAMA DE TRABAJOS PRACTICOS**

<b>Trabajo Práctico N.º 1: Nombre: Organización de la Hacienda Pública</b>
Contenidos: Estructuras del Estado Nacional, Provincial y Municipal Objetivos específicos: Internalizar los conceptos básicos que rigen las actividades y funciones que cumple el Estado
<b>Trabajo Práctico N.º 2: Nombre: Hacienda Pública – Administración Financiera Pública</b>
Contenidos: Relación entre las distintas tipos de Hacienda Pública y el Sector Público al que pertenece. Funciones de los Órganos Rectores y los SAF. Objetivos específicos: Distinción de las funciones de los órganos de la Administración Financiera Pública
<b>Trabajo Práctico N.º 3: Nombre: Clasificadores Presupuestarios</b>
Contenidos: Ejercicios con los distintos tipos de clasificadores presupuestarios Objetivos específicos: Introducción al concepto de los clasificadores presupuestarios
<b>Trabajo Práctico N.º 4: Nombre: Ley de Presupuesto</b>
Contenidos: Texto de la Ley de Presupuesto – Anexos correspondientes. Su análisis Objetivos específicos: Analizar la estructura de la ley de presupuesto de la Provincia de Salta
<b>Trabajo Práctico N.º 5: Nombre: Formulación Presupuestaria</b>
Contenidos: Formulación del presupuesto por programa Objetivos específicos: Comprensión del proceso de formulación del presupuesto
<b>Trabajo Práctico N.º 6: Nombre: Formulación Presupuestaria</b>
Contenidos: : Formulación del presupuesto de gastos por objeto y recursos por rubros Objetivos específicos: Comprensión del proceso de formulación del presupuesto
<b>Trabajo Práctico N.º 7: Nombre: Ejecución del Presupuesto de Gastos</b>
Contenidos: Ejecución del presupuesto utilizando distintas partidas presupuestarias Objetivos específicos: Comprensión del proceso de la ejecución de las distintas etapas del gasto presupuestario
<b>Trabajo Práctico N.º 8: Nombre: Ejecución Presupuestaria de Recursos y Gastos</b>
Contenidos: Proceso de ejecución presupuestaria de recursos y gastos en todas sus etapas. Objetivos específicos: Análisis de la relación entre la ejecución presupuestaria de gastos y de recursos
<b>Trabajo Práctico N.º 9: Nombre: Esquema Ahorro – Inversión - Financiamiento</b>
Contenidos: Análisis de la información del presupuesto mediante los clasificadores económicos Objetivos específicos: Utilización del Esquema A-I-F y su relación con los resultados presupuestarios.





1070-22

"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

<b>Trabajo Práctico N°10: Nombre: Sistema de Tesorería – Programación Financiera</b>
Contenidos: Desarrollo práctico de la programación financiera en sus distintas facetas Objetivos específicos: Comprensión de la Programación Financiera y su relación con la programación presupuestaria
<b>Trabajo Práctico N 11: Nombre: Sistema de Contrataciones</b>
Contenidos: Proceso de contratación pública- actividades y documentos Objetivos específicos: Caracterizar las diferentes modalidades en las contrataciones que realiza el Estado
<b>Trabajo Práctico N°12: Nombre: Sistema de Contabilidad Gubernamental</b>
Contenidos: Reconocer los elementos constitutivos de las diferentes contabilidades Objetivos específicos: Integración de la contabilidad patrimonial y presupuestaria
<b>Trabajo Práctico N.º 13: Nombre: Sistema de Contabilidad Gubernamental</b>
Contenidos: Reconocer los elementos constitutivos de las diferentes contabilidades Objetivos específicos: Integración de la contabilidad patrimonial y presupuestaria
<b>Trabajo Práctico N.º 14: Nombre: Sistema de Contabilidad Gubernamental</b>
Contenidos: Reconocer los elementos constitutivos de las diferentes contabilidades Objetivos específicos: Integración de la contabilidad patrimonial y presupuestaria
<b>Trabajo Práctico N.º 15: Nombre: Sistema de Control</b>
Contenidos: Análisis de los instrumentos de control público en casos prácticos Objetivos específicos: Reconocer las herramientas prácticas para el ejercicio del control público

**HORARIOS DE CLASES**

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
<b>TEORICAS</b>	1	Moreno Sergio Gastón	Mar - jueves	18 a 19.30 hs
	2	Luis Costa Lamberto	Lun. – Mier.	20 – 21.30 hs
	3º	Barbieri Ana Mónica	Lun. – Mier.	18 a 19.30 hs
<b>PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS</b>	1º	Segura Mónica Raquel	Lun – Mier.	18 a 19.30 hs
	2º	García Campari Juliana	Mar - jueves	18 a 19.30 hs
	3º	Garbal Alejandra	Mar - jueves	18 a 19.30 hs
	4º	Galli Juan Pablo	Mar - jueves	20 a 21.30 hs
	5º	Guizzo López María José	Lun – Mier.	18 a 19.30 hs



*[Handwritten signature]*

Se deja aclarado que, a los efectos de cumplir con las 84 horas semanales establecidas en el plan de estudios para el dictado de la materia, y dado el escaso tiempo disponible en el cursado de la misma debido a que en realidad es un trimestre y no un cuatrimestre y a los feriados existentes, la Cátedra se ve obligada a distribuir las horas de clases incrementando a ocho horas semanales con el fin de cumplimentar las horas requeridas.



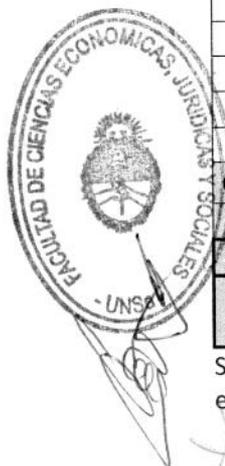
1070-22  
"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

**DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA**

SEMANA N°	FECHA	CLASES TEÓRICAS	CLASES PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS
		TEMA	TEMA
1	05/04/22	Presentación de la Materia. Administración y Contabilidad Pública	
1	07/04/22	Hacienda Pública	Organización y Hacienda Pública
2	12/04/22	Feriado Sistemas de Administ. Financiera	Sector Público – Sistema de Admin. Financiera
2	14/04/22	Feriado	Feriado
3	19/04/22	Presupuesto Público	Clasificadores Presupuestarios
3	21/04/22	Sistema Presupuestario	Ley de Presupuesto. Formulación Presupuestaria
4	26/04/22	Sistema Presupuestario	Formulación Presupuestaria
4	28/04/22	Sistema Presupuestario	Formulación Presupuestaria
5	03/05/22	Sistema Presupuestario	Ejecución Presupuestaria
5	05/05/22	Resultados Presupuest. Esquema A-I-F	Ejecución Presupuestaria
6	10/05/22	Sistema de Tesorería	Ejecución Presupuestaria
6	12/05/22	Repaso General 1ra Parte	Repaso General 1ra Parte
6	13/05/22	EXÁMEN PARCIAL: 1er Parcial	
		Semana de Mayo	
		Semana de Mayo	
7	24/05/22	Sistema de Crédito Público	Resultados Presupuestarios – Esquema A-I-F-
7	26/05/22	Sistema de Administración de Bienes	Programación Financiera
8	31/05/22	Sistema de Contrataciones	Programación Financiera.
8	02/06/22	Sistema de Contrataciones	Contrataciones Públicas
9	07/06/22	Sistema Contable Pcia. Salta	Contrataciones Públicas
9	09/06/22	Sistema De Contabilidad Nacional –	Cred. Público – Adm. De Bienes
10	14/06/22	Sistema De Control Público	Contabilidad Integrada
10	16/06/22	Sistema De Control Público	Contabilidad Integrada
11	21/06/22	Municipios	Contabilidad Integrada
11	23/06/22	Repaso General	Repaso General
11	24/06/22	EXÁMEN PARCIAL: 2do Parcial	
12	01/07/20	EXÁMEN RECUPERATORIO FINAL	
13	06/07/22	ENTREGA DE REGULARIDADES	
<b>CANTIDAD DE CLASES</b>		<b>22 clases</b>	<b>20 clases</b>
<b>Hs. por Clase</b>		<b>2.00 hs</b>	<b>2.00 hs</b>
<b>CARGA HORARIA</b>		<b>44.00 hs</b>	<b>40.00 hs</b>
<b>CARGA HORARIA TOTAL</b>			<b>84.00 hs</b>

Se deja aclarado que, a los efectos de cumplir con las 84 horas semanales establecidas en el plan de estudios para el dictado de la materia, y dado el escaso tiempo disponible en el cursado de la misma



*leor*



1070-22

"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

debido a que en realidad es un trimestre y no un cuatrimestre y a los feriados existentes, la Cátedra se ve obligada a distribuir las horas de clases incrementando a ocho horas semanales con el fin de cumplimentar las horas requeridas.

**PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE**

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)
Dictado de Clases Teóricas	Sergio Gastón Moreno	1º y 2º
Dictado de Clases Teóricas	Luis Costa Lamberto	1º y 2º
Dictado de Clases Teóricas	Ana Mónica Barbieri	1º y 2º
Dictado de Clases Practicas	Mónica Raquel Segura	1º y 2º
Dictado de Clases Practicas	Juliana García Campari	1º y 2º
Dictado de Clases Practicas	Alejandra Garbal	1º y 2º
Dictado de Clases Practicas	Juan Pablo Galli	1º y 2º

Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)
La cátedra ha presentado en el Consejo de Investigación de la UNSa y ha sido aceptado un proyecto de investigación tipo B. El proyecto se denomina "Estudio comparativo de los Órganos de Control de las Provincias Argentinas"	Sergio Gastón Moreno Ana Mónica Barbieri Juliana García Campari María del Rosario Ponce Peñalva	

Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)

**CLASES DE CONSULTA**

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Martes	15 – 16 hs	Semanal	Box de la catedra	Jefe de Trabajos Prácticos
Jueves	15 – 16 hs	Semanal	Box de la catedra	Jefe de Trabajos Prácticos

**REUNIONES DE CATEDRA**

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Viernes	18 a 20 hs	Semanal	Box de la Cátedra

**ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE**

Curso	Docente/s	Lugar y fecha

**PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS**

Reuniones científicas	Lugar y fecha
Simposio Nacional de Profesores de Contabilidad Pública	Anual
Jornadas Nacionales de Sector Público (FACPCE)	Bianual
Congreso Nacional de Profesionales en Ciencias Económicas (FACPCE)	Bianual



*[Handwritten signature]*



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,  
Jurídicas y Sociales

1070-22

"Las Malvinas son argentinas"

"50 Aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra"

**ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS**

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución

**DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:**

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
Moreno Sergio Gastón	16 horas	4 horas		
Barbieri Ana Mónica	16 horas	4 horas		
Segura Mónica Raquel	10 horas			
García Campari Juliana	16 horas	4 horas		
Garbal Alejandra	20 horas			
Galli Juan Pablo	10 horas			

**OTRAS ACTIVIDADES**

Las actividades previstas actividades de capacitación y perfeccionamiento docente a realizarse en el presente periodo lectivo, son las normales y ordinarias que se efectúan a través de la Facultad y por intermedio del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta.

Para el año 2019 está programado que los docentes de la cátedra dicten, en el marco del programa de educación continua del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta, cursos de posgrado para graduados sobre temas vinculados a la asignatura: Presupuesto Público, Régimen de Contrataciones Públicas y Control Público, entre otros.

*A*  
*eer*



**Cra. María Rosa Panza de Miller**  
Secretaría de As. Académicos  
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc.- UNSa




**Mg. ANGÉLICA ELVIRÁ ASTORGA**  
VICE DECANA  
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa