

## **RESOLUCION -CD- N° 186/2013**

**Salta, 14 de Mayo de 2013**  
**Expediente N° 12.058/13**

**VISTO** la Resolución CD-N° 024/13 de esta Facultad, a través de la cual se llama a Inscripción de interesados para cubrir mediante Evaluación de Antecedentes y Oposición un (1) cargo interino de Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación simple para la asignatura Epidemiología Nutricional de la Carrera de Nutrición de esta Facultad; y

### **CONSIDERANDO:**

Que se dio cumplimiento con el cronograma dispuesto por la Resolución antes mencionada.

**POR ELLO:** Y, atento a lo aconsejado por la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina, mediante Despacho N° 87/13.

### **EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

(En Sesión Ordinaria N° 05/13 del 30 de Abril de 2.013)

### **R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1º:** Aprobar el Dictamen emitido por el Tribunal Evaluador que entendió en el Llamado a Inscripción de Interesados para cubrir un cargo interino de Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación simple para la asignatura EPIDEMIOLOGIA NUTRICIONAL de la Carrera de Nutrición de esta Facultad.

**ARTICULO 2º:** Designar interinamente a la **Lic. Mercedes Amiel GILOBERT AQUIM**, D.N.I. N° 12.959.930, en el cargo de Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación Simple para la asignatura EPIDEMIOLOGIA NUTRICIONAL de la Carrera de Nutrición de esta Facultad, a partir de la toma de posesión de funciones y hasta el 30 de Junio de 2.013 o nueva disposición.

**ARTICULO 3º** Imputar el gasto que demande la presente designación en el cargo de Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación exclusiva vacante por renuncia de la Lic. María Alejandra CASERMEIRO.

**ARTICULO 4º:** La docente designada, cumplirá sus funciones en la asignatura especificada y/o en cualquier otra de la misma área o disciplina afín de acuerdo a su especialización y

**RESOLUCION -CD- N° 186/2013**

**Salta, 14 de Mayo de 2013  
Expediente N° 12.058/13**

necesidades de la Facultad.

**ARTICULO 5°:** La Lic. Gilobert deberá presentarse en la Dirección General de Personal de esta Universidad, a fin de tomar conocimiento de la documentación que debe presentar para la apertura del legajo personal o actualización del mismo.

**ARTICULO 6°:** Disponer que una vez cumplimentado la formación del legajo personal y/o actualización, la docente designada recién podrá tomar posesión del mismo, desconociendo esta Unidad Académica toda prestación de servicios con fecha anterior al cumplimiento de lo requerido por el artículo anterior.

**ARTICULO 7°:** La profesional deberá asumir dentro de los treinta (30) días corridos, plazo estipulado por el Artículo 49 de la Resolución N° 661/88 y modif.. – Reglamento de Concursos para la provisión de Cargos Regulares de Jefe de Trabajos Prácticos y Auxiliares Docentes de Primera Categoría.

**ARTICULO 8°:** Dejar aclarado que el agente que no presente la actualización de la Declaración Jurada de Cargos e Incompatibilidad correspondiente, le será retenido sus haberes hasta el efectivo cumplimiento de dicha obligación, según lo dispuesto por la Resolución N° CS-342/10.

**ARTICULO 9°:** Hágase saber y remítase copia a: Interesada y Dirección General de Personal para su toma de razón y demás efectos.

img

LIC. CECILIA PIU DE MARTIN  
SECRETARIA

LIC. MARIA I. PASSAMAI DE ZEITUNE  
DECANA