Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
AV. BOLIVIA 5150 - A4402FDO SALTA
REPUBLICA ARGENTINA
TELEF. (0387) 4255404/330/332
TELEF. FAX (0387) 4255456

RESOLUCIÓN –CD- Nº 106/07

SALTA, 25 ABR 2007
Expediente Nº 12.510/04

VISTO:

Las presentes actuaciones mediante las cuales se tramita la aprobación del programa analítico de la asignatura "Administración General", correspondiente al Plan de Estudio 2004 de la Carrera de Técnico Universitario en Estadística de Salud; y,

CONSIDERANDO:

Que la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina del Consejo Directivo en su Despacho Nº 46/07, aconseja aprobar el programa analítico.

Que el Consejo Directivo en Sesión Ordinaria Nº 03/07, aprueba el Despacho de Comisión.

POR ELLO;

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
(En Sesión Ordinaria Nº 03/07 del 20/03/07)

R E S U E L V E :

ARTICULO 1º.- Aprobar y poner en vigencia, el programa analítico de la asignatura ***"ADMINISTRACION GENERAL"*** del Plan de Estudios 2004 de la Carrera de "Técnico Universitario en Estadística de Salud", el que obra como ANEXO I de la presente resolución.

ARTICULO 2º.- Hágase saber y remítase copia a: Comisión Ad-Hoc, docente responsable de la asignatura, Departamento alumnos y siga a Dirección Administrativa Académica – Departamento Docencia de esta Facultad a sus efectos.

D. A. A.
Ta
MAJ

Lic. MARTA JULIA JIMENEZ
SECRETARIA
Facultad de Ciencias de la Salud

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA - FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Lic. SARA ELENA ACOSTA
VICE-DECANO
Facultad de Ciencias de la Salud

Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
AV. BOLIVIA 5150 - A4402FDO SALTA
REPUBLICA ARGENTINA
TELEF. (0387) 4255404/330/332
TELEF. FAX (0387) 4255456

RESOLUCIÓN –CD – Nº 106/07

SALTA, 25 ABR 2007
Expediente Nº 12.510/04

ANEXO I

PROGRAMA DE ASIGNATURA

CARRERA: TÉCNICO UNIVERSITARIO EN ESTADÍSTICAS DE SALUD

ASIGNATURA: ADMINISTRACION GENERAL

AÑO DE LA CARRERA: TERCER AÑO

RÉGIMEN DE LA ASIGNATURA: CUATRIMESTRAL , 1er. Cuatrimestre

CARGA HORARIA SEMANAL: 8 (ocho)

PERIODO LECTIVO: 2007

DOCENTE RESPONSABLE: Prof. ADAMO, José Oscar

DESTINATARIOS: Alumnos de la Tecnicatura en Estadísticas de Salud.

OBJETIVOS:

Objetivo General: Brindar conocimientos teóricos, habilidades y disposiciones especiales en Administración, con el fin de capacitar al futuro profesional de acuerdo con las exigencias del medio.

a) **Conceptuales:** Que los alumnos adquieran conocimientos básicos de Administración General y los apliquen al sector salud, identificando los principios generales y los instrumentos de la administración, para solucionar problemas en el área de estadísticas de salud.

b) **Procedimentales:** Que los alumnos adquieran habilidades y destrezas en:

1) Correcta expresión verbal y escrita utilizando el vocabulario propio de la Administración General.
2) Elaboración de un Plan táctico.
3) Elaboración de un organigrama de sector.
4) Correcta delegación de autoridad y responsabilidad a los subordinados.
5) Elaboración de indicadores adecuados para llevar a cabo la función de Control: inicial, concurrente o supervisión y de retroalimentación o evaluación.
6) Elaboración de una guía de supervisión.

Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
AV. BOLIVIA 5150 - A4402FDO SALTA
REPUBLICA ARGENTINA
TELEF. (0387) 4255404/330/332
TELEF. FAX (0387) 4255456

RESOLUCIÓN –CD – Nº 106/07

25 ABR 2007

SALTA,
Expediente Nº 12.510/04

c) **Actitudinales:**

1. Interés por la lectura de publicaciones científicas, sobre Administración.
2. Actitud crítica frente a la realidad actual del sector salud.
3. Responsabilidad en la realización de tareas dentro de un grupo de trabajo.
4. Actitud positiva y predisposición para plantear programas tendientes a la solución de problemas.

CONTENIDOS:

Conceptuales:

1. Enfoque y teorías administrativas. Principios de Administración. Sistemas. Conceptos. Teoría General de Sistemas. Sistemas de Salud. Subsistemas.

2. Objetivos. Guía de buenos objetivos. Tipo y clasificación de los objetivos. Jerarquía de los objetivos. Administración por resultados.

3. Planificación. Características. Ventajas y Desventajas. Información y planificación. Clasificación. Tipos de planes. Planificación estratégica y táctica. Planificación en salud. Metodología Diagnóstica, indicadores. Priorización. Programación.

4. Organización. Organización formal. Características. Herramientas escritas: organigrama y manual. Organización informal. Estructura y departamentalización. Centralización y descentralización. Autoridad: concepto. Responsabilidad. Delegación de autoridad. Autoridad de línea y autoridad de staff. Tipos de autoridad de staff: asesora, de servicio, de control, funcional.

5. Comunicación. Tipos de comunicación administrativa. Proceso de la comunicación. Barreras para la comunicación.

6. Administración de los recursos humanos. Necesidades humanas. Motivación. Dirección y liderazgo. Teorías: X,Y, Z.

7. Control del desempeño. Tipos de control. El control en salud pública: supervisión y evaluación.

8. **Procedimentales:**

   - Elaboración de un diagnóstico administrativo.
   - Aplicación de los criterios de priorización.

Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
AV. BOLIVIA 5150 - A4402FDO SALTA
REPUBLICA ARGENTINA
TELEF. (0387) 4255404/330/332
TELEF. FAX (0387) 4255456

RESOLUCIÓN –CD – Nº 106/07

SALTA, 25 ABR 2007
Expediente Nº 12.510/04

- Diseño de un plan táctico en base al diagnóstico.

Actitudinales:

- Elaboración de informes grupales.

METODOLOGÍA:

- Discusión en pequeños grupos.
- Entrevistas a directores de Instituciones de Salud.
- Elaboración de informes escritos y presentación oral.

EVALUACIÓN :

- Evaluación inicial mediante un diagnóstico de la situación en Instituciones de Salud.
- Evaluación concurrente durante la realización de los trabajos prácticos escritos y exámenes parciales.
- Evaluación final, de retroalimentación.

CONDICIONES PARA OBTENER LA REGULARIDAD:

Para obtener la regularidad se deberá asistir al 80 % de las Clases Presenciales. Aprobar el 80 % de los trabajos prácticos. Aprobar el 100 % de los exámenes parciales.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

A. General:

1. Hodge, B y Herbert, J. Administración y Organización. Buenos Aires. Editorial El Ateneo. 1980
2. Koontz, H. y Weihrich, H. Administración. Una perspectiva global. 12ª Edición. Mc Graw, México. 2004.
3. Odiorne, George. Administración por objetivos. Buenos Aires. Ed El Ateneo. 2 Ed. 1979.
4. Rodríguez Valencia, J. Introducción a la Administración con enfoque de sistemas. 4ª Edición. Thomson. México. 2003.
5. Sonis, A y col. Medicina sanitaria y administración general en salud. Buenos Aires. Ed. El Ateneo. 1976
6. Terry George. Principios de Administración. México. Ed. CECSA, 1984.
7. VV. AA. Análisis de las organizaciones de salud. O.P.S. Serie Paltex Nº 4, 1987.

Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
AV. BOLIVIA 5150 - A4402FDO SALTA
REPUBLICA ARGENTINA
TELEF. (0387) 4255404/330/332
TELEF. FAX (0387) 4255456

RESOLUCIÓN –CD – Nº 106/07

25 ABR 2007

SALTA,
Expediente Nº 12.510/04

B. Específica

1 Corach – Malamud. Manejo del Hospital Público y Privado. Buenos Aires. Ed. Médica Panamericana. 1985
2. Mazzáfero, V y col. Medicina en Salud Pública. Buenos Aires. Editorial El Ateneo. 1988
3. Odiorne George. Administración de Personal. Buenos Aires. Ed. El Ateneo. 1980

D. A. A.

Lic. MARTA JULIA JIMENEZ
SECRETARIA
Facultad de Ciencias de la Salud

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA - FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD -

Lic. SARA ELENA ACOSTA
VICE-DECANO
Facultad de Ciencias de la Salud