



Universidad Nacional de Salta
**FACULTAD DE
INGENIERIA**

Avda. Bolivia 5150 – 4400 SALTA
T.E. (0387) 4255420 – FAX (54-0387) 4255351
REPUBLICA ARGENTINA
E-mail: unsaing@unsa.edu.ar

Salta, 26 de Abril de 2012

211/12

Expte. N° 14.098/12

VISTO:

Las actuaciones por las cuales la Mg. Inés Amaduro eleva para su consideración, la propuesta del nuevo dictado del Curso de **Inglés General para Docentes de la Facultad de Ingeniería- Nivel I**; y

CONSIDERANDO:

Que la Comisión Interescuelas, con fecha 09 de Marzo del corriente año, recomienda autorizar el dictado del presente curso;

Que por nota N° 489/12, la Mg. Amaduro presenta el programas del mencionado curso, detallando cronograma, objetivos, contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales y bibliografía;

Que éste Curso está destinado a docentes y alumnos de las carreras de Ingeniería de esta Facultad, con duración anual;

Que la Comisión Interescuelas, en reunión del 30 de marzo del corriente año, considera adecuado el programa y cronograma del curso presentado;

POR ELLO y en uso de las atribuciones que le son propias,

EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA
(En su IV sesión ordinaria del 04 de Abril de 2012)

RESUELVE

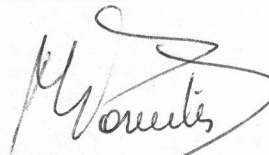
ARTICULO 1°.- Autorizar el dictado del curso de **INGLÉS GENERAL PARA DOCENTES DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA – NIVEL I**, con el programa descrito en el adjunto ANEXO I, elevado por la responsable del curso, Mg. Inés AMADURO y cuyo dictado estará a cargo de la Mg. Ana JIMENEZ.


ARTICULO 2°.- Dejar debidamente aclarado que a través del Departamento Docencia de esta Facultad se extenderán los certificados de aprobación, previo informe de la Profesora del curso.

ARTICULO 3°.- Dejar establecido que las docentes intervinientes desarrollarán sus tareas como extensión de las funciones para las que fueron designadas.

ARTICULO 4°.- Hágase saber, comuníquese a la Secretaría Académica, responsable y docente del curso, página web de la Facultad y siga por la Dirección General Administrativa Académica al Departamento Docencia para su toma de razón y demás efectos.

NM/sia


Dra. Mónica Lilliana PARENTIS
SECRETARIA ACADÉMICA
FACULTAD DE INGENIERIA


Ing. JORGE FELIX ALMAZAN
DECANO
FACULTAD DE INGENIERIA



**CURSO DE INGLÉS GENERAL PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES
DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA - NIVEL 1**

OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO:

Que el alumno sea capaz de:

- Saludar, presentarse a sí mismo y presentar a terceros en inglés.
- Pedir y suministrar información de tipo personal, propia y de terceras personas.
- Referirse a empleos y oficios.
- Expresar posesión.
- Preguntar y responder sobre países y nacionalidades.
- Referirse a gustos y preferencias.
- Informar acerca de la televisión, programas, cantantes, grupos de música y actividades de tiempo libre en general.
- Describir rutinas.
- Describir relaciones personales.
- Preguntar y responder sobre habilidades.
- Narrar eventos pasados.
- Escribir postales.
- Describir casas / departamentos y su ubicación.
- Describir aspecto / apariencia física.
- Describir casas / departamentos y la ubicación de objetos dentro de ellos.
- Ubicar acciones en el plano temporal.
- Describir acciones que están realizando en el momento en que se habla.
- Contrastar acciones habituales y temporarias.
- Referirse a hechos / acciones actuales (presente), del pasado y del futuro.
- Preguntar y responder sobre la cantidad de comida usando sustantivos contables e incontables.
- Hablar, preguntar y responder sobre planes futuros.
- Hacer predicciones utilizando la estructura del tiempo futuro.
- Comparar lugares, objetos, personas ...

CONTENIDOS ACTITUDINALES:

- Desinhibición y auto-confianza en los momentos de producción oral.
- Valoración por la corrección en el uso del idioma extranjero.
- Auto-reflexión y auto-evaluación de la producción lingüística propia.
- Responsabilidad en el cumplimiento de las actividades asignadas.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES:

- Lectura intensiva y extensiva.
- Trabajos específicos de manejo y adquisición de vocabulario.
- Escucha de cassettes grabados por hablantes nativos seguida de ejercicios de interpretación con propósitos generales o específicos.

Handwritten signatures and initials:
A large stylized signature, possibly 'M'.
Below it, the initials 'AS'.



Diálogos guiados.
Presentaciones orales.
Empleo de técnicas de "role - playing".
Redacciones guiadas y libres.
Empleo de diccionarios bilingües.
Reflexiones y sistematizaciones gramaticales.
Ejercicios gramaticales de tipo estructural y contextualizados.

CONTENIDOS CONCEPTUALES

UNIDAD 1

Temas: Presentaciones. Información personal.

Funciones del lenguaje: Saludar. Presentarse a sí mismos y a terceros en inglés. Preguntar y responder sobre el lugar de procedencia de sí mismo y de otros.

Estructura y exponentes gramaticales: Verbo ser o estar: formas afirmativa, negativa e interrogativa. Palabras interrogativas: where, what, how old. Adjetivos posesivos: my, your, his, her, oru, their. Artículos: a / an, the.

Vocabulario: Números del 1 a 1000. Los días de la semana.

Pronunciación: El abecedario. Sonidos de algunas vocales. Acentuación de algunas palabras relacionadas con lugares en la ciudad.

Actividad comunicativas dialógicas: Presentarse a sí mismo y a un amigo/a. Dar y pedir información personal.

UNIDAD 2

Temas: Rutinas. Características de los habitantes de un mismo país. Hablar sobre el trabajo.

Funciones del lenguaje: Preguntar y responder sobre rutinas. Describir el trabajo. Describir relaciones familiares.

Estructura y exponentes gramaticales: El tiempo "presente simple". Formas afirmativa, negativa e interrogativa. Caso posesivo.

Vocabulario: Relaciones familiares.

Pronunciación: Sonido de las consonantes.

Actividad comunicativas dialógicas: Completar en pares un formulario con información personal. Adivinar el trabajo de una persona mediante preguntas y respuestas.

UNIDAD 3

Temas: Descripción de personas y objetos. La hora. Rutinas. Festivales típicos de cada región.

Funciones del lenguaje: Describir personas y objetos. Decir la hora. Describir rutinas. Hablar sobre la frecuencia con que se realizan algunas actividades. Describir algunos festivales típicos de la región.

Estructuras y exponentes gramaticales: Adjetivos. La hora. Adverbios de frecuencia, Preposiciones de tiempo: in, on, at. Preguntas con respuestas de tipo si/no. "Respuestas cortas". Preguntas con pronombres interrogativos usando los auxiliares del tiempo "presente simple": do y does.

Vocabulario: Adjetivos. Estados de ánimo. Números ordinales. La hora.

Pronunciación: Sonidos de vocales. Las letras "o" y "h".



Actividad comunicativas dialógicas: Entrevistar a un compañero sobre su día típico. Hacer una encuesta sobre la frecuencia de actividades.

UNIDAD 4

Temas: Habilidades. Música, películas y programas de televisión. Entretenimientos.

Funciones del lenguaje: Preguntar y responder sobre habilidades. Describir gustos y desagradados.

Estructura y exponentes gramaticales: Habilidad / Capacidad: verbo "poder". Verbos like/hate/love + verbo +-ing. Pronombres objetivos: me, you, him, her, it, us, them. Pronombres posesivos: mine, yours, his, hers, ours, theirs.

Vocabulario: Verbos para describir habilidades. Actividades en el tiempo libre.

Pronunciación: La acentuación en algunas oraciones.

Actividad comunicativas dialógicas: Hacer diálogos preguntando y respondiendo sobre las actividades en el tiempo libre. Expresar opinión acerca de música y películas.

UNIDAD 5

Temas: Monumentos históricos. Personas famosas. Las vacaciones pasadas. Otras actividades pasadas.

Funciones del lenguaje: Hablar sobre actividades pasadas. Preguntar y responder sobre las mismas.

Estructura y exponentes gramaticales: el "pasado simple" del verbo "ser" / "estar" (e inglés: to be). Oraciones afirmativas y negativas. Preguntas con respuestas del tipo si/no. "Respuestas cortas". Pasado de verbos regulares e irregulares. Preguntas con pronombres interrogativos usando el verbo auxiliar del pasado del idioma inglés: "did".

Vocabulario: Formación de palabras. Expresiones de tiempo en el pasado.

Pronunciación: Acentuación de algunas oraciones. La terminación -ed. Pronunciación del pasado de los verbos.

Actividad comunicativas dialógicas: Entrevistar al compañero sobre las vacaciones pasadas o sobre la actividad del fin de semana pasado.

UNIDAD 6

Temas: Describir casas y departamentos. Acciones temporarias. Edificios importantes en la ciudad.

Funciones del lenguaje: Descripción de casas y departamentos: habitaciones y muebles. Hacer preguntas y responder sobre lo que está sucediendo en el momento. Descripción de un edificio importante en la ciudad.

Estructura y exponentes gramaticales: Existencia: hay (en inglés: there is / are) presente. Existencia: había (en inglés: there was / were) en pasado. Presente continuo. Oraciones afirmativas y negativas. Preguntas. Contraste del tiempo presente simple y el presente continuo.

Vocabulario: Preposiciones de lugar: in, in front of, on. Under, behind, between, opposite, next to, over. Lugares de la ciudad.

Pronunciación: Acentuación de algunas oraciones. Letras "silenciosas". La terminación -ing.

Actividad comunicativas dialógicas: Preguntar al compañero sobre su casa y las habitaciones en ella. Describir láminas y encontrar las diferencias.