



2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

2021 - Año del Bicentenario del Paso a la Inmortalidad del Héroe Nacional General Martín Miguel de Güemes

RES. CD ECO N°

229-21

EXPTE. N° 6308/21

Salta,

10 5 AGO 2021

**VISTO:** La presentación obrante desde fojas 1 a 11, mediante la cual la Profesora Paola Guardatti eleva para su consideración y aprobación el Proyecto de Prácticas Docentes propuesto por alumnos de la carrera Profesorado en Ciencias Económicas, que serán realizadas con modalidad virtual, en el marco del Módulo III: La Práctica Educativa; y,

**CONSIDERANDO:**

Que el proyecto de capacitación tiene como propósitos: estimular el proceso de autoconocimiento, generar espacios de debate entre los asistentes, promover situaciones que favorezcan en los alumnos una actitud crítica, reflexiva y una capacidad de expresión mediante la participación en las clases; impulsar la creatividad para la confección de diversos documentos personales y propiciar el conocimiento teórico-práctico de la relación laboral.

Que el presente proyecto está destinado a jóvenes del nivel terciario y universitario con un rango etario entre los 18 y 25 años, sin experiencia de trabajo y que se encuentran en una búsqueda activa de empleo.

Que el Reglamento de las Prácticas Docentes aprobado por Res. CD ECO N° 162/21, establece que el desarrollo de las mismas se podrá formalizar mediante propuestas de capacitación.

Que por Res. CS N° 63/2020 prorrogada por las Res. CS N° 069/2020, CS N° 83/2020, CS N° 84/2020, CS N° 104/2020, CS N° 129/20, CS N° 131/20, CS N° 132/20, CS N° 167/2020, CS N° 168/20, CS N° 189/20, CS N° 190/20, R-N° 0001-2021 y R-N° 168/2021, se suspenden las actividades académicas y administrativas y se promueven las medidas preventivas por el COVID 19 en todo el ámbito de la Universidad Nacional de Salta y se recomienda, a las autoridades de cada Unidad Académica, se atienda los aspectos funcionales, administrativos y operativos esenciales de la Universidad con la disposición y afectación de guardias y/o equipos de emergencia en el contexto de la emergencia sanitaria, promoviendo la sanción de protocolos específicos destinados a una progresiva recuperación de la actividad presencial.

Que por Res. APN-ME 104/20, el Ministerio de Educación de la Nación recomienda a las instituciones de educación superior adecuar las condiciones en que se desarrollan las actividades académicas presenciales en el marco de situación de emergencia mundial.

Que la Dirección de Posgrado y Recursos Propios emitió el informe que obra a fojas 15.

Que la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria de esta Unidad Académica, aconseja de fs. 16 a 19 la aprobación del Proyecto de Práctica Docente propuesto.





2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

2021 - Año del Bicentenario del Paso a la Inmortalidad del Héroe Nacional General Martín Miguel de Güemes

**RES. CD ECO N° 229-21**  
**EXPTE. N° 6308/21**

Que el Consejo Directivo en su Reunión Ordinaria N° 08/21 celebrada virtualmente por Plataforma Zoom el día 29.06.2021, aprobó el dictamen de la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria.

**POR ELLO**, en uso de las atribuciones que le son propias,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- Autorizar** el Proyecto de Prácticas Docentes con modalidad virtual a cargo de las alumnas de la carrera Profesorado en Ciencias Económicas, a dictarse en el marco del Módulo III: La Práctica Educativa, que obra como Anexo I de la presente y se detalla a continuación:

Alumnos	Propuesta	Destinatarios
Mendoza Karina Beatriz DNI: 26.502.158	"Mi Primer Trabajo: Búsqueda e Inserción Laboral 2.0"	Jóvenes de nivel terciario/universitario (18 a 25 años) sin experiencia laboral y en búsqueda de empleo
Amante Andrea Juana DNI: 34.002.208		

**ARTICULO 2°.- Establecer** que la Prof. Paola Guardatti y la Cra. María Rosa Panza de Miller, tendrán a su cargo la coordinación, seguimiento y supervisión de los módulos.

**ARTICULO 3°.- Publíquese** en el Boletín Oficial de la Facultad y hágase saber a Karina Beatriz Mendoza, a Andrea Juana Amante, la Dirección de Posgrados, Dirección de Informática, a la Prof. Paola Guardatti, a la Cra. María Rosa Panza y a la Dra. María de los Desamparados Talens, para la toma de conocimiento y demás efectos.

MELG/db

Esp. Teodolina I. Zirvira  
Sec. de Investigación y Extensión  
Fac. de Cs. Económicas, Jcs. y Soc. - UN



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTORCA  
VICE DECANA  
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSA

**Anexo I - Expte. N° 6308/21**



Universidad Nacional de Salta  
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

Edición 2020 – 2021

Módulo III: La Práctica Educativa

Proyecto de Práctica Docente

**MI PRIMER TRABAJO: BÚSQUEDA E INSERCIÓN LABORAL 2.0**

Responsables:

L. A. Andrea Juana Amante

C.P.N. Karina Beatriz Mendoza

Docentes:

Prof. Paola Guardatti

CPN María Rosa Panza

Abog. María de los Desamparados Talens



Salta – Capital

Año 2021

## **NATURALEZA DEL PROYECTO**

### **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

En la actualidad vivimos en un mundo globalizado y altamente dinámico y cambiante, donde el mercado laboral es sumamente competitivo y se hace imprescindible saber buscar un trabajo, dicha búsqueda de empleo es una tarea que no se puede improvisar, requiere de tiempo, organización y planificación, realizando el uso eficiente de diversas herramientas.

El presente curso busca brindar las herramientas y técnicas necesarias para que los jóvenes inicien una correcta búsqueda laboral en este nuevo contexto, donde median las nuevas tecnologías, para una futura inserción laboral.

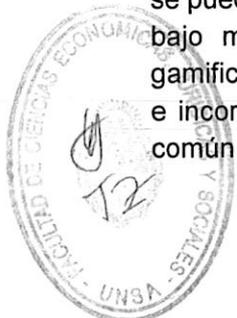
Está dirigido principalmente a aquellos jóvenes de 18 a 25 años, con secundario finalizado o que se encuentren cursando el nivel terciario o universitario del primer año, con un cupo reducido de hasta 30 (treinta) participantes con el fin de poder brindarles un acompañamiento personalizado en cada una de las etapas de todo este proceso de aprendizaje para la búsqueda e inserción al mundo laboral.

Se intentará lograr la motivación hacia los destinatarios como estrategia para lograr la búsqueda autónoma laboral, mejorar su autoestima, fortalecer sus habilidades y competencias para una futura inserción laboral y el correcto desempeño en ese ámbito. Además se procurará inculcarles la idea de planificación y organización como herramienta fundamental para iniciar la búsqueda de empleo, conocer las diferentes vías de inserción laboral y confeccionar estratégicamente los documentos de presentaciones personales.

Por lo expuesto se abordarán temas como el autoconocimiento personal, competencias y habilidades para el trabajo, confección estratégica del Curriculum Vitae, manejo del correo electrónico, buscadores de empleos oficiales, tips para una entrevista laboral, el trabajador en relación de dependencia, derechos y obligaciones, tipos de contratos de trabajo, principales artículos de la Ley de Contrato de Trabajo N° 20.744 y el convenio colectivo de trabajo de comercio número 130/75, recibo de sueldo, entre otros.

### **ESCENARIO**

El escenario elegido para el curso de capacitación será el Remoto Aspiracional, donde se puede apreciar una secuencia de aprendizaje clara, planificada y organizada, con un bajo margen de improvisación. Bibliografía prevista y evaluaciones dinámicas y gamificadas. Utilización de la clase virtual zoom con mayor participación de los alumnos e incorporación de trabajos grupales durante las clases para su posterior puesta en común.





Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

## FUNDAMENTACIÓN

La problemática del desempleo y la inclusión laboral de los jóvenes es un tema presente en la agenda política de todo el país, que se acrecentó año tras año. Especialmente en Salta Capital, la tasa de desocupados aumentó en un 13,9% en el segundo trimestre del año 2020<sup>1</sup>, donde todo el sector comercial y empresarial fue azotado por las restricciones presidenciales para enfrentar la pandemia del Covid 19, en muchos casos se tuvieron que incorporar y reforzar diversas competencias digitales, adaptación a los cambios, implementar nuevas formas de organización para el trabajo, como el trabajo remoto, entre otros.

En este nuevo contexto, en donde sigue en auge el avance tecnológico y el sector comercial y empresarial resurge con nuevos proyectos y nuevas búsquedas de personal, reforzaron los procesos de reclutamiento y selección, mediados por las tics, con nuevas exigencias, perfiles, nuevas competencias y habilidades que esperan de los posibles postulantes.

La búsqueda de empleo en este nuevo panorama no es tarea sencilla, pero tampoco imposible. Conseguir el primer trabajo es un periodo que debe transcurrir en la vida de todo ser humano, donde presente que no está preparado para esa etapa o no sabe por dónde comenzar.

La terminalidad educativa, el acceso a la oferta de oportunidades laborales y tener formación para el trabajo son factores estratégicos y fundamentales para lograr una búsqueda eficiente y una inserción laboral estable, sumado a la actualización en el uso de los medios tecnológicos y digitales, que se pusieron firme en estos nuevos procesos de reclutamiento y selección 2.0 de múltiples empresas de la Ciudad de Salta.

Profesionales en el ámbito de los Recursos Humanos, actualmente dedicados al proceso de reclutamiento y selección de importantes sectores comerciales de la ciudad de Salta, manifestaron que los principales errores que tienen los postulantes, es la organización de la información en los curriculum vitae, falencias en competencias comunicativas, y en el uso de las herramientas digitales, como por ejemplo el uso correcto del correo electrónico y manejo de las planillas de textos en Microsoft Word.

En este marco, el curso denominado "*Mi primer trabajo-Búsqueda e Inserción Laboral 2.0*" pretende incorporar nuevos conocimientos, herramientas, técnicas y recursos digitales para la búsqueda efectiva y la inserción laboral exitosa, partiendo de conceptos introductorios relevantes, promoviendo la motivación para llevar a cabo el autoconocimiento personal, reflexionar sobre las debilidades y fortalezas individuales e ir logrando la planificación y organización de la búsqueda efectiva, inserción y el correcto desempeño dentro del ámbito de trabajo para la perdurabilidad y su profesionalización dentro del mismo.

<sup>1</sup> Consulta realizada en [https://www.indec.gov.ar/uploads/informesdeprensa/mercado\\_trabajo](https://www.indec.gov.ar/uploads/informesdeprensa/mercado_trabajo)



Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

### PROPÓSITOS

- Estimular el proceso del autoconocimiento.
- Generar espacios de debate entre los asistentes.
- Promover situaciones que favorezcan en los alumnos una actitud crítica, reflexiva y una capacidad de expresión mediante la participación en las clases.
- Impulsar la creatividad para la confección de diversos documentos personales.
- Propiciar el conocimiento teórico y práctico de la relación laboral.

### OBJETIVOS GENERALES

- Apoyar a inserción laboral de los diferentes estudiantes, a través de la adquisición y desarrollo cooperativo de competencias.
- Lograr el optimismo vital de los estudiantes, repercutiendo en su motivación y en sus actitudes hacia su propio desarrollo personal y profesional.
- Exponer las herramientas digitales necesarias y estrategias para la inserción laboral 2.0 efectiva y el acceso al mercado laboral.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Que el alumno sea capaz de:

- Elaborar su proyecto personal y profesional, como trabajar sus habilidades y competencias para el trabajo.
- Dotarse de herramientas y técnicas específicas para la búsqueda efectiva del empleo.
- Confeccionar un curriculum vitae creativo y estratégico, para iniciar su proyecto de búsqueda.
- Lograr el uso eficiente de las herramientas digitales para la postulación efectiva ante un aviso de trabajo.
- Incorporar y aplicar los diversos tips e indicaciones sobre el comportamiento ante una entrevista laboral.

Los propósitos y objetivos se redactaron teniendo presente los contenidos a desarrollar en el curso de capacitación planteado. **Los propósitos** son las propuestas de enseñanza que asegura el docente. Steiman (2007) indica: "Los propósitos tratan de mostrar, desde la óptica de la enseñanza, qué dirección intenta dársele al proceso áulico o, qué ofrece el equipo docente en términos de lo que la cátedra puede garantizar como prácticas que sucederán en el aula" (p.21) y **los objetivos** son los aprendizajes que lograrán los alumnos. Steiman (2007) señala: "los objetivos tratan de enunciar qué





Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales

Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

aprendizajes, en relación con los contenidos, se espera que realicen los alumnos/as como productos parciales y finales de la cursada de una unidad curricular" (p.17).

### DESTINATARIOS

El presente curso está destinado principalmente a jóvenes del nivel terciario, universitarios con un rango etario entre los 18 y 25 años, sin experiencia de trabajo y que se encuentran en una búsqueda activa de empleo.

Para brindar un acompañamiento personalizado el cupo será limitado (30 participantes), de carácter gratuito.

### CONTENIDOS

#### MÓDULO I: COMPETENCIAS, HABILIDADES Y EL AUTOCONOCIMIENTO PERSONAL

- Trabajo Formal. Mercado de trabajo. Definiciones
- Competencias para el trabajo: Trabajo en Equipo. Resolución de problemas. Proactividad. Comunicación efectiva. Comunicación verbal. Adaptabilidad al cambio, entre otros. Habilidades Socio laborales.
- Competencias digitales para el trabajo.
- Autoconocimiento Personal- FODA Personal y otras técnicas.

#### MÓDULO II: CURRICULUM VITAE

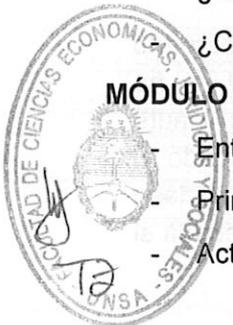
- Curriculum Vitae. Tipos. Curriculum Tradicionales
- Curriculum Vitae 2.0. Diversos formatos y herramientas.
- ¿Qué información incluir?
- Confección de Curriculum. Práctica.

#### MÓDULO III: PROCESO DE BÚSQUEDA DE EMPLEO

- Búsqueda de empleo. Diversas herramientas. Planificación. Portales de Empleo. Redes Sociales. Consultoras de Empleos.
- ¿Cómo leer e interpretar un aviso de trabajo? Estrategias y alertas.
- ¿Cómo postular a diversos empleos? Uso correcto del correo electrónico.

#### MÓDULO IV: LA ENTREVISTA LABORAL

- Entrevista Laboral. Preparación para la entrevista. Pasos de la Entrevista.
- Principales preguntas del entrevistador.
- Actitudes para una entrevista exitosa.





Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

## MÓDULO V: RELACIÓN LABORAL

- Contrato de Trabajo: Concepto. Sujetos. Derechos y Deberes de las partes. Tipos de Contrato de Trabajo. Vacaciones y Licencias Especiales.
- Remuneración y Sueldo Anual Complementario: Nociones Básicas. Ejemplo: Convenio Colectivo de Comercio.
- Recibo de Sueldo: Definición. Partes componentes. Conceptos Remunerativos y No Remunerativos. Modelos
- Extinción de la Relación Laboral: De la extinción del contrato por renuncia del trabajador: Carta Documentos: que es, como y donde formalizar. Indemnización.

## METODOLOGÍA

Las clases se enfocarán en clases expositivas, valiéndose del modelo de explicación, con uso de ejemplos e imágenes, Power Point y Genially, desarrollando conceptos fundamentales de cada tema, que adquieren un valor significativo previo para las clases prácticas. En todas las clases se permite la participación de los alumnos motivándolos con el uso de la gamificación, pin pong de preguntas con aplicación de casos de la realidad, incentivando el diálogo y el interrogatorio didáctico.

En las clases se plantearán situaciones problemáticas y desarrollo de trabajos prácticos, en la que los alumnos operando en grupos reducidos, deberán brindar las posibles soluciones, para fortalecer el trabajo en equipo y el aprendizaje cooperativo, haciendo uso del material teórico. Utilizaremos herramientas como el interrogatorio, el ejemplo, el diálogo pedagógico, las experiencias, a fin de adaptar el contenido técnico, y que este pueda ser aprendido sin mayores dificultades (transposición didáctica).

Cada trabajo práctico será entregado individualmente por los estudiantes al finalizar el dictado de cada módulo.

Para el dictado del presente curso se utilizará el servicio web educativo: Classroom para incorporar todo el material como: Apoyaturas visuales, filminas y Power Point, enunciados de los trabajos prácticos. A través de dicha plataforma, los estudiantes harán entrega de los trabajos prácticos en la fecha indicada para su presentación. En el mismo sitio informático se podrán realizar consultas para disipar dudas que surjan del desarrollo de las clases o para la resolución de los respectivos prácticos.

La metodología propuesta para el desarrollo del curso de capacitación planteado consideramos que es la adecuada porque la metodología según la cual se ha planificado el desarrollo del mismo incorpora al alumno como sujeto activo y auto responsable en la construcción y reconstrucción de su aprendizaje, abandonando el concepto de sujeto pasivo que únicamente asimila lo que el profesor enseña. La clase expositiva es la estrategia de enseñanza más utilizada en el aula y la más adecuada si se desea presentar un tema nuevo. Anijovich y Mora (2009) refieren:





## Universidad Nacional de Salta

### Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales

#### Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

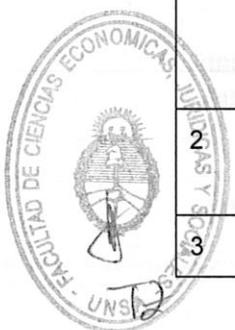
Una clase expositiva es una estrategia de enseñanza directa en la que la información que el docente suministra está organizada en una estructura lógica y coherente para tratar de asegurar que los estudiantes la comprendan. Aunque en la clase expositiva, la actividad se centre en el docente, los alumnos no escuchan con la mente en blanco. Poseen creencias, valores, actitudes y conocimientos variados, que inciden en su modo de aproximarse a la información nueva que el docente va a presentar. (p.51)

#### RECURSOS DIDÁCTICOS.

- Material audiovisual para apoyar clases expositivas y presentar la resolución de casos de análisis, con el uso de Power Point, Prezzi, Genially, Padlet, Gamificación, entre otros.
- Plataforma Classroom que constituirá un espacio para mantener el contacto con los alumnos, compartir los diferentes materiales de lectura y efectuar presentaciones de las actividades requeridas, como los foros.
- Cartilla elaborada para los asistentes: para la lectura e interpretación de los temas abordados de manera secuencial que será utilizada en las clases teóricas.
- Cartilla de Trabajos Prácticos: Se las utilizará para el desarrollo de las clases prácticas, utilizando diversas estrategias para la aplicación concreta y específica de los contenidos de cada módulo, en trabajos prácticos grupales e individuales, en clase o domiciliarios.
- Formulario de Diagnóstico: Para poder establecer las bases de los conocimientos iniciales con los que cuentan los alumnos y determinar las líneas de acción estratégicas para el desarrollo del presente curso.
- Imágenes interactivas y la gamificación: Se usarán como estrategias para captar la atención permanente del alumnado e incentivar la motivación sobre los contenidos.

#### CALENDARIO/CRONOGRAMA

CLASE N°	CONTENIDO	SEMANA/ MES
1	Presentación del Curso. <b>Módulo I</b> Trabajo Formal. Mercado de trabajo. Definiciones. Competencias para el trabajo:. Trabajo en Equipo. Resolución de problemas. Polivalente. Comunicación efectiva. Comunicación verbal. Adaptabilidad al cambio, entre otros. Habilidades Socio laborales	4° Julio
2	<b>Módulo I</b> Competencias digitales para el trabajo. Autoconocimiento Personal- FODA Personal y otras técnicas	4° Julio
3	<b>Módulo II</b> Curriculum Vitae. Tipos. Curriculum Tradicionales	1° Agosto





Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

	Curriculum Vitae 2.0. Diversos formatos y herramientas. ¿Qué información incluir?	
4	<b>Módulo II</b> Confección de Curriculum. Práctica	1° Agosto
5	<b>Módulo III</b> Búsqueda de empleo. Diversas herramientas. Planificación. Portales de Empleo. Redes Sociales. Consultoras de Empleos	2° Agosto
6	<b>Módulo III</b> ¿Cómo leer e interpretar un aviso de trabajo? Estrategias y alertas. ¿Cómo postular a diversos empleos? Uso correcto del correo electrónico	2° Agosto
7	<b>Módulo IV</b> Entrevista Laboral. Preparación para la entrevista. Pasos de la Entrevista. Principales preguntas del entrevistador.	3° Agosto
8	<b>Módulo IV</b> Actitudes para una entrevista exitosa	3° Agosto
9	<b>Módulo V</b> Contrato de Trabajo: Concepto. Sujetos. Derechos y Deberes de las partes. Tipos de Contrato de Trabajo. Vacaciones y Licencias Especiales. Remuneración y Sueldo Anual Complementario: Nociones Básicas. Ejemplo: Convenio Colectivo de Comercio	4° Agosto
10	<b>Módulo V</b> Recibo de Sueldo: Definición. Partes componentes. Conceptos Remunerativos y No Remunerativos. Modelos Extinción de la Relación Laboral: De la extinción del contrato por renuncia del trabajador: Carta Documentos: que es, como y donde formalizar. Indemnización	4° Agosto

### ÁMBITO DE LA PRÁCTICA

Las prácticas docentes se desarrollarán en forma virtual utilizando el Zoom de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta.

### EVALUACIÓN

La evaluación es un proceso continuo con el fin de conocer en qué medidas se han logrado los objetivos propuestos con antelación. Para ello contamos con diferentes instancias de evaluación.

Diagnóstica: Se realizarán antes de los nuevos aprendizajes para conocer los saberes y competencias de los alumnos y eventualmente programar puentes cognitivos.





Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales

Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

**Formativa:** Se realiza dentro del proceso para obtener datos parciales sobre los conocimientos y competencias que los alumnos van adquiriendo y permite dicha información la toma de decisiones pedagógicas.

**Sumativa:** Es la que se efectúa al final de la ejecución del curso de capacitación, con el fin de comprobar si los alumnos han adquirido las competencias, habilidades y saberes propuestos en los objetivos.

### **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

- Diagnóstico.
- Trabajos Prácticos evaluativos.
- Cuestionarios.
- Pruebas objetivas.
- Exposiciones orales.
- Simuladores.
- Demostraciones.

Los sistemas de evaluación y los instrumentos propuestos para el presente curso, tendrán en cuenta los dos objetos claves de la evaluación; la evaluación de las prácticas de enseñanza y la evaluación de las prácticas de aprendizaje.

Teniendo en cuenta las prácticas de enseñanza se va a evaluar los contenidos a enseñar, realizando una selección estratégica de los mismos, acudiendo a la presentación clara, dinámica y adaptable al entorno actual que está atravesando la búsqueda e inserción laboral.

Y con respecto a la evaluación de la enseñanza lo más adecuado es realizar evaluación de seguimiento y de cierre. Steiman (2008) afirma:

Me parece relevante que se realicen prácticas de evaluación de la enseñanza durante la cursada y no solo al final. Porque la información que podemos obtener a tiempo a los efectos de emitir un juicio de valor referido a la enseñanza, podría permitir realizar los ajustes necesarios en nuestra propuesta. (p.152)

En la evaluación del aprendizaje para la acreditación las evaluaciones parciales y finales son fundamentales durante este proceso pero no se reduce a la asignación de calificaciones, este proceso va a considerar qué contenidos y temas serán requeridos a los estudiantes, cómo se los solicitará, en el caso del presente curso de capacitación a través de la presentación de trabajos prácticos individuales, escritos, en los días y horarios pre- establecidos; y la escala de calificación a utilizar, sería recomendable evaluar combinando devoluciones cualitativas con escalas cuantitativas. "La evaluación para el aprendizaje es formativa para los estudiantes pero también para los profesores: al observar las producciones y desempeños de sus estudiantes pueden reorientar la enseñanza" (Anijovich y Cappelletti, 2017, p. 30).



Universidad Nacional de Salta

Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Profesorado en Ciencias Económicas y Jurídicas

### Requisitos del curso:

- Jóvenes entre 18 y 25 años de edad, con secundario terminado.
- Cursando el nivel terciario o universitario del primer año.
- Sin experiencia laboral que se encuentre con búsqueda activa.
- Acceso a la conectividad
- Contar con celular o computadora con cámara y micrófono.

### Criterios para la acreditación del curso.

- Asistencia no menor al 80 % de las clases teóricas y prácticas.
- Presentación de los trabajos práctico en tiempo y forma.
- 100% de los Trabajos Prácticos aprobados.

### BIBLIOGRAFÍA DEL CONTENIDO

- Convenio Colectivo de Trabajo Empleados de Comercio N° 130/75.
- Chiavenatto Idalberto. Administración de Recursos Humanos: El Capital Humano de las Organizaciones. Mc Graw Hill. 2007. Octava Edición.
- Chiavenatto, Idalberto. Gestión del Talento Humano. McGraw Hill. 3° edición, 2008.
- Dessler, Gary. Administración de recursos humanos. Pearson. 6° edición, 2009
- Herzberg, Frederick. 1987, 'One more time: How do you motivate employees?.'
- Harvard Business Review, septiembre 1987.
- La Entrevista de Selección. Edita: Consejería de Educación, Junta de Andalucía.
- Ley Contrato de Trabajo N° 20.744.
- Martha Alles. (2008). "Selección por competencias". Ed: Granica. Bs. As.

### REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA DEL PROYECTO

- Anijovich Rebeca y Mora Silvia. (2009). Estrategias de Enseñanza. Otra mirada al quehacer en el aula. Buenos Aires: Aique Grupo Editor SA
- Anijovich, Rebeca y Cappelletti Graciela. (2017). *La Evaluación como Oportunidad* Ciudad Autónoma de Buenos Aires: Editorial Paidós.
- Feldman, Daniel y Palamidessi, Mariano. (2001). *Programación de la enseñanza universitaria. Problemas y enfoques*. Argentina. Editorial: Universidad Nacional de General Sarmiento.
- Steiman, Jorge. (2008). *Mas Didáctica (en la Educación Superior)*. Buenos Aires: Editorial: Miño y Dávila- UNSAM.

12

Esp. Teodora I. Zuvira  
Sec. de Investigación y Extensión  
Fac. de Cs. Económicas, Jur. y Soc. - UNSa



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTORCA  
VICE DECANA  
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa